

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Giuseppe Cenci | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

AFFIDAMENTO TRAMITE TD/ODA SU MEPA DELLA FORNITURA DI LICENZE E SERVIZI PER LA CREAZIONE DEL REPOSITORY UNICO IHE-XDS DELL'AZIENDA ULSS N. 9 CON MANUTENZIONE ANNUALE. DELIBERA A CONTRARRE.

Note per la trasparenza: Delibera a contrarre per l'affidamento della fornitura di licenze e servizi per la creazione del repository unico IHE-XDS con manutenzione annuale

Il Direttore di UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Premesso che il RUP Dott. Claudio Cavalieri riferisce che:

A seguito della richiesta del Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi - nota prot. 53210 del 29.03.2021, che di seguito si riporta:

“L'Azienda Zero con deliberazione n. 362 del 01.08.2019 ha affidato la fornitura del nuovo “Sistema Informativo Ospedaliero della Regione del Veneto in SaaS” che sarà adottato da tutte le aziende sanitarie della regione. L'avvio del nuovo sistema nell'azienda ULSS n. 9 avverrà il 01.01.2022 ed il progetto prevede l'interfacciamento con un Repository dei documenti clinici unico per ciascuna azienda.

Inoltre, la Regione Veneto con la DGR n. 1406 del 16.09.2020 ha previsto tra gli obiettivi assegnati ai Direttori Generali per l'anno 2020 l'obiettivo S.B.2.1 “Stesura dei piani operativi per l'acquisizione/adequamento del repository, per la migrazione dei documenti e per la migrazione dei dati clinici strutturati” impegnando le aziende ULSS ad adeguare i propri repository con un congruo anticipo rispetto l'avvio del nuovo SIO Azero.

Nell'azienda ULSS n. 9 sono in uso i seguenti repository/registry forniti dai rispettivi fornitori: “XDS-Suite” di A-thon presso ex ULSS 22, IE_Repository di GPI presso ex ULSS 21 ed Eulero di Dedalus presso ULSS 20 e presso ULSS 22 (dal 2019). Sono state esaminate le rispettive configurazioni ed è stato accertato che il prodotto “XDS-Suite” della ditta A-thon supporta integralmente le specifiche XDS.b previste nel progetto SIO AZero ed ha ottenuto la certificazione delle transazioni nel corso dei recenti “Connectathon” europei (<https://connectathon-results.ihe.net/>) a cui la medesima ha partecipato da diversi anni. Inoltre il repository “XDS Suite” di A-thon è utilizzato ed ampiamente collaudato presso l'Azienda Ospedaliera di Verona.

Pertanto, anche in un'ottica di uniformare su base provinciale i Repository di Azienda Ospedaliera e ULSS, questo ufficio ritiene di promuovere il repository A-thon “XDS Suite” al ruolo di repository principale dell'azienda ULSS n. 9.

E' stata condotta una analisi dei contenuti dei repository attuali in collaborazione con i fornitori A-thon, Dedalus e GPI ed è stato concordato un piano di adeguamento in cui si prevede di mantenere attivi i precedenti repository e le rispettive integrazioni con i dipartimentali fino al completo avvio del nuovo SIO in tutti i distretti dell'azienda.

Sulla base di questa analisi la ditta A-thon ha predisposto un dettagliato progetto-offerta in cui si impegna a fornire le seguenti licenze:

- repository XDS (estensione licenze attuali);
- registry XDS (estensione licenze attuali);

Il Proponente: Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dott. Fiorenzo Panziera

- modulo "AIDA" (nuova licenza);
- retrieve gateway (nuova licenza);
- sistema di notifica al sistema di conservazione legale,

ed offrire i seguenti servizi:

- analisi della soluzione e gestione progetto di unificazione;
- installazione e configurazione nuovi moduli (compreso test con altri fornitori);
- migrazione storico esami ex ULSS 22 su nuovo registry/repository aggiornato;
- recupero batch dei documenti dagli altri repository via messaggio ITI-42;
- attivazione pubblicazione verso FSEr;
- attività per ottemperare ai requisiti previsti da gara SIO così come noti ad oggi;
- assistenza per un anno (periodo di garanzia - orario ufficio nei giorni feriali, sabato escluso)

al costo complessivo scontato di € 49.500,00 oltre I.V.A. 22% ed un costo di manutenzione per gli anni successivi di € 16.479,00 all'anno oltre I.V.A. 22%.

Tutto ciò premesso, si chiede alla S.V. di affidare alla ditta A-thon S.r.l. di Villorba (TV) la fornitura dei moduli software e dei servizi in premessa elencati.

Si informa che:

- Per quanto a noi noto non sono presenti attive convenzioni CONSIP;
- il codice CPV è il seguente: 30255400-5 "Sistema di informazione clinica".
- la fornitura è stata indicata nel programma biennale (2021-2022) di acquisto beni e servizi dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;
- la spesa presunta di € 49.500,00 I.V.A. esclusa andrà imputata al conto AA140 "Concessione marchi e diritti" per l'anno 2021...."

Conseguentemente, tenuto conto di quanto esposto nella suddetta richiesta, ai sensi dell' art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 si è provveduto a pubblicare TD/OdA su MEPA per un importo massimo di euro 65.979,00 (licenze per euro 49.500,00 e un anno manutenzione per euro 16.479,00 e salvo recesso anticipato in caso di attivazione del SIO di Azienda Zero), in applicazione dell'art. 1 comma 450 (nel testo attualmente vigente) della legge 27 dicembre 2006 n. 296, che stabilisce l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti di importo pari o superiore a 5.000 euro;

Vista l'offerta tecnica (giudicata corrispondente ai requisiti tecnici richiesti) e l'offerta economica pari ad Euro 65.976,00 presentata tramite MEPA dalla ditta A-thon S.r.l. di Villorba (TV), conservate sulla stessa piattaforma MEPA;

Visti:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., (delibera a contrarre)
- l'art. 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione)
- l'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020 (affidamento diretto di forniture di beni o servizi fino ad euro 75.000,00);

Evidenziato che la cifra di € 1.319,58 pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura/servizio a base di gara, verrà stanziato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità

Il Proponente: Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dott. Fiorenzo Panziera

con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di fare proprie le considerazioni in premessa al fine di adottare il presente provvedimento;
- 2) di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 3) di procedere all'affidamento diretto tramite TD/OdA su MEPA della fornitura di licenze e servizi per la creazione del repository unico IHE-XDS dell'Azienda ULSS n. 9 con manutenzione annuale, mediante il ricorso all'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 convertito in legge 120/2020, sulla base della documentazione amministrativa e tecnica predisposta e con la clausola di recesso immediato in caso di attivazione del SIO di Azienda Zero, con la ditta A-THON S.r.l. con sede nel Comune di Villorba (TV), Via Roma n. 2/D - codice fiscale e P.IVA 04237590262 per l'importo complessivo di euro 65.976,00 oltre IVA;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto, pari ad Euro 80.490,72 IVA inclusa, viene imputata quanto ad euro 60.390,00 al conto AA140 "Concessione marchi e diritti" (PRG 31211) e quanto ad euro 20.100,72 al conto BA 1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" pro-quota per gli anni 2021 e 2022;
- 5) di stanziare la cifra di € 1.319,58 pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura/servizio a base di gara per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;
- 6) che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità è il seguente **87030922B8**;
- 7) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web aziendale - sezione "amministrazione trasparente" e sul sito SCP - Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

