

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE M.E.P.A. (TRATTATIVA DIRETTA) PER LA MANUTENZIONE DI N. 13 CASSE AUTOMATICHE – PERIODO DAL 01/01/2021 AL 31/05/2021. SMART CIG N. Z9C3168B6C

Il Direttore dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ing. Fiorenzo Panziera, delegato da ultimo, dal Direttore Generale dell'Azienda con deliberazione n. 4 del 01/03/2021;

Premesso che è necessario provvedere, per il periodo 01/01/2021 – 31/05/2021, alla manutenzione ed assistenza sulle 13 riscuotitrici automatiche di proprietà della Ditta Gpi S.p.A. di Trento, in uso presso presso l'Azienda Ulss9 Scaligera.

Preso atto che con lettera d'invito prot. n. 68556 del 21/04/2021 si è dato avvio, tramite portale M.E.P.A., a trattativa diretta n. 1676158 con la Ditta GPI S.p.A. di Trento – p. iva n. 01944260221 con base d'asta di € 14.200,00 oltre I.V.A. – Cig. n. Z9C3168B6C.

Considerato che la Ditta in parola ha risposto con offerta M.E.P.A. n. 1015875 del 23/04/2021, offrendo quanto richiesto ad un prezzo complessivo di € 13.200 I.V.A. esclusa.

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488 nel testo vigente, in alcuna convenzione Consip;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'A.N.A.C., ai sensi dell' art. 17 Legge n. 111/2011 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento dell' OPRVE (Osservatorio Prezzi Regione Veneto), di cui alla nota della Giunta Regionale del Veneto prot.303234 del 16.07.2013 e successivi aggiornamenti;
- non rientra nelle categorie merceologiche individuate con D.P.C.M. del 4/12/2015.

Visto l'art. 32 – comma 2- del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Evidenziato che l'importo di € 284,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura, verrà accantonato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche.

Precisato che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale (Sezione amministrazione trasparente) nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

DETERMINA

1. Di assegnare, per le motivazioni indicate premessa e sotto condizione risolutiva in caso di mancato buon esito dei controlli in corso, il servizio manutenzione ed assistenza sulle 13 riscuotitrici automatiche in uso presso presso l'Azienda Ulss9 Scaligera per il periodo 01/01/2021 – 31/05/2021, alla Ditta Gpi S.p.A. di Trento – p. iva n. 01944260221, per un importo complessivo di € 14.197,95 I.V.A. esclusa.
2. Di dare atto che la spesa complessiva di € 17.321,499 I.V.A. compresa, viene imputata al conto BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni".
3. Di accantonare € 284,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche.
4. Di nominare per le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto il Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi.



5. Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale Sezione amministrazione trasparente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
Fiorenzo Panziera

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: