

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Giuseppe Cenci | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

ADESIONE AL RINNOVO BIENNALE DELLA CONVENZIONE REGIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA BANCA DATI REGIONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI I^ EDIZIONE - CIG DERIVATO N.A010192E91 - DECISIONE A CONTRARRE

Note per la trasparenza: Adesione al rinnovo biennale della Convenzione per l'affidamento del Servizio di realizzazione e gestione della Banca Dati Regionale degli Operatori Economici I^ edizione disposto da Azienda Zero con Deliberazione del Direttore Generale n.492 del 04/08/2023, per un costo complessivo stimato di € 29.520,00 oltre IVA al 22%, pari a € 36.014,40 IVA inclusa.

Il Direttore di UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

Premesso che:

- con nota prot. n.14282 del 24/06/2020, il Direttore dell'UOC CRAV di Azienda Zero ha comunicato che con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n.325 del 24/06/2020 è stata aggiudicata la gara per l'affidamento del Servizio di realizzazione e gestione della Banca Dati Regionale degli Operatori Economici alla ditta Net4market-Csamed S.r.l., con sede a Cremona, per un periodo di 3 anni con opzione di proroga per ulteriori 2 anni;
- con nota prot. n.19696 del 25/08/2020, il Direttore dell'UOC CRAV di Azienda Zero ha comunicato l'avvenuta stipula, con durata triennale, della Convenzione relativa al servizio in oggetto, con la ditta Net4market-Csamed S.r.l.;
- con Deliberazione del Direttore Generale n.787 del 08/10/2020, è stata disposta l'adesione dell'Azienda Ulss 9 Scaligera alla sopra citata Convenzione, per una spesa complessiva stimata di € 43.050,00 oltre IVA al 22%, pari a € 52.521,00 IVA inclusa;
- con nota prot. n.180496 del 16/11/2020, è stato effettuato l'ordinativo di fornitura alla ditta Net4market-Csamed S.r.l. per il servizio in oggetto, a formalizzazione del rapporto contrattuale;
- con nota prot. n.22660 del 24/08/2023, il Direttore dell'UOC CRAV di Azienda Zero ha comunicato che con Deliberazione del Direttore Generale di Azienda Zero n.492 del 04/08/2023 è stato disposto l'esercizio dell'opzione di rinnovo per 24 mesi della Convenzione in argomento, alle medesime condizioni tecniche ed economiche già in essere, facendo salvi gli opportuni adeguamenti conseguenti all'entrata in vigore del D.Lgs. n.36/2023;
- con nota prot. n.23760 del 11/09/2023, il Direttore dell'UOC CRAV di Azienda Zero ha comunicato l'avvenuta stipula del contratto di rinnovo, per 24 mesi, della Convenzione per la Banca Dati Regionale degli Operatori Economici con la ditta Net4market-Csamed S.r.l., e trasmesso come allegato copia del Contratto di rinnovo sottoscritto digitalmente dalle parti e integrazione del Capitolato tecnico di gara (adeguamento al D.Lgs. n.36/2023).

Ritenuto necessario, per quanto sopra esposto, procedere alla formalizzazione dell'adesione al Contratto di rinnovo della Convenzione per la Banca Dati Regionale degli Operatori Economici, allegato al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, mediante la predisposizione e la sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura, come indicato nella già citata nota n.23760 del 11/09/2023, alla ditta Net4market-Csamed S.r.l., per un importo complessivo stimato di € 29.520,00 oltre IVA al 22%, pari a € 36.014,40 IVA inclusa, per i Servizi A e B, per 24 mesi.

Evidenziato che il Servizio in oggetto è stato regolarmente assicurato dalla ditta Net4market-Csamed S.r.l., per garantire la

Il Proponente: Il Direttore UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica dott. Corrado Salfa

necessaria continuità nelle more della sottoscrizione e della formalizzazione del Contratto di rinnovo della Convenzione.

Ritenuto opportuno confermare per le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Responsabile dell'UOS Gestione Servizi Esternalizzati, dott. Corrado Andriani.

Visto l'art.17, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Dato atto che, ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. n.36/2023, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'Allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture posto a base delle procedure di affidamento, si dettaglia nel seguito il quadro economico di spesa che precisa la quota dell'incentivo in argomento:

a) Importo contrattuale del rinnovo biennale	€ 29.520,00
b) Importo della quota degli incentivi ex art.45 del D.Lgs. n.36/2023 - 2%	€ 590,40
c) Aliquota IVA - 22%	€ 6.494,40
Totale imputazione a bilancio	€ 36.014,40

Precisato che la presente deliberazione verrà pubblicata sul sito internet aziendale (Sezione Amministrazione Trasparente) e sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con le normativa regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamenti aziendali.

Acquisito agli atti il parere del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario per quanto di rispettiva competenza.

DELIBERA

- 1) di approvare integralmente quanto riportato in premessa quale parte integrante del presente provvedimento;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento costituisce decisione a contrarre, ai sensi dell'art.17, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023;
- 3) di aderire al Contratto di rinnovo della convenzione per il Servizio di realizzazione e gestione della Banca Dati Regionale degli Operatori Economici, disposto da Azienda Zero con Deliberazione del Direttore Generale n.492 del 04/08/2023, per un importo complessivo stimato di € 29.520,00 oltre IVA al 22%, con durata a decorrere dal 28/07/2023 e scadenza il 27/07/2025, che allegato al presente provvedimento ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4) di delegare il Direttore dell'UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica, ing. Corrado Salfa, a formalizzare il rapporto contrattuale, mediante la predisposizione e la sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura come indicato nella nota prot. n.23760 del 11/09/2023 di Azienda Zero, citata in premessa;
- 5) di imputare il costo relativo al presente provvedimento, per un importo complessivo di € 36.014,40 IVA al 22% inclusa, al Bilancio economico dei relativi anni di competenza, al conto BA1740B1 - Altri servizi non sanitari da privato: altro;
- 6) di stanziare € 590,40 come accantonamento di bilancio, in attuazione al "Regolamento incentivi funzioni tecniche (art.113 del D.Lgs. n.50/2016)", approvato con Deliberazioni del Direttore Generale n.573/2021 e n.70/2023, per l'incremento dell'apposito fondo, registrando il relativo importo al conto PBA270 - Altri fondi incentivi funzioni tecniche;



7) di confermare per la funzione di Direttore dell'Esecuzione del Contratto il Responsabile dell'UOS Gestione Servizi Esternalizzati, dott. Corrado Andriani;

8) di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet aziendale (Sezione Amministrazione Trasparente) e sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

CONTRATTO DI RINNOVO

Servizio di realizzazione e gestione della Banca Dati Regionale degli Operatori Economici

CIG n. 996721238B

INDICE

Art. 1 - Valore delle premesse e norme regolatrici.....	4
Art. 2 - Definizioni	4
Art. 3 - Oggetto del contratto	5
Art. 4 - Durata e importo del contratto di rinnovo e dei Contratti di rinnovo della Fornitura	5
Art. 5 - Utilizzo del contratto e conclusione dei Contratti di rinnovo della Fornitura	5
Art. 6 - Fatturazione e pagamenti	6
Art. 7 - Modifiche contrattuali e proroga.....	7
Art. 8 - Cauzione definitiva	7
Art. 9 - Obblighi assicurativi	8
Art. 10 - Inadempimenti , penalità , risoluzione e casi di recesso.....	8
Art. 11 - Contratto e spese.....	8
Art. 12 - Norme di rinvio e finali.....	9
Allegato 1	10

CONTRATTO DI RINNOVO DELLA CONVENZIONE PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA BANCA DATI REGIONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI.

TRA

Azienda Zero - U.O.C. CRAV, C.F. 05018720283 e Partita IVA 05018720283, in persona del Direttore Generale pro tempore Dott. Roberto Toniolo, suo legale rappresentante (nel seguito "**Azienda Zero**" o "**stazione appaltante**");

E

Net4Market CSAMED s.r.l., sede legale in Cremona, Corso Giacomo Matteotti n. 15, e ivi domiciliata iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Cremona al n. 02362600344, P. IVA 02362600344, pec csamed@pec.csamed.it, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione dott. Gianmaria Casella, giusti poteri allo stesso conferiti con delibera dell'assemblea dei soci di data 16/12/2022 (di seguito denominata anche "**Fornitore**" o "**Appaltatore**");

PREMESSE

- La L.R. n. 19 del 25 ottobre 2016, "Istituzione dell'ente di governance della sanità regionale veneta denominato "Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto - Azienda Zero. Disposizioni per la individuazione dei nuovi ambiti territoriali delle Aziende ULSS", ha istituito l'Azienda per la razionalizzazione, l'integrazione e l'efficientamento dei servizi sanitari, sociosanitare e tecnico-amministrativi del Servizio Sanitario Regionale (SSR), denominata "Azienda Zero", la cui effettiva operatività è stata garantita con successiva Deliberazione della Giunta della Regione Veneto (in seguito "DGRV") n. 1771 del 2 novembre 2016.
- Con DGRV n. 733 del 29 maggio 2017 è stato disposto il trasferimento dalla Regione Veneto ad Azienda Zero della Centrale Regionale Acquisti per la Regione Veneto (CRAV), soggetto aggregatore ai sensi dell'articolo 9, comma 1, decreto legge n. 66 del 24 aprile 2014, convertito con legge n. 89 del 23 giugno 2014.
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 325 del 24/06/2020 è stata aggiudicato il "Servizio di realizzazione e gestione della Banca Dati Regionale degli Operatori Economici" a Net4Market CSAMED S.r.l., con sede in Cremona (CR) per la durata di tre anni, con facoltà di rinnovo per ulteriori 24 mesi e opzione di proroga per ulteriori sei mesi.
- In data 28/07/2020 è stata sottoscritta la relativa Convenzione centralizzata a cui sono seguiti gli Ordinativi di Fornitura emessi dalle diverse Amministrazioni Contraenti.
- La Convenzione prevedeva l'opzione di rinnovo biennale del servizio da esercitarsi anteriormente alla sua naturale scadenza prevista per il 27/07/2023.
- Alla luce della volontà di procedere all'esercizio della citata opzione contrattuale da parte di Azienda Zero è stata comunicata al Fornitore la volontà di addivenire al rinnovo.
- Con nota prot. n. 0386247 del 19/07/2023 la CRITE ha formulato parere favorevole al rinnovo della convenzione in parola salvo l'adeguamento ad eventuali nuovi indirizzi regionali o di ANAC.
- Con Deliberazione del Direttore Generale n. 492 del 4/08/2023 Azienda Zero ha approvato l'esercizio dell'opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi prevista dall'art. 8 della summenzionata Convenzione alle medesime condizioni tecniche ed economiche, salvo gli opportuni adeguamenti conseguenti all'entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti pubblici e ai nuovi indirizzi regionali o ANAC in materia .
- Il rinnovo prevede la continuazione del servizio senza soluzione di continuità, pertanto si procede al rinnovo avendo verificato la mancanza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 D.Lgs 50/2016.

- Il Fornitore ha presentato la documentazione richiesta ai fini della stipula del presente contratto di rinnovo che, anche se non materialmente allegata al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale, ivi incluso la cauzione definitiva, le polizze assicurative, l'offerta tecnica ed economica prodotta in gara, il capitolato tecnico e gli altri atti di gara.

Ciò premesso tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Valore delle premesse e norme regolatrici

Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime e nella restante parte del presente Atto, la Convenzione stipulata in data 28/07/2020, il Capitolato tecnico, l'offerta tecnica e l'offerta economica di gara, l'integrazione al Capitolato tecnico predisposto ai fini dell'adeguamento al D.Lgs. 36/2023 nuovo Codice dei contratti pubblici (Allegato 1) sono fonte delle obbligazioni oggetto del presente contratto.

L'esecuzione del presente contratto è regolata in via gradata: (i) dalle clausole contenute nel contratto originario stipulato con il Fornitore in data 28/07/2020 che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali, ivi incluse le premesse di cui sopra e gli atti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto che, ancorché non materialmente allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale e sono fonte delle obbligazioni oggetto della presente contratto di rinnovo; (ii) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; (iii) dalle norme, anche regionali, in materia di Contabilità delle Amministrazioni Contraenti; (iv) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

Art. 2 - Definizioni

Nell'ambito del presente contratto di rinnovo si intende per:

CONTRATTO DI RINNOVO: il presente Atto, nonché i documenti ivi richiamati o allegati, parti integranti del medesimo;

CONVENZIONE: la Convenzione stipulata da Azienda Zero in data 28/07/2020 per l'espletamento del servizio per la realizzazione e gestione della Banca Dati Regionale degli Operatori Economici;

FORNITORE (APPALTATORE): l'Impresa, con la quale quale, all'esito della procedura di gara, è stata stipulata la Convenzione e che conseguentemente sottoscrive il presente contratto di rinnovo, obbligandosi a quanto nello stesso previsto;

AMMINISTRAZIONI CONTRAENTI: i soggetti per conto dei quali Azienda Zero ha esperito la procedura di gara ovvero Azienda Zero stessa, Aziende Sanitarie e Ospedaliere del Veneto, Regione del Veneto - Direzione Servizi Sociali, Istituto IRCCS IOV ed Istituto Zooprofilattico Sperimentale delle Venezie IZSVE che utilizzano il servizio come disciplinato dalla Convenzione nel periodo di sua validità ed efficacia mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura;

CONTRATTO DI RINNOVO DELLA FORNITURA (I.E. ORDINATIVI DI FORNITURA): il contratto attuativo del presente contratto, stipulato dagli Enti contraenti con il Fornitore mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura;

IMPORTO MASSIMO CONTRATTUALE: l'importo massimo del presente contratto di rinnovo, pari, alla sommatoria dei canoni per tutte le Amministrazioni Contraenti e degli importi unitari offerti per i servizi a richiesta, fermo che l'importo massimo contrattuale inizialmente predeterminato potrà essere incrementato nel rispetto della normativa vigente e dell'art. 8 del presente contratto;

SERVIZI: tutti i servizi compresi nella fornitura e le attività necessarie al perfetto adempimento, secondo quanto stabilito nel Capitolato Tecnico (compresa l'integrazione di adeguamento al D.Lgs. 36/2023 nuovo

Codice dei contratti pubblici), nell'Offerta Tecnica ed Economica, nella Convenzione e nel presente atto oltechè in tutta la documentazione di gara di cui alle premesse.

Art. 3 - Oggetto del contratto

Il presente contratto definisce la disciplina normativa e contrattuale del rinnovo della Convenzione per la fornitura del servizio di realizzazione e gestione della Banca Dati Regionale degli Operatori Economici, stipulata con il Fornitore in data 27/07/2020.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni Contraenti a fornire i servizi come meglio specificati nell'offerta tecnica e nel Capitolato Tecnico e nell'integrazione al medesimo, nell'offerta economica e nel presente contratto, nella misura richiesta dalle Amministrazioni Contraenti mediante gli Ordinativi di Fornitura e nei limiti dell'importo massimo contrattuale.

In particolare il servizio comprende le attività descritte per i servizi A e B nell'art. 3 della Convenzione già sottoscritta come definite nell'art. 1 del Capitolato tecnico di gara e si estende alle attività dettagliate nell'atto integrativo al Capitolato medesimo di adeguamento al D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici).

Il presente contratto non è fonte di alcuna obbligazione né per Azienda Zero, né per le Amministrazioni nei confronti del Fornitore, obbligazioni che sorgono solo a seguito dell'emissione degli Ordinativi di Fornitura da parte delle Amministrazioni Contraenti che determinano la contestuale stipula dei Contratti di rinnovo della Fornitura

Art. 4 - Durata e importo del contratto di rinnovo e dei Contratti di rinnovo della Fornitura

Il presente contratto di rinnovo avrà durata fino al 27/07/2025 ed un importo massimo contrattuale pari a € 458.133,33 IVA esclusa dato dalla sommatoria dei canoni e degli importi unitari offerti per i servizi a richiesta, moltiplicati per i relativi fabbisogni presunti di seguito riportati insieme all'unità di misura:

Descrizione	U.M.	Fabbisogno
Attività a canone	Numero Amministrazioni Contraenti	15
Manutenzione evolutiva	Giornata/uomo	60
Trasferimento dati	Numero richieste	1

Il Fornitore avrà l'obbligo di continuare il servizio alle condizioni convenute, per consentire la definizione delle procedure relative all'espletamento di una nuova gara e comunque, per un periodo non superiore a 6 mesi (sei mesi) dalla data di scadenza del presente contratto.

I singoli Contratti rinnovati di Fornitura, stipulati dalle Amministrazioni Contraenti mediante Ordinativi di Fornitura, hanno una durata massima pari alla durata del presente contratto e scadranno al termine del medesimo.

Art. 5 - Utilizzo del contratto e conclusione dei Contratti di rinnovo della Fornitura

Il presente contratto di rinnovo è utilizzato dalle Amministrazioni Contraenti, mediante l'emissione di Ordinativi di Fornitura inviati al Fornitore, entro il periodo di validità ed efficacia della medesima.

I singoli Contratti di rinnovo di Fornitura si concludono con le Amministrazioni Contraenti per tramite della semplice ricezione da parte del Fornitore dei relativi Ordinativi di Fornitura inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni medesime tramite PEC.

Gli Ordinativi di Fornitura conterranno, tra l'altro, le seguenti informazioni:

- l'importo complessivo del contratto, calcolato mediante applicazione degli importi offerti dal Fornitore in sede di procedura ed il periodo di tempo considerato;
- la modalità prescelta per l'emissione degli ordini di contabilità;
- i riferimenti per la fatturazione;
- il CIG del contratto di rinnovo della convenzione ed il CIG derivato;
- il nominativo ed i riferimenti del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) e di eventuali assistenti;
- ogni altra informazione ritenuta utile dall'Amministrazione Contraente ai fini della gestione del rapporto contrattuale.

Art. 6 - Fatturazione e pagamenti

Ai fini del pagamento del corrispettivo il Fornitore dovrà presentare all'Amministrazione Contraente regolare fattura ai sensi della normativa vigente.

La fatturazione dovrà avvenire su base trimestrale posticipata in base ai servizi resi nel periodo di riferimento.

Ciascuna fattura dovrà contenere il riferimento al contratto cui si riferisce e al Codice Identificativo Gara (CIG) "derivato" rispetto a quello del presente contratto .

Il pagamento sarà effettuato, nei termini di legge decorrenti dall'esito positivo della verifica del corretto adempimento degli obblighi contrattuali, la regolare esecuzione e la qualità dei servizi svolti in conformità a quanto previsto dall'offerta tecnica e dal Capitolato Tecnico , compresa l'integrazione di adeguamento al D.Lgs. 36/2023, dalla Convenzione e dal presente contratto, effettuata dal DEC entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, redatta con le modalità che saranno indicate dalle Amministrazioni Contraenti.

I pagamenti saranno effettuati sul conto corrente intestato al Fornitore ed indicato in fase di stipula della Convenzione con dichiarazione sottoscritta il 26/06/2020, agli atti di Azienda Zero.

Scaduti i termini di pagamento senza che sia stato emesso il mandato, al creditore possono essere corrisposti, a fronte di specifica richiesta, gli interessi moratori nei termini disposti per legge salvo diverso accordo tra le parti.

Qualora si verificassero contestazioni i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'Amministrazione Contraente, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al Fornitore cui siano state contestate inadempimenti nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 codice civile).

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi di pagamento dei corrispettivi dovuti, il Fornitore potrà sospendere il servizio e, comunque, le attività previste nel Contratto.

Per le cessioni dei crediti derivanti dai contratti si applicano integralmente le disposizioni previste dall'art.106 comma 13, del D.Lgs 50/2016.

Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia fiscale, ivi incluso l'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e della relativa norma di attuazione il D.M. 18 gennaio 2008, n. 40. In ogni caso Azienda Zero e/o le singole Amministrazioni Contraenti si riservano di richiedere al Fornitore la documentazione ritenuta opportuna in relazione alla predetta normativa, da presentare unitamente alle fatture e/o prima del relativo pagamento, pena l'irricevibilità delle medesime fatture e, comunque, dell'inesigibilità dei relativi crediti.

Art. 7 - Modifiche contrattuali e proroga

Le previsioni dell'importo massimo di cui al presente contratto si devono intendere indicative e potranno subire variazioni in diminuzione o in aumento entro i limiti indicati nel presente articolo, senza che il Fornitore possa sollevare eccezioni al riguardo o pretendere alcuna indennità.

Le previsioni cioè non vincolano in alcun modo le Amministrazioni Contraenti, né tanto meno Azienda Zero all'acquisto di quantitativi minimi o predeterminati di servizi, bensì danno origine unicamente ad un obbligo del Fornitore di accettare le richieste effettuate dalle Amministrazioni Contraenti in esecuzione degli Ordinativi di rinnovo di Fornitura, fino alla concorrenza degli importi massimi indicati, ai prezzi e alle condizioni, modalità e termini contenuti nel presente contratto e negli atti di gara, salvo quanto previsto dai commi successivi.

Ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, Azienda Zero si riserva la facoltà di imporre all'Appaltatore, qualora si renda necessario in corso di esecuzione, un'estensione del servizio ad altri Enti fino alla concorrenza del 25% dell'importo del contratto.

L'Appaltatore sarà tenuto ad eseguire il servizio alle medesime condizioni previste nel contratto originario e non potrà far valere il proprio diritto alla risoluzione del contratto.

Durante l'esecuzione del contratto, Azienda Zero si riserva la facoltà di acquistare, previa apposita richiesta di offerta e giudizio di congruità sull'ammontare della stessa, servizi non rientranti nella fornitura originariamente prevista, ma appartenenti alla stessa categoria di servizi o a categoria affine a quella oggetto del contratto nel limite del predetto 25% dell'importo contrattuale.

La durata del presente contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice, per un massimo di ulteriori 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Art. 8 - Cauzione definitiva

A garanzia degli obblighi assunti con il presente contratto il Fornitore ha costituito, a favore di Azienda Zero e di ciascuna Amministrazione contraente, secondo le modalità e i termini previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia fideiussoria n. 000435/113860760 emessa da Groupama Assicurazioni il 26/07/2023 (integrata con appendice n. 3 emessa il 23/08/2023) per un importo di € 22.906,67 pari al 5% dell'importo massimo contrattuale a fronte del certificato UNI EN ISO 9001:2015 n. 5010010943 – Rev. 007 del 23/05/2022, in corso di validità come previsto dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La cauzione copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento di ciascun contratto e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi.

Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro.

La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del presente contratto. In caso di risoluzione del contratto la stessa verrà trattenuta da Azienda Zero e dalle singole Amministrazioni Contraenti, per quanto di competenza.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Codice Civile nascenti dall'esecuzione del presente contratto e dei singoli Ordinativi di Fornitura.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione delle penali di cui al successivo art. 24, assunti nei confronti delle Amministrazioni Contraenti e, pertanto, resta espressamente inteso che le stesse hanno diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle penali.

Nel caso in cui siano le altre Amministrazioni Contraenti a rivalersi sulla cauzione, queste ultime dovranno comunicarlo tempestivamente ad Azienda Zero, al fine di dare avvio alla procedura di reintegro da parte di quest'ultima.

Si precisa che il reintegro della cauzione da parte del Fornitore dovrà avvenire entro e non oltre il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta da parte di Azienda Zero.

La garanzia opera per tutta la durata del presente contratto e degli Ordinativi di Fornitura e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai suddetti. Pertanto la garanzia sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti delle Amministrazioni Contraenti per quanto di ragione, verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo Azienda Zero ha facoltà di dichiarare risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il contratto.

Art. 9 - Obblighi assicurativi

Il Fornitore in fase di stipula del presente contratto ha presentato ad Azienda Zero, impegnandosi a mantenerle in essere per tutta la durata della stessa (compreso il periodo di eventuale proroga), le seguenti polizze assicurative:

a. polizza assicurativa n. 113451213 stipulata con Groupama Assicurazioni il 7/03/2023, in corso di validità, a copertura dei danni da responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro, riportante una descrizione dell'attività coerente con l'oggetto dell'appalto, con massimale pari a € 5.000.000,00 per sinistro;

b. polizza assicurativa n. Z080123 stipulata con Zurich Insurance PLC, in corso di validità, a copertura dei danni da responsabilità civile professionale in ambito tecnologico per errori, omissioni, negligenza professionale e responsabilità contrattuale a terzi, riportante una descrizione dell'attività coerente con l'oggetto dell'appalto, con massimale pari a € 2.000.000,00.

Eventuali franchigie e/o scoperti previsti dalle condizioni delle polizze di cui alle precedenti lett. a) e b) non saranno opponibili a terzi.

Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per gli eventuali maggiori danni eccedenti i massimali assicurati. Si rammenta, inoltre, che il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore che rimane unico e solo responsabile nei confronti delle Amministrazioni Contraenti delle prestazioni subappaltate. Pertanto, a tal fine, le coperture assicurative dovranno prevedere tra gli assicurati anche i subfornitori ed i subappaltatori.

Art. 10 - Inadempimenti , penalità , risoluzione e casi di recesso

Per la disciplina dei motivi, delle modalità e degli effetti concernenti l'eventuale risoluzione per inadempimento del presente contratto, degli Ordinativi di Fornitura emessi dalle Amministrazioni contraenti e dell'applicazione delle relative penalità, si rinvia a quanto disposto dagli artt. 23, 24 e 29 della Convenzione in quanto applicabili.

Art. 11 - Contratto e spese

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata non autenticata, stipulata in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 comma 14, del D.Lgs. 50/2016, redatta in unica copia ed è sottoposto a registrazione solo in caso d'uso.

Tutte le spese, relative al contratto e/o ai singoli Ordinativi di Fornitura, inclusa l'imposta di bollo e eventuali spese di registrazione, sono a carico del Fornitore. La sola IVA sarà a carico delle singole Amministrazioni Contraenti.

In caso di particolare urgenza, l'Amministrazione Contraente può disporre, prima della stipulazione dell'Ordinativo di Fornitura, l'anticipata esecuzione dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016.

Art. 12 - Norme di rinvio e finali

Per quanto non espressamente previsto e disciplinato nel presente contratto di rinnovo si rinvia in quanto applicabili alle norme della Convenzione sottoscritta quale fonte disciplinante i rapporti tra le parti, nonché alle norme vigenti in materia di pubbliche forniture e servizi e alle norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Allegati:

- 1) Integrazione al Capitolato tecnico di adeguamento al D.Lgs. 36/2023

Il Fornitore dichiara di aver esaminato tutte le clausole contenute nella presente Contratto e di averne compreso la portata e gli effetti.

Azienda Zero

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e norme collegate.

Il Fornitore

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82 e norme collegate.

Allegato 1

Integrazione del Capitolato tecnico di gara Adeguamento al D.Lgs 36/2023 (codice dei contratti pubblici)

Fatto salvo quanto previsto nel Capitolato di gara (parte integrante e sostanziale della Convenzione e del contratto di rinnovo) per le procedure di gara e i contratti per i quali si applicano le norme del D.lgs 50/2016, su segnalazione dell'Amministrazione Contraente, per le procedure di gara e i contratti per i quali si applicano le norme del D.lgs 36/2023 e s.m.i. il **SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DELLA BANCA DATI REGIONALE DEGLI OPERATORI ECONOMICI** (c.d. Servizio A) dovrà essere svolto nei confronti degli operatori economici così come definiti:

Soggetti di natura pubblica o privata di cui agli artt. 65 e ss. Del D.Lgs. 36/2023, per i quali i Contraenti devono verificare il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. Del D.Lgs. 36/2023 in quanto:

1. concorrenti e/o aggiudicatari (singolarmente o in forma aggregata), di procedure di gara espletate dai Contraenti, per conto proprio o di terzi, interamente gestite con sistemi telematici, per servizi e forniture e lavori di importo superiore a € 5.000;
2. ausiliari dei cui requisiti di capacità gli aggiudicatari di cui al punto 1 si avvalgono ai sensi dell'artt. 104 del D.Lgs. 36/2023;
3. succeduti agli aggiudicatari di cui al punto 1 in corso di esecuzione del contratto (ai sensi dell'art. 120 comma 1, lett. d), punto 2, del D.Lgs. 36/2023 c.d. variazioni soggettive);
4. subappaltatori (ai sensi dell'art. 105, comma 4 lett. b del D.Lgs. 36/2023).

Art. 1- OGGETTO DELL'APPALTO

Per le procedure di gara e i contratti per i quali si applicano le norme del D.lgs 36/2023 e s.m.i. il Servizio A comprende le seguenti attività:

- 1) messa a disposizione di una piattaforma telematica** in modalità Software as a Service (SaaS) per la raccolta dei documenti comprovanti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. in capo agli Operatori Economici.

Il Fornitore dovrà continuare a mettere a disposizione la piattaforma telematica alle Amministrazioni Contraenti anche in attesa del Contratto di rinnovo della Fornitura e dare avvio al servizio a favore di ciascuna nuova Amministrazione contraente entro 5 giorni lavorativi dalla sottoscrizione dell'Ordinativo di Fornitura.

La piattaforma telematica deve essere accessibile dagli Operatori Economici e dai Contraenti dalle ore 7.00 alle 21.00 dal lunedì al venerdì con tempi di risposta per le attività operative minori di 3 secondi e disponibilità 99,5.

La piattaforma dovrà essere popolata dal singolo Operatore Economico, su richiesta del Contraente in qualità di Stazione appaltante mediante inserimento dei propri dati secondo format concordati (in modo da risultare utili al fine della successiva raccolta dei documenti e alle verifiche antimafia di cui al D.Lgs. 159/2011 previste ai sensi dell'art. 94 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.). Il servizio comprende il sollecito agli Operatori Economici che entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta non abbiano iniziato la procedura di inserimento in piattaforma. Eventuali altri solleciti dovranno essere inviati ogni 2 giorni lavorativi, fino all'ottenimento di riscontro e completamento della procedura di inserimento.

La congruenza e completezza dei dati forniti dall'Operatore Economico ai sensi del DPR 445/2000 con riguardo ai soggetti rilevanti ai sensi dell'art. 94 commi 3 e 4 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. rispetto ai dati risultanti dalla visura camerale (tra i documenti da richiedere in quanto previsto nel successivo punto "richiesta dei documenti/certificati") sono garantite dal Fornitore che interagisce a tal fine con l'Operatore Economico.

Il servizio comprende altresì la richiesta ed il successivo aggiornamento dei dati forniti dall'Operatore Economico ogni 6 mesi per tutta la durata del contratto o dei contratti stipulati con i Contraenti ovvero per tutto il periodo compreso tra la formulazione dell'elenco dei beneficiari di contributi o altri vantaggi economici alla liquidazione del saldo, con sollecito agli Operatori Economici che entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta non abbiano provveduto. Eventuali altri solleciti dovranno essere inviati ogni 2 giorni lavorativi fino all'ottenimento di riscontro e completamento della procedura di aggiornamento.

Il periodo durante il quale dovrà essere garantito l'aggiornamento dei dati forniti, di cui al paragrafo precedente, sarà indicato dal Contraente al momento della richiesta di procedere con riferimento allo specifico Operatore Economico, come di seguito dettagliato.

La piattaforma con riguardo ai dati del singolo Operatore Economico dovrà essere resa accessibile a ciascun Contraente tramite i propri incaricati autorizzati. Il Fornitore deve garantire che la piattaforma sia accessibile solo da personale legittimato, e che le modalità di accesso e di gestione dei dati avvenga in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa sulla protezione dei dati degli Operatori Economici.

La piattaforma deve consentire di tracciare tutte le operazioni svolte (audit delle operazioni).

2) richiesta dei documenti/certificati comprovanti il possesso in capo agli Operatori Economici dei requisiti di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., formulata dal Fornitore su indicazione del Contraente interessato, previo conferimento di un mandato *una tantum*. La procedura di richiesta deve essere avviata dal Fornitore con riferimento a tutti i documenti/certificati entro 2 giorni lavorativi dal completamento della procedura di iscrizione sulla piattaforma da parte dell'Operatore Economico. Eventuali oneri da corrispondere per l'accesso alle banche dati per il rilascio dei documenti/certificati sono a carico del Fornitore.

Nel caso di Operatori Economici **con sede operativa in Italia**, la richiesta formulata agli Enti competenti al rilascio, riguarda in particolare:

- a) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio** (visura storica) da richiedere all'Ufficio Registro Imprese delle Camere di Commercio Industria Agricoltura Artigianato;
- b) Certificato del Casellario Fallimentare** da richiedere alla Cancelleria Fallimentare del Tribunale competente per il Comune presso il quale l'Impresa ha sede legale oppure, in

caso di indisponibilità, telematicamente tramite consultazione del sito Verifiche PA, per il documento di verifica di autocertificazione con riguardo all'esistenza di procedure concorsuali;

- c) Certificato del Casellario Giudiziale** da richiedere alla Procura della Repubblica c/o il Tribunale territorialmente competente - Ufficio Locale del Casellario Giudiziale. Il Certificato viene richiesto per i soggetti di cui all'art. 94 commi 3 e 4 risultanti dalla visura e dalla dichiarazione fornita dall'Operatore Economico in fase di inserimento alla piattaforma;
- d) Certificato di regolarità fiscale** da richiedere all'Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate competente per il Comune del domicilio fiscale dell'impresa;
- e) Certificato di ottemperanza disciplina lavoro disabili** da richiedere all'Ufficio Direzione Provinciale del Lavoro territorialmente competente se l'Operatore Economico è soggetto agli obblighi imposti dalla legge 68/99 in materia di disabili e categorie protette;
- f) Documento unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.)** da richiedere telematicamente presso i competenti Enti certificatori tenuti al rilascio (INPS – INAIL – Casse edili);
- g) Certificato sanzioni amministrative** da richiedere alla Procura della Repubblica c/o il Tribunale territorialmente competente - Ufficio Locale del Casellario Giudiziale;
- h) Casellario informatico delle imprese** ricavabile telematicamente dal sito dell'ANAC;
- i) Certificato dei carichi pendenti** da richiedere alla Procura della Repubblica c/o il Tribunale territorialmente competente per i soggetti di cui all'art. 94 commi 3 e 4 del D.Lgs. 36/2023 risultanti dalla visura e dalla dichiarazione fornita dall'Operatore Economico in fase di inserimento alla piattaforma;
- j) Attestazione dei Ministeri competenti** al fine di escludere per l'operatore economico la ricorrenza di una della cause di esclusione di cui all'art. 94 comma 5 lett. a) e c) e art. 98 comma 3 lett. e;*
- k) Attestazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato** al fine di escludere per l'operatore economico la ricorrenza della causa di esclusione di cui all'art. 98 comma 3 lett. a).*

***le casistiche e le modalità per le richieste saranno concordati con Azienda Zero.**

Sono fatte salve modifiche sugli oneri di verifica introdotte dalla normativa anche a seguito di interpretazioni date da regolamenti, circolari e/o linee guida che, previa autorizzazione di Azienda Zero, obbligheranno il Fornitore a modificare la tipologia di documenti/certificati da richiedere. L'aggiornamento dovrà essere garantito entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta di Azienda Zero alle stesse condizioni economiche, nel rispetto del principio della buona fede contrattuale e della causa del contratto. Si rinvia

inoltre a quanto previsto dal codice civile per il caso in cui sopraggiungano eventi straordinari e imprevedibili che sbilancino il contratto oltre la sua alea intrinseca, posta a carico del Fornitore.

Nel caso di Operatori Economici **che non abbiano alcuna sede operativa in Italia** il Fornitore richiede agli stessi Operatori i documenti equivalenti rilasciati dallo Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulti il soddisfacimento dei requisiti di agli artt. 94 comma 1 per i soggetti di cui all'art. 94 commi 3 e 4 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. e i documenti equivalenti alla certificazione rilasciata dall'amministrazione fiscale e al DURC, rilasciati dalle autorità competenti negli Stati ove l'Operatore Economico ha sede.

Sono fatte salve modifiche sugli oneri di verifica introdotte dalla normativa anche a seguito di interpretazioni date da regolamenti, circolari e/o linee guida che, previa autorizzazione di Azienda Zero, obbligheranno il Fornitore a modificare la tipologia di documenti/certificati da richiedere. L'aggiornamento dovrà essere garantito entro 15 giorni lavorativi dalla richiesta di Azienda Zero alle stesse condizioni economiche, nel rispetto del principio della buona fede contrattuale e della causa del contratto. Si rinvia inoltre a quanto previsto dal codice civile per il caso in cui sopraggiungano eventi straordinari e imprevedibili che sbilancino il contratto oltre la sua alea intrinseca, posta a carico del Fornitore.

Il servizio comprende altresì il sollecito agli Enti certificatori e/o agli Operatori Economici stranieri che entro 25 giorni lavorativi dalla richiesta non diano riscontro alla stessa. Eventuali altri solleciti dovranno essere inviati ogni 5 giorni lavorativi, fino all'ottenimento.

3) ricevimento dei documenti e certificati e vaglio delle risultanze rispetto al loro esito (negativo o positivo a seconda della sussistenza o meno di annotazioni che richiedono un approfondimento da parte di ciascun Contraente); il servizio comprende l'invio di un avviso al Contraente/ ai Contraenti dell'avvenuto ricevimento di tutti i documenti richiesti;

4) archiviazione dei documenti e certificati in piattaforma con evidenza della data di scadenza e dell'esito;

5) aggiornamento dei casellari giudiziari dopo 6 mesi dal loro rilascio e del DURC dopo 120 giorni, per tutta la durata del contratto o dei contratti stipulati dai Contraenti, mediante nuova richiesta, ricevimento, vaglio e archivio, dei nuovi documenti in sostituzione dei precedenti, con le modalità sopra definite. La procedura di aggiornamento dovrà essere avviata, non oltre 30 giorni lavorativi prima della data di scadenza del documento.

6) (su richiesta di nuove Amministrazioni Contraenti) avviamento e formazione all'uso della piattaforma telematica per un minimo di 4 operatori per Contraente. In particolare la somministrazione della formazione dovrà avvenire in fase di avvio del contratto e successivamente in caso di modifiche introdotte, mediante webinar sul funzionamento generale della piattaforma (almeno 2 sessioni per tutti i Contraenti da 2 ore) e mediante sessioni di formazione a distanza interattiva per approfondimenti (almeno 2 sessioni da 4 ore per Contraente).

7) assistenza per i Contraenti e gli Operatori Economici nell'utilizzo della piattaforma, tramite HELP DESK, disponibile dalle ore 8.00 alle ore 18.00 dal lunedì al venerdì con le modalità di seguito definite

ASSISTENZA ALL'USO	PRESA IN CARICO: entro 1 ora lavorativa	RISOLUZIONE: entro 8 ore lavorative
--------------------	---	-------------------------------------

ASSISTENZA PER PROBLEMI BLOCCANTI	PRESA IN CARICO: entro 1 ora lavorativa	RISOLUZIONE: entro 8 ore lavorative
ASSISTENZA PER PROBLEMI NON BLOCCANTI o PARZIALMENTE BLOCCANTI	PRESA IN CARICO: entro 4 ore lavorativa	RISOLUZIONE: entro 2 giorni lavorativi

8) manutenzione correttiva ed adattativa della piattaforma. Eventuali attività di manutenzione che dovessero inficiare anche in parte l'uso della piattaforma dovranno essere preventivamente comunicate ai Contraenti.

9) back up informatico e provider per il funzionamento della piattaforma in modalità Saas.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: