

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 513 DEL 25/06/2020

Il Direttore del UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

Premesso che:

- la DGR n.613 del 29/04/2014 “Protocolli regionali per la terapia insulinica con microinfusori nei pazienti adulti e pediatrici affetti da diabete di tipo 1” ha definito percorsi e procedure per la prescrizione e l'erogazione della terapia insulinica con microinfusore da parte dei Centri Regionali di Riferimento, approvando protocolli distinti per adulti e per bambini e relativa modulistica, allo scopo di uniformare e standardizzare i percorsi dalla richiesta di valutazione iniziale dell'assistito, nonché di fornitura, sostituzione e rinnovo dei dispositivi medici necessari per la terapia insulinica, sino al follow-up del paziente stesso;
- con successivo Decreto del Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale della Regione del Veneto n.40 del 28 aprile 2016 si è proceduto all'aggiornamento dei suddetti Protocolli e della relativa modulistica;
- il percorso per la prescrizione e l'erogazione della terapia insulinica con microinfusore prevede che la struttura diabetologica di riferimento territoriale dell'Azienda ULSS di residenza del paziente invii al Centro Regionale di Riferimento (specificati sul BUR n. 28 del 20/03/2018) i pazienti ritenuti candidabili alla terapia insulinica con microinfusore. A seguito di valutazione positiva e della individuazione dello specifico microinfusore e del relativo materiale di consumo eseguita dal CRR, il Responsabile della struttura diabetologica di riferimento territoriale invia tempestivamente l'ordine di approvvigionamento all'ufficio competente che attiva immediatamente le procedure di acquisizione del dispositivo e del materiale associato;
- la procedura per l'erogazione del microinfusore e del relativo materiale di consumo deve essere completata entro 10 giorni lavorativi dalla data della richiesta;
- pervengono periodicamente all'UOC Provveditorato Economato le richieste individualizzate di microinfusori che precisano il modello richiesto, da acquisire in esclusiva presso la ditte distributrici Theras Lifetech srl, Medtronic Italia spa, Movi spa e Roches Diabetes Care Italy spa, indicate dal CRR;
- con nota prot. n. 74336 del 06/05/2020 la ditta Movi spa è stata invitata ad una contrattazione finalizzata ad ottenere economie rispetto alle attuali condizioni di fornitura relativa a tutta la gamma dei microinfusori e del relativo materiale di consumo con validità per l'anno 2020 e la ditta Movi spa, con nota prot. 200001077/SCOSIM del 11 maggio 2020 ha presentato il listino prezzi concedendo uno sconto del 10%.

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica F.TO ing.
Corrado Salfa

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 513 DEL 25/06/2020

- con Determinazione Dirigenziale n. 842 del 29/05/2020 è stata affidata alla ditta Movi spa la fornitura di microinfusori, sino alla concorrenza di € 39.000,00 facendo riferimento a tipologie, modelli e prezzi rinvenibili nel listino prezzi di cui all'offerta presentata dalla Ditta in data 11/05/2020;

Considerato che è in corso l'aggiudicazione della procedura di gara programmata dall'Azienda Zero per l'acquisto dei microinfusori per tutte le aziende sanitarie della Regione Veneto;

Osservato che il materiale di consumo relativo all'utilizzo di dette apparecchiature va necessariamente ordinato alla stessa Ditta che ha fornito il microinfusore per assicurare la piena compatibilità e la necessaria funzionalità al corretto impiego degli stessi e che pertanto detta fornitura si connota come acquisizione di "bene infungibile" ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Ritenuto necessario autorizzare sin d'ora l'acquisto del materiale di consumo per microinfusori per i quali perverrà regolare richiesta di acquisto dai Servizi incaricati dell'ULSS n.9, per un iniziale fabbisogno stimabile in complessivi € 149.000,00 oltre IVA, relativamente a quanto acquisibile dalla ditta Movi spa.

Precisato che le quantità stimate sono da ritenersi meramente orientative potendo variare in più o in meno in relazione al mutato fabbisogno, ai sensi dell'art. 1560 c.c., comma 1 per i contratti di somministrazione, in cui la quantità non è determinata, ma si intende pattuita quella corrispondente al reale fabbisogno nel periodo contrattuale.

Evidenziato, altresì, che i relativi contratti vengono stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, seconda parte del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Ritenuto di proporre per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Responsabile dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica nonché, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C) il Responsabile dell'UOC Farmacia Ospedaliera;

Visto l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto;

Evidenziato che verrà stanziata la quota di € 2.980,00 pari al 2% dell'importo degli affidamenti di cui all'Allegato 1, per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica F.TO ing.
Corrado Salfa

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 513 DEL 25/06/2020

Precisato che la presente deliberazione verrà pubblicata ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 sul sito internet aziendale (Sezione Amministrazione Trasparente) e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di approvare integralmente quanto riportato in premessa, quale parte integrante del presente provvedimento;
2. di dare atto che il presente provvedimento costituisce delibera a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di affidare, per quanto esplicitato in premessa, alla Ditta Movi spa, la fornitura di microinfusori, sino alla concorrenza di € 149.000,00 oltre IVA (4%), facendo riferimento a tipologie, modelli e prezzi rinvenibili nel listino prezzi di cui all'offerta presentata dalla Ditta con nota prot. 200001077/SCOSIM del 11 maggio 2020;
4. di dare atto che il costo totale di € 154.960,00 Iva (4%) compresa verrà registrato al conto n. BA0220B1 (Dispositivi medici - altro) a carico del Bilancio Economico Preventivo e budget generale per l'anno 2020;
5. di dare atto che i relativi contratti possono essere stipulati mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14, seconda parte del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
6. di stanziare € 2.980,00 pari al 2% dell'importo degli affidamenti di cui all'Allegato 1, per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;
7. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Responsabile dell'UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica nonché, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C) il Responsabile dell'UOC Farmacia Ospedaliera;

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica F.TO ing. Corrado Salfa

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 513 DEL 25/06/2020

8. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale (Sezione amministrazione trasparente) nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

**Il Direttore Sanitario Il Direttore Amministrativo Il Direttore dei Servizi
Socio Sanitari**

F.TO dr.ssa Denise Signorelli F.TO dott. Giuseppe Cenci F.TO dott. Raffaele Grottola

**IL DIRETTORE GENERALE
F.TO dott. Pietro Girardi**

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica F.TO ing. Corrado Salfa

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 513 DEL 25/06/2020

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, 25/06/2020

P. il Direttore
UOC Affari Generali
F.TO Sig.ra. Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica

TRASMESSA PER CONOSCENZA A:

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Tommaso Zanin
Antonietta Ristaino
Sara Gasparini

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica F.TO ing. Corrado Salfa