

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DEL

### OGGETTO:

### **PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE M.E.P.A. (TRATTATIVA DIRETTA) PER LA FORNITURA DI UN SERVIZIO DI AGENDA VACCINALE COVID 19 PER LA MEDICINA TERRITORIALE. DETERMINA A CONTRARRE. SMART CIG. N. ZF033677B8.**

Il Direttore f.f. dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali ing. Antonio Vinco, delegato da ultimo, dal Direttore Generale dell'Azienda con deliberazione n. 742 del 30/09/2021

Premesso che :

- la Regione Veneto, con DGR n. 281 del 12.03.2021, ha recepito l'Accordo Integrativo Regionale sottoscritto in data 11.3.2021 relativo alla "Partecipazione dei Medici di Medicina Generale alla Campagna Vaccinale SARS-CoV-2" in cui si prevede che le aziende ULSS debbano prestare supporto ai medici nelle attività di vaccinazione;
- questa Azienda utilizza un sistema informativo, denominato "RCM" (Relation Care Management) fornito dalla ditta Medical Share S.r.l. di Verona, per il controllo ed applicazione del Patto Aziendale e dei Contratti di Esercizio dei Medici di M.G. ed, in particolare, nella gestione dei PDTA (Percorsi Diagnostici Terapeutici Assistenziali);
- La ditta Medical Share con nota via e-mail in data 16.06.2021 si è resa disponibile ad implementare nel sistema "RCM" una apposita "Agenda Vaccinazione COVID19" per agevolare i Medici di M.G. nell'attività di vaccinazione dei propri pazienti.

Vista la richiesta prot. n. 169956 del con la quale il Direttore del Distretto, Dott.ssa Pia Poppini, chiede di affidare alla ditta Medical Share S.r.l. la fornitura del modulo "Agenda Vaccinazione COVID19" e dei servizi connessi.

Considerato che l'impiego del modulo "Agenda Vaccinazione COVID19" integrato nel sistema informativo "RCM" risponde a tre esigenze fondamentali:

- per il MMG – poter integrare l'impegno vaccinale nel normale flusso operativo e quindi anche di scambio informativo con il Distretto;
- per l'AULSS – poter monitorare lo sviluppo delle prenotazioni al fine in particolare di programmare il fabbisogno dei diversi tipi di vaccino e la loro consegna logistica;
- per il Paziente – la possibilità di scegliere anche il proprio medico di famiglia tra le possibili sedi di vaccinazione proposte dall'AULSS.

Considerato inoltre che, per la realizzazione di tali funzionalità, è indispensabile:

- implementare il servizio in "RCM" essendo questo già integrato con i software di cartella clinica dei Medici M.G.;
- gestire lo scambio informativo con i pazienti, via Web, SMS o e-mail, e con i Medici di M.G. tramite reportistica o direttamente attraverso la cartella clinica dei Medici M.G. esponendo un apposito servizio API (Millewin, ATLAS, Medico 2000 e Prisma);
- garantire l'aggiornamento costante e continuo delle basi dati del modulo "Agenda Vaccinazione Covid19", attingendo agli archivi dei sistemi "AUR" (Anagrafe Unica Regionale), "Anagrafe Medici" e "SIAVR" (Sistema Informativo di Anagrafe Vaccinale regionale);
- garantire un servizio di assistenza e supporto nell'impiego dell'Agenda Vaccinazioni Covid19 via mail con risposta entro 24 ore.

Al fine di attivare tali servizi con lettera d'invito prot. n. 178991 del 12/10/2021 si è dato avvio tramite il portale M.E.P.A. a trattativa diretta n. 1862743 con la ditta Medical Share di Verona - p. iva n. 4228820231 – con un importo di base d'asta di € 39.000,00 I.V.A. esclusa.

Preso atto che la stessa Ditta ha risposto con la seguente offerta:

- fornitura del servizio "Agenda Vaccinazioni Covid19" nel sistema "RCM" per la durata di 12 mesi comprensivo di ogni onere e spese concernenti licenze software, manutenzione evolutiva delle procedure, amministrazione accessi al sistema: Quotazione omnicomprensiva di ogni onere € 18.000,00 + IVA;

- aggiornamento delle basi dati di Agenda Vaccinazioni (AUR, Anagrafe Medici, Anagrafe SIAVR) e gestione dello scambio informativo con i pazienti (sms), con i MMG (reportistica) Quotazione omnicomprensiva di ogni onere € 6.000,00 + IVA;
- assistenza all'impiego di Agenda Vaccinazioni attraverso mail RCM con risposta entro 24 ore massimo. Quotazione omnicomprensiva di ogni onere € 9.000,00 + IVA;
- esposizione servizio API verso cartelle software Millewin, ATLAS, Medico 2000, Prisma, Quotazione omnicomprensiva € 5.000,00 + IVA.

Visti:

- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 11/09/2020 n. 120 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00 in deroga ad art. 36 D.Lgs. n. 50/2016.

Preso atto che tale fornitura rientra, considerato quanto sopra e ravvisato che la modalità di affidamento diretto risulta essere la più appropriata per detta tipologia di servizi/forniture, in quanto assicura celerità negli affidamenti e semplifica il procedimento amministrativo, nello spirito stesso della norma volta ad assicurare economicità, efficacia, tempestività, si propone l'adozione della presente determinazione dirigenziale a contrarre.

Dato atto che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) saranno svolte dal Direttore dell'UOS Sistemi Informativi.

Considerato opportuno individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) il Direttore del Distretto, dott.ssa Pia Poppini;

Ravvisato che la suddetta procedura di affidamento diretto è conforme a quanto precisato nelle Linee Guida richiamate e che, per detti affidamenti diretti, la contrattualizzazione del rapporto, così come regolato dall'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., potrà avvenire con procedura semplificata, tramite corrispondenza commerciale (scambio di lettere), mediante posta elettronica certificata.

Tutto ciò premesso,

Accertato che la fornitura in parola:

- non rientra in gare centralizzate regionali o di area vasta;
- non rientra, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n.488 nel testo vigente, in alcuna convenzione CONSIP;
- non rientra nell'elenco dei prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, ai sensi dell'art. 17 Legge 111/2011 in materia di razionalizzazione della spesa sanitaria;
- non rientra nelle categorie merceologiche del D.P.C.M. del 24/12/2015.

Evidenziato che l'importo di € 780,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta della fornitura, verrà accantonato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016, come previsto dal Regolamento incentivi funzioni tecniche approvato con delibera del Direttore Generale nr. 573 del 05/08/2021.

Ritenuto opportuno procedere, per le motivazioni sopra espresse, all'affidamento a favore della Ditta Medical Share S.r.l. p.iva n. 04228820231 della fornitura di un servizio di "Agenda Vaccinazione COVID19" per un totale di € 38.000,00 oltre IVA 22%.

Precisato che la presente determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n.50/2016 sul sito internet aziendale (Sezione Amministrazione Trasparente) e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

## DETERMINA

1. di dare atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;  
di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 11/09/2020 n. 120 e s.m.i., per quanto esplicitato in premessa e sotto condizione risolutiva in caso di mancato buon esito dei controlli in corso, alla Ditta MEDICAL CARE SRL - p.iva n.



- 04228820231 - la fornitura di un servizio di "Agenda Vaccinazione Covid 19", per un totale di € 38.000,00 oltre IVA 22%.;
3. di dare atto che il costo totale di € 46.360,00 Iva compresa verrà registrato, per gli anni di rispettiva competenza come segue: BA1620 "Servizi di assistenza informatica" prg. n. 31113 (emergenza COVID) per € 40.260,00; AAA140 "Concessioni, marchi e diritti" prg. n. 31002 (emergenza COVID) per € 6.100,00 negli anni di rispettiva competenza ;
  4. di stanziare € 780,00 pari al 2% dell'importo dell'affidamento, in attuazione al "Regolamento incentivi funzioni tecniche (art.113 del D.Lgs. 50/2016)", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 573 del 05/08/2021, per l'incremento dell'apposito fondo, registrando il relativo importo al conto PBA270 "Altri fondi incentivi funzioni tecniche" ;
  5. che ai fini della tracciabilità lo smart cig da utilizzare è: ZF033677B8;
  6. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) il Responsabile UOS Sistemi Informativi, ing. Giorgio Roncolato;
  7. di nominare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C), il Direttore del Distretto, dott.ssa Pia Poppini;
  8. di pubblicare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, sul sito internet aziendale (Sezione amministrazione trasparente) nonché sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il Direttore  
UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali  
Antonio Vinco

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.        DEL**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente determinazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente determinazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, li

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
Sig.ra Romana Boldrin

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**