


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
N. DEL

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Giuseppe Cenci	Direttore Amministrativo
- dott. Denise Signorelli	Direttore Sanitario
- dott. Raffaele Grottola	Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP PER ATTIVITA' PER LA GESTIONE INTEGRATA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – ED. 4. DELIBERA A CONTRARRE.

Note per la trasparenza: Si dispone l'adesione alla Convenzione Consip relativamente alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni.- Ed. 4.

Il Direttore di UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali

f.f. ing. Antonio Vinco, anche in qualità di Responsabile dell'UOS Sicurezza, Qualità e Patrimonio riferisce quanto segue,

Visto che il PEE (Piano di Emergenza ed Evacuazione) è un documento che deve essere presente sul posto di lavoro e, in base a quanto stabilito dall'art. 43 del D.Lgs. 81/2008 e dall'art. 5 DM 10 marzo 1998, esso risulta obbligatorio:

- per le attività con almeno 10 dipendenti;
- per le attività soggette al controllo dei Vigili del Fuoco, ai sensi del DPR 151/2011;

Visto che il PEE deve essere predisposto dal datore di lavoro in collaborazione con il RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione) e con gli addetti al primo soccorso e alla prevenzione incendi;

Tenuto conto che per tutte le aziende tenute alla redazione del Piano di Emergenza, scatta anche l'obbligo di effettuare la prova di evacuazione e che tale prova deve essere effettuata almeno con cadenza annuale;

Rilevato che, a seguito di vari impegni precedentemente assunti ed in corso, il Servizio Tecnico dell'AULSS 9 Scaligera non è attualmente in grado di svolgere le attività di cui sopra nei tempi e modi previsti e che pertanto occorre acquisire dall'esterno un servizio in grado di svolgere tali attività;

Verificato preliminarmente la presenza nel portale della Consip di iniziative di acquisto per la fornitura di servizi in materia e ritenuto che la Convenzione denominata "Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – edizione 4" (tuttora attiva) potesse fornire detto servizio;

Considerato che in data 01/09/2021 l'Azienda ULSS 9 Scaligera ha inoltrato la Richiesta Preliminare di Fornitura (RPF) con protocollo n° 6306584 alla Ditta Consilia CFO S.r.l. aggiudicataria del lotto territoriale per il Veneto;

Visto il Piano Dettagliato delle Attività (PDA) ID 3_00662 Rev. 1 del 13/10/2021 e il relativo il prospetto riepilogativo di tutte le attività (canone ed extra-canone), degli importi previsti per la durata della convenzione che riporta:

Totale Canone Annuo (iva esclusa) 9.925,98 €
 Totale Canone (iva esclusa) 29.777,94 €
 Totale Extracanone (iva esclusa) 112.972,44 €
 Importo Totale PDA (iva esclusa) 142.750,38 €

Totale Importo Servizi						
Tipologia Servizio		Codice Servizio	Servizio	Canone Euro/anno	Extra Canone Euro	Importo Totale Euro
Servizi Tecnici	Documento Valutazione dei Rischi	SS	Sopralluoghi Straordinari	€0,00 €	€25.680,00	€25.680,00
Servizi Tecnici	Piano di Emergenza	PDE	Redazione ed Aggiornamento Piano di Emergenza	€925,98 €	€ 0,00	€29.777,94
Servizi Tecnici	Prove di Evacuazione	EVA	Prove di Evacuazione	€0,00 €	€87.292,44	€87.292,44
Totale						€142.750,38

Considerato che l'ordinativo ha durata triennale a partire dal mese in cui verrà formalizzata l'adesione per le sole attività a Canone, che il Canone Mensile sarà pari a 804,81 € (dal dicembre 2021 al dicembre 2024 compresi) come da prospetto contenuto nel PDA, mentre le attività Extra Canone saranno fatturate al termine dell'esecuzione del servizio specifico richiesto in relazione alla rendicontazione mensile presentata.

Visti:

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (delidera a contrarre);
- l'art. 15, comma 13, del D.L. n. 95/2012 convertito nella Legge n. 135/2012 che prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di aderire alle convenzioni stipulate dalla società Consip spa;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

1. di fare proprie le considerazioni in premessa al fine di adottare il presente provvedimento;
2. di dichiarare che il presente atto costituisce delibera a contrarre ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di prendere atto del Piano Dettagliato delle Attività (PDA) ID 3_00662 Rev. 1 del 13/10/2021 e il relativo il prospetto riepilogativo di tutte le attività (canone ed extra-canone), degli importi previsti per la durata della convenzione che riporta:
 Totale Canone Annuo (iva esclusa) 9.925,98 €;
 Totale Canone (iva esclusa) 29.777,94 €;
 Totale Extracanone (iva esclusa) 112.972,44 €;
4. di affidare alla Ditta Consilia CFO S.r.l, con sede in Via Giacomo Peroni, 130/150, 00131, Roma, P.I. e C.F. 11435101008, aggiudicataria del lotto territoriale per il Veneto della Convenzione le attività di cui al punto 3) per un periodo di anni tre con decorrenza dal mese in cui verrà formalizzata l'adesione per le sole attività a Canone (il Canone Mensile sarà pari a 804,81 € dal dicembre 2021 al dicembre 2024 compresi, per cui si prevede pagamento trimestrale posticipato) come da prospetto contenuto nel PDA, mentre le attività Extra Canone saranno fatturate al termine dell'esecuzione del servizio specifico richiesto in relazione alla rendicontazione mensile presentata;



5. di dare mandato all'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali di formalizzare l'ordinativo in oggetto sul portale MEPA/CONSIP;
6. di prendere atto della spesa conseguente al presente provvedimento per un totale complessivo € 174.155,46 IVA 22% inclusa, da imputare nel conto BA1740A - B.2.B.1.12.C (altri servizi non sanitari esternalizzati) pro-quota per gli anni di competenza;
7. che il CIG da utilizzare ai fini della tracciabilità è il seguente: **8993217D6E**
8. di nominare quale Direttore dell'esecuzione del contratto il p.i. Claudio Nicoli dell'UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali;
9. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 sul sito web aziendale - sezione "amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Pietro Girardi

