

**U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione della Logistica**

Direttore: ing. Corrado Salfa

Verona, il 08.02.2024

Alle ditte interessate**INDAGINE DI MERCATO CON RICHIESTA DI PREVENTIVI
PER LA FORNITURA DI UN COLORATORE E UN MONTAVETRINI AUTOMATICI IN NOLEGGIO PER
L'U.O.C. DI ANATOMIA PATOLOGICA DELL'OSPEDALE DI S. BONIFACIO**

Con la presente richiesta si intende effettuare un'indagine di mercato al fine di acquisire dei preventivi tecnici ed economici da operatori economici interessati ed in grado di fornire un coloratore e un montavetrini automatici, in noleggio, per l'U.O.C. di Anatomia Patologica di S. Bonifacio, e aventi le caratteristiche indicate in ALLEGATO 1.

L'indagine è finalizzata ad individuare l'operatore economico, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, con il quale concludere l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 – comma 1 – lettera b) del D.lg.s n. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 58 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, l'aggiudicazione avverrà a lotto unico trattandosi della medesima tipologia di fornitura.

Questa ULSS stima di spendere un importo non superiore ad € 139.900,00 oltre I.V.A. per un periodo di mesi 12 prorogabili per un periodo di mesi 3 nell'ambito dell'importo presunto.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati a presentare il proprio preventivo unitamente alla documentazione tecnica tramite la piattaforma SINTEL, rispondendo alla specifica procedura entro il termine indicato nella procedura SINTEL.

L'operatore Economico che risponde al presente avviso dovrà non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui agli artt. artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 ed essere in possesso del requisito professionale (iscrizione C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della procedura) ai sensi del comma 1 lettera a) e comma 3 dell'art. 100 del D.lgs. n. 36/2023 ed essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione contrattuale.

Con l'operatore selezionato in base alla valutazione degli elementi economici e tecnici si procederà a trattativa diretta tramite M.E.P.A. o SINTEL, piattaforme alle quali l'operatore dovrà risultare iscritto.

Modalità di presentazione della documentazione

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

L'Azienda Ulss 9 Scaligera, utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "Sintel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed

REGIONE DEL VENETO



ULSS9
SCALIGERA

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona

Codice Fiscale e P. IVA 02573090236

Tel.045 8075511

PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

utilizzo del Sistema e il quadro normativo di riferimento, sono contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale Regionale per l'innovazione e gli Acquisti S.p.A. (ARIA) nella sezione Help&Faq: "Guide e Manuali" e "Domande Frequenti degli Operatori Economici".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA numero verde 800.116.738 ovvero scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it.

L'operatore economico registrato a Sintel potrà accedere all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", una volta ritrovata la stessa all'interno del motore di ricerca disponibile nella voce "Amministrazione" del menù dell'applicativo SINTEL.

Si precisa che la documentazione viene recapitata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato "Invia offerta"

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non trasmettere correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità "Salva" consente di interrompere il percorso "Invia offerta" per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B.: in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", ciascuno di questi debitamente firmato digitalmente, dovrà essere incluso in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente - non firmata digitalmente).

Documentazione richiesta da inserire nella **BUSTA UNICA D'OFFERTA, in risposta all'indagine**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>. Al percorso guidato "Invia offerta", l'operatore economico deve inserire:

- Documentazione amministrativa:

una dichiarazione sintetica firmata digitalmente consapevole delle sanzioni penali previste in materia di falsità negli atti e nelle dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai sensi degli artt. 46 – 47 e 76 del D.P.R. 455/2000 di:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione dagli artt. 94 e seguenti del D.lgs.vo 36/2023;
- essere in possesso del requisito professionale (iscrizione C.C.I.A.A. per l'attività oggetto

Via Pacinotti,16 - 37135 Verona - Tel. 0458075709 - Fax 0458075739

e-mail: dip.approvvigionamenti@aulss9.veneto.it

Pec: eproc.aulss9@pecveneto.it



della procedura) ai sensi del comma 1 lettera a) e del comma 3 dell'art. 100 del D.lgs. 36/2023)

- elenco delle esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali con indicazione degli enti pubblici o privati, dell'oggetto, della data e dell'importo delle forniture, con indicazione dei provvedimenti di affidamento;
- di autorizzare, il trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla presente indagine. A tal fine si provvede a dare l'informativa tramite l'ALLEGATO E alla presente indagine, prevista dall'art. 13 e art. 14 del Regolamento Europeo 2016/679 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

- Documentazione tecnica:

- Schede tecniche di quanto richiesto e relazione tecnica comprendente servizi di assistenza
- Dichiarazione di conformità alle direttiva concernente i Dispositivi Medici, secondo il nuovo Regolamento (UE) 2017/746
- Certificare l'apposizione della marcatura CE all'apparecchiatura e dei dispositivi medici secondo la direttiva di riferimento;

- Preventivo firmato digitalmente comprendente:

MATERIALE DI CONSUMO come da descrizione dell'Allegato 1

- l'indicazione dei reagenti e di ogni altro materiale di consumo necessario precisando, per ciascun prodotto offerto:
- codici prodotto, nome commerciale e ai sensi del D.M. 20.02.2007 e successive modificazioni ed integrazioni:
- Produttore – Codice REF;
- n° di Repertorio Nazionale dei dispositivi medici;
- codice classificazione Nazionale dispositivi medici (CND);
- Quantità confezioni necessarie per l'effettuazione di quanto richiesto
- (Ogni materiale di consumo non quantificato, ma necessario, si intende offerto a prezzo zero)
- Prezzo per confezione

Totale materiale di consumo per 12 mesi I.V.A. esclusa (a)

Noleggio attrezzatura, servizio assistenza tecnica e manutenzione

- Tipo (produttore marca e modello) dell'attrezzatura proposte
- Valore commerciale attrezzatura
- Quota noleggio
- Quota servizio assistenza e manutenzione

Totale noleggio comprensivo di assistenza e manutenzione per 12 mesi I.V.A. esclusa (b)

- **TOTALE OFFERTO per 12 mesi (a+b) I.V.A. ESCLUSA** che la ditta intende praticare per tutta la durata della fornitura per merce franca di trasporto ed imballo, consegna, carico, scarico, installazione, collaudo, interfacciamento e quant'altro necessario per la corretta esecuzione del contratto, come richiesto dal presente Capitolato esclusa solo l'IVA di legge.

REGIONE DEL VENETO



ULSS9
SCALIGERA

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona

Codice Fiscale e P. IVA 02573090236

Tel.045 8075511

PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

L'operatore economico deve successivamente cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

Al percorso guidato "Invia offerta", trattandosi di una indagine, all'operatore economico **si chiede di inserire il valore simbolico "1" all'interno del campo Offerta Economica.**

Riepilogo dell'offerta

Al percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti (qualora richiesti). L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale. È quindi necessario, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente. Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (Allegato 1).

Invio offerta

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

Si fa presente che in sede di eventuale Trattativa Diretta verrà richiesta almeno la seguente documentazione amministrativa:

DGUE – Dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE – Patto di integrità – Eventuale Procura, certificazioni degli Enti inerenti le esperienze pregresse

Si precisa che questa ULSS rimane investita del più ampio potere discrezionale trattandosi di indagine di mercato per eventuale affidamento diretto.

Il Direttore
(ing. Corrado Salfa)
Firmato digitalmente

Allegato:

Dichiarazione sostitutiva
Allegato E – Informativa Privacy

Responsabile del procedimento: ing. Corrado Salfa

Tel. 0458075709 – Fax 0458075739

e-mail: dip.approvvigionamenti@aulss9.veneto.it

Area Attrezzature - Referente: dott.ssa Rosella Cremon

Referente Istruttoria: Sabrina Marchetto - Tel.: 0442 622604

Via Pacinotti,16 - 37135 Verona - Tel. 0458075709 – Fax 0458075739

e-mail: dip.approvvigionamenti@aulss9.veneto.it

Pec: eproc.aulss9@pecveneto.it



ALLEGATO 1

Caratteristiche del Coloratore Automatico

- Coloratore automatico per vetrini istologici e citologici fino a 11 cicli contemporanei di colorazioni di routine anche combinati tra loro per un fabbisogno previsto di circa 200.000 preparati nell'arco di 12 mesi;
- Sistema integrato di aspirazione e filtrazione dei fumi a carboni attivi;
- Caricamento dei vetrini continuo;
- Capacità di colorazione di almeno 500 vetrini per ora;
- Capacità elevata di scarico vetrini;
- Cestelli e stazioni da 10 o da 20 vetrini;
- Almeno due stazioni riscaldanti per colorazioni speciali;
- Possibilità di impostare l'agitazione per ogni singolo passaggio e relativi tempi di colorazione;
- Disponibilità di vassoi con differenti capacità per consentire la massima efficienza nella colorazione;
- Da 30 a 50 stazioni di colorazione, fino a 4 stazioni di lavaggio con alimentazione automatica a controllo elettronico di attivazione;
- Almeno due stazioni di asciugatura;
- Sistema di controllo dei reagenti in funzione dei giorni o delle corse per ogni stazione di colorazione;
- Tempo di immersione preferibilmente variabile da 1 secondo a 99 minuti e 59 secondi;
- Programmazione tramite display touch-screen con software in italiano;
- Certificazione di colorazione per preparare i vetrini al fine di scannerizzazione per Digital Pathology;

Caratteristiche del Montavetrini automatico

- Sistema automatico per la copertura di vetrini istologici, citologici ed immunoistochimica per un fabbisogno annuo di almeno 250.000 vetrini nell'arco temporale di 12 mesi;
- Sistema di copertura vetrini a film che consenta una riduzione della manutenzione del dispositivo e una maggiore rapidità del processo;

REGIONE DEL VENETO



ULSS9
SCALIGERA

Azienda ULSS 9 - Scaligera

Sede Legale Via Valverde, 42 – 37122 Verona
Codice Fiscale e P. IVA 02573090236
Tel.045 8075511
PEC: protocollo.aulss9@pecveneto.it

- Elevata produttività di montaggio di almeno 800 vetrini per ora;
- Capacità di scarico elevata da almeno 240 vetrini per ridurre l'intervento dell'operatore;
- Possibilità di carico del montavetrini indipendente dal coloratore, se ad esso interfacciato;
- Lo strumento dovrà essere interfacciato al sistema di tracciabilità del laboratorio incluso nel sistema gestionale ARMONIA;
- Dotato di un sistema di aspirazione, completo di filtro a carbone attivo di lunga durata capace di eliminare i vapori di solvente che si vengono a creare durante l'utilizzo. Completo di adattatori per il collegamento al sistema di aspirazione centralizzato del laboratorio.

Condizioni di fornitura:

- Il fabbisogno annuale individuato risulta di 200.000 preparati per il coloratore e di 250.000 preparati per il montavetrini;
- Le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica con assistenza full-risk ed aggiornamenti tecnologici per tutto il periodo della fornitura;
- la fornitura deve essere comprensiva di tutti i reagenti/coloranti/materiali di consumo necessari per l'esecuzione del numero e della tipologia di di esami previsti;
- Interfacciamento con il sistema gestionale ARMONIA ed eventuali software gestionali futuri che potrebbero essere introdotti nel reparto di Anatomia Patologica in sostituzione di ARMONIA.