

# MODULO DI ADESIONE IN PARTENARIATO

DGR n. 2114 del 30.12.2015

**Allegato. 4**  
**Preso d'atto della**  
**Conferenza dei Sindaci**  
**del 03/02/2016**

Progetto “**ALLEANZE PER LA FAMIGLIA**”

Presentato dal soggetto proponente **Comune di Bussolengo**

Descrizione del partner di progetto

Partner
Denominazione: COMUNE DI _____
Forma giuridica: ENTE LOCALE
Legale Rappresentante: SINDACO: _____
Referente per le attività di progetto: _____
N. abitanti al 31/12/2015: _____
Tel: _____ Fax: _____ e-mail: _____

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ domiciliato presso COMUNE DI \_\_\_\_\_ nella qualità di legale rappresentante<sup>1</sup> dell'Ente/Azienda COMUNE DI \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
P.IVA \_\_\_\_\_

## DICHIARA

- Di voler aderire al progetto di cui alla DGR 2114/2015 in qualità di partner delle Comune Capofila di Bussolengo che presenterà la Manifestazione d'interesse a partecipare al programma attuativo regionale “Alleanze per la famiglia-realizzazione di iniziative volte a promuovere misure di welfare aziendale rispondenti alle esigenze delle famiglie e delle imprese” condividendone intenti e finalità e impegnandosi ad attuarle nel proprio territorio;
- di essere:
  - ☐ partner **operativo** del progetto sopra citato e di impegnarsi a condividerne obiettivi, finalità e strumenti e a partecipare al progetto nelle fasi definite dal progetto presentato
- di :
  - ☐ essere disponibile ad inviare personale a partecipare ad un corso formativo inerente alla materia promosso dalla Regione Veneto

<sup>1</sup> Se persona diversa dal legale rappresentante, allegare atto di procura, in originale o copia conforme.

- ☐ aver applicato politiche tariffarie dedicate alla famiglia come dimostrato dall'allegata documentazione
- ☐ aver delegato il signor \_\_\_\_\_ di occuparsi di Politiche familiari e/o Politiche di Conciliazione
- ☐ aver attivato o sostenuto nel proprio territorio attività educative estive e/o pomeridiane (post-scuola) attraverso attivazione diretta, concessione di servizio, concessione di spazi, concessione di contributi come dimostrato dall'allegata documentazione
- ☐ aver attivato nel proprio territorio forme di consultazione sui temi relativi alle Politiche Familiari.

Si allega:

fotocopia della carta d'identità

Eventuali documenti citati nelle dichiarazioni

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Timbro del partner  
e firma in originale del Legale Rappresentante