

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott.ssa Patrizia Benini, nominata con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|----------------------------|---|
| - dott. Giuseppe Cenci | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Maurizio Facincani | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari f.f. |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

FORNITURA DI REAGENTI E MATERIALE DI CONSUMO PER L'ESECUZIONE DEL TEST CALPROTECTINA CON USO DI STRUMENTAZIONE IN NOLEGGIO - RINNOVO FINO AL 31.12.2025 - DECISIONE A CONTRARRE - CIG A03F8E4AF9 -

Note per la trasparenza: Rinnovo biennale della FORNITURA DI REAGENTI E MATERIALE DI CONSUMO PER L'ESECUZIONE DEL TEST CALPROTECTINA CON USO DI STRUMENTAZIONE IN NOLEGGIO alla ditta MEDICAL SYSTEMS S.p.A. per l'importo di € 68.696,00 oltre IVA

Il Direttore di UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

Premesso che:

- con deliberazione n. 118 del 04.02.2022 è stata aggiudicata alla ditta MEDICAL SYSTEMS S.p.A. di Genova - C.F. 00248660599 P.IVA 02405380102 - la fornitura di reagenti e calibratori per l'esecuzione di n. 6.800 test biennali di CALPROTECTINA, con uso di strumentazione in noleggio, per lo svolgimento dell'attività di Laboratorio, consolidata, come da comunicazione mail del 22.02.2022 del Direttore dell'U.O.C. di Laboratorio Analisi di Legnago, presso la sede Ospedaliera di Bussolengo, come segue:

Totale biennale materiale di consumo I.V.A. esclusa € 49.586,40

Totale biennale noleggio assistenza e manutenzione di N. 1 SENTIFIT 270 I.V.A. esclusa € 6.300,00

per un totale complessivo di € 55.886,40 comprensivo dei costi D.U.V.R.I. di € 100,00, come da offerta SINTEL definita con prot. 1154 del 20.12.2021 e alle condizioni di fornitura prot. 0214711 del 29.11.2021 per un periodo di mesi 24 dal collaudo, rinnovabile per ulteriori 24 mesi, CIG N. 8999521FA7;

- la decorrenza della fornitura in base al collaudo pervenuto è dal 01.4.2022 al 31.3.2024 e prevede la possibilità di rinnovo per 24 mesi con decurtazione della quota parte del canone di noleggio, ai sensi dell'art. 2 del Capitolato Speciale prot. 0214711/2021;

- i consumi effettivi sono risultati superiori a quelli stimati in sede di gara e, pertanto, si è resa necessaria l'attivazione dell'opzione dell'aumento del 20% dei quantitativi, prevista all'art. 1 del Capitolato Speciale prot. 0214711 del 29.11.2021 per un importo stimato di euro 9.269,00 I.V.A. esclusa;

- con nota del 19.7.2023 il Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D. Laboratorio Analisi di Villafranca/Bussolengo ha confermato gli effettivi consumi che hanno comunque comportato l'esaurimento anticipato della disponibilità del contratto;

Per quanto sopra, con prot. 0228813 del 22.12.2023 è stata chiesta alla ditta MEDICAL SYSTEMS S.p.A., tramite piattaforma SINTEL, la disponibilità al rinnovo anticipato del contratto, nonché una miglioria sulle quotazioni in essere;

Preso atto che la ditta in parola, con offerta SINTEL prot. DG/UG/av n. 4 del 4.01.2024, conferma gli attuali prezzi dei reagenti e del materiale di consumo, per euro 7,29 a test ed azzera dall'1.01.2024 la quota parte di noleggio, confermando la quota annua di assistenza in € 1.200,00 annui;

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dott. Corrado Salfa

Preso atto, altresì che, l'avvio della procedura di rinnovo del contratto avviene nelle more della programmata gara unica aziendale per i Laboratori in corso di approvazione dalla C.R.I.T.E. - Commissione Regionale per l'Investimento in Tecnologia ed Edilizia per service vari di Laboratorio;

Dato atto che la spesa prevista per il presente provvedimento, stimata per nr. 9094 test nel biennio, ammonta ad € 68.696,00 I.V.A. esclusa, di cui € 66.296,00 per i reagenti ed il materiale di consumo ed € 2.400,00 per il canone di noleggio fino al 31.12.2025 (per la quota parte della sola assistenza) - CIG A03F8E4AF9;

Visto l'art. art. 32 – comma 2) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Ritenuto opportuno confermare quale Responsabile Unico del Procedimento il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica e quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D. Laboratorio Analisi di Villafranca/Bussolengo;

Evidenziato che, in attuazione al "Regolamento incentivi funzioni tecniche (art.113 del D.lgs. 50/2016)" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 573 del 05.08.2021, deve essere stanziata la quota da versare al fondo appositamente istituito, secondo le percentuali previste all'art. 4 del suddetto Regolamento, si dettaglia nel seguito il Quadro economico di spesa che precisa la quota dell'incentivo in argomento:

a) Importo rinnovo	€ 68.696,00
b) Importo quota incentivi art. 113 D.Lgs. 50/2016 - accantonamento di bilancio	€ 879,00
c) Aliquota IVA 22%	€ 15.113,12
Totale (a+b+c)	€ 84.688,12

Precisato inoltre, che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi delle vigenti disposizioni;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

D E L I B E R A

1. Di prendere atto e di fare proprie le premesse che qui si intendono integralmente riportate;
2. Di rinnovare il contratto, di cui alla deliberazione n. 118 del 04.02.2022 fino al 31.12.2025, per la fornitura di reagenti e calibratori per l'esecuzione del test CALPROTECTINA con uso di strumentazione in noleggio per lo svolgimento dell'attività di Laboratorio come segue:

ditta MEDICAL SYSTEMS S.p.A. di GENOVA codice fiscale 00248660599 - partita I.V.A. n. 02405380102

CIG A03F8E4AF9 - per complessivi € 68.696,00 I.V.A. esclusa di cui € 66.296,00 per il materiale di consumo ed € 2.400,00 per il canone di noleggio fino al 31.12.2025 (per la quota parte della sola assistenza);

alle condizioni di cui alla lettera di invito prot. 0214711 del 29.11.2021 e alle condizioni economiche di cui all'offerta SINTEL prot. DG/UG/av n. 4 del 4.01.2024 agli atti del Servizio Provveditorato Economato e Gestione della Logistica;

3. Di approvare la spesa complessiva di € 84.688,12 come risulta dal quadro economico riportato in premessa, dando atto che l'importo complessivo biennale farà carico, per gli anni di rispettiva competenza, per € 80.881,12 comprensiva di I.V.A. al 22% al conto BA0240 "Dispositivi medici - IVD" ed € 2.928,00 al conto BA2020 "Noleggio attrezzature sanitarie", prg. per l'anno in corso rispettivamente 30509 e 30539;

4. Di confermare quale Responsabile Unico del Procedimento il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica;

-
5. Di confermare quale Direttore dell'esecuzione del contratto la Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D. Laboratorio Analisi di Villafranca/Bussolengo;
6. Di dare atto che il presente provvedimento costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32 – comma 2) del D.lgs. 50/2016;
7. Di registrare l'importo di € 879,00 in attuazione al "Regolamento incentivi funzioni tecniche (art.113 del D.lgs. 50/2016)" approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 573 del 05.08.2021, per l'incremento dell'apposito fondo, registrando il relativo importo al conto PBA270 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche";
8. Di pubblicare il presente provvedimento ai sensi delle vigenti disposizioni.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Maurizio Facincani f.f.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Patrizia Benini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. _____ DEL _____

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì _____

Il Direttore
UOC Affari Generali
Dott. Maria Leoni

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: