

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Giuseppe Cenci	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Raffaele Grottola	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

ACQUISIZIONE TRAMITE ODA/TD SU SINTEL-ARIA DEL SERVIZIO BIENNALE DI MANUTENZIONE, ASSISTENZA E SERVIZI SU PROCEDURE APPLICATIVE DELLA DITTA GPI SPA PER L'ULSS 9 SCALIGERA. DELIBERA A CONTRARRE.

Note per la trasparenza: Si dispone l'acquisizione del servizio biennale di manutenzione, assistenza e servizi su procedure applicative previo espletamento di OdA/TD su Intel-Aria

Il Direttore di UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

Premesso che il RUP Dott. Claudio Cavalieri riferisce quanto segue:

Il Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi con nota prot. 71731 del 26.04.2021 ha richiesto l'avvio di procedura per l'affidamento del servizio biennale di manutenzione, assistenza e servizi su procedure applicative della ditta GPI SpA, specificando quanto segue:

“...Con deliberazione del Direttore Generale n. 262 del 02/04/2020, a seguito di Trattativa Diretta svolta su SINTEL, era stato assegnato alla Ditta Gpi Spa il contratto di cui all'oggetto con scadenza 31/12/2020.

Essendo necessario provvedere al rinnovo di tale contratto sugli applicativi in uso, al fine di conoscere se oltre alla Ditta GPI Spa, fornitrice degli applicativi in questione, vi fossero altre ditte in grado di fornire quanto richiesto, è stata pubblicato avviso indagine di mercato protocollo n. 51591 del 25/03/2021.

Alla data del 09/04/2021, fissata quale scadenza di tale avviso, pubblicato sia sul sito aziendale che sulla piattaforma Sintel/Aria, risultava pervenuta a questa Azienda unicamente la manifestazione di interesse della Ditta GPI Spa.

Si chiede quindi alla S.V. di procedere con la Ditta sopracitata al rinnovo del contratto di cui all'oggetto per gli anni 2021 e 2022, con la facoltà insindacabile per questa Azienda Ulss di risoluzione anticipata del contratto mediante PEC con preavviso di 30 gg, senza per questo che il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, per i moduli che saranno prossimamente dismessi per l'avvio del nuovo SIO da parte di Azienda Zero e comunque nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento da parte del Centro Aggregatore.

Si informa che:

- *Per quanto a noi noto non sono presenti convenzioni CONSIP attive;*
- *il codice CPV è il seguente: 72267000-4 Servizi di manutenzione software;*
- *la fornitura è stata inserita nel programma triennale di acquisto beni e servizi dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;*
- *la spesa presunta di € 2.200.000,00, oltre ad iva, andrà imputata ai conti BA1970 Altre manutenzioni e riparazioni e BA 1620 Servizi di assistenza informatica per gli anni di rispettiva competenza...”*

Trattandosi di procedura sopra soglia comunitaria, il RUP pertanto ha provveduto a predisporre la documentazione di gara, al fine di pubblicare su SINTEL-ARIA una trattativa diretta (rectius, procedura negoziata senza pubblicazione del bando, con un solo operatore economico) ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi;

Ritenuto di dover provvedere in merito adottando apposita delibera a contrarre ed approvando la documentazione di gara, costituita da lettera di invito contenente le prescrizioni amministrative e tecniche per il servizio in oggetto, agli atti dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;

Visti:

- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., (delibera a contrarre)
- l'art. 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione)
- l'art. 63 (procedure negoziate), in particolare il comma 2 lett. b);

Evidenziato che la cifra di euro 44.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura/servizio a base di gara, verrà stanziato per l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di fare proprie le considerazioni in premessa al fine di adottare il presente provvedimento;
- 2) di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- 3) di acquisire a norma dell'art. 63, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e smi il servizio biennale di manutenzione, assistenza e servizi su procedure applicative della ditta GPI SpA in uso presso l'Aulss 9 Scaligera per un importo massimo di Euro 2.200.000,00 oltre IVA, dalla ditta GPI SpA con sede in Trento - Via Ragazzi del' 99 n. 13 -Cod.Fisc. e P.IVA 01944260221, sulla base della documentazione amministrativa e tecnica predisposta agli atti dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali, con la facoltà insindacabile per questa Azienda Ulss di risoluzione anticipata del contratto o parti di esso mediante PEC con preavviso di 30 gg, senza per questo che il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, per i moduli che saranno prossimamente dismessi per l'avvio del nuovo SIO da parte di Azienda Zero e comunque nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento da parte del Centro Aggregatore;
- 4) previo espletamento di OdA/TD su SINTEL-ARIA al prezzo più basso, il contratto verrà stipulato a seguito di prestazione della cauzione definita e delle verifiche/controlli di legge sull'affidatario ovvero sotto condizione risolutiva per l'esito di tali verifiche/controlli; potrà essere richiesta l'esecuzione anticipata del contratto qualora il DEC ne ravvisi la necessità;
- 5) di dare atto della nomina del Dott. Cavalieri Claudio, Responsabile UOS Direzione amministrativa Servizi Tecnici e Patrimoniali, quale Responsabile Unico del Procedimento;
- 6) di nominare il dott. Giorgio Roncolato, Responsabile dell'U.O.S. Sistemi Informativi, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- 7) di dare atto che la spesa massima derivante dall'affidamento della procedura, fissata in euro 2.684.000,00 IVA inclusa, verrà imputata pro-quota ai conti BA1970 "Altre manutenzioni e riparazioni" e BA 1620 "Servizi di assistenza informatica" per gli anni di rispettiva competenza;
- 8) di stanziare la cifra di euro 44.000,00 pari al 2% dell'importo complessivo della fornitura/servizio a base di gara per

Il Proponente: Il Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali dott. Fiorenzo Panziera



l'incremento del fondo di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attesa dell'approvazione del Regolamento per la determinazione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche;

9) che ai fini della tracciabilità il CIG da utilizzare è il seguente: **8773469FA4**;

10) di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web aziendale - sezione "amministrazione trasparente" e sul sito SCP - Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

