



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 232 DEL 12/04/2018**

Il Responsabile dell' Ufficio Trasparenza e Anticorruzione Dott.ssa Francesca Lazzarotto riferisce quanto segue:

Premesso che:

- con la legge 190 del 6 novembre 2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione”, l’ordinamento italiano si è orientato, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione che si articola a livello nazionale con l’adozione del Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) e, a livello di ciascuna amministrazione, mediante l’adozione di piani di prevenzione triennali;
- l’art. 1, comma 8, della legge sopra citata prevede che *“l’organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7 (responsabile della prevenzione della corruzione) entro il 31 gennaio di ogni anno adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione”*;
- con il Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, ad oggetto “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”, la figura del RPC è stata interessata in modo significativo al fine di unificare in capo ad un solo soggetto l’incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e a rafforzarne il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell’incarico con autonomia ed effettività, eventualmente anche con modifiche organizzative;
- con deliberazione n. 59 del 31 gennaio 2018, l’incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’Aulss 9, con effetto dal 1° febbraio 2018 e fino al 31.12.2019, è stato affidato alla Dott.ssa Lazzarotto Francesca, Dirigente a tempo indeterminato dell’Aulss 9 Scaligera.

Vista la delibera ANAC n. 831 del 3 agosto 2016, ad oggetto “ Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016”, nella quale, tra l’altro, nella “Parte Generale” - “Premessa: il nuovo PNA e le recenti modifiche legislative” e nel capitolo VII “Sanità”, si dedica un apposito paragrafo alla figura del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, precisando e modificando, alla luce del d.lgs. 97/2016, le indicazioni già contenute del PNA 2013 (delibera CIVIT n. 72/2013) e quelle fornite con l’aggiornamento 2015 al PNA (determinazione n.12/2015).

Richiamati la Circolare n. 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica e il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), approvato con Delibera CIVIT n. 72/2013, i quali prevedono che al fine di realizzare la prevenzione, l’attività del responsabile deve

Il Proponente: Ufficio Trasparenza e Anticorruzione F.TO dott.ssa Francesca Lazzarotto

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 232 DEL 12/04/2018**

essere strettamente collegata e coordinata con quella di tutti i soggetti presenti nell'organizzazione dell'amministrazione.

Considerato che il P.N.A. ricomprende tra i soggetti che concorrono alla prevenzione della corruzione tutti i dirigenti per l'area di rispettiva competenza, attribuendo loro i seguenti compiti e funzioni:

- svolgono attività informativa nei confronti del responsabile, dei referenti (se individuati) e dell'autorità giudiziaria (art. 16 d.lgs. n. 165 del 2001; art. 20 d.P.R. n. 3 del 1957; art.1, comma 3, l. n. 20 del 1994; art. 331 c.p.p.);
- partecipano al processo di gestione del rischio;
- propongono le misure di prevenzione (art. 16 d.lgs. n. 165 del 2001);
- assicurano l'osservanza del Codice di comportamento e verificano le ipotesi di violazione;
- adottano le misure gestionali, quali l'avvio di procedimenti disciplinari, la sospensione e rotazione del personale (artt. 16 e 55 bis d.lgs. n. 165 del 2001);
- osservano le misure contenute nel P.T.P.C. (art. 1, comma 14, della l. n. 190 del 2012).

Premesso inoltre, che in considerazione del nuovo assetto organizzativo derivante dall'entrata in vigore della L. R. n. 19/2016, l'Azienda ULSS 9 Scaligera, con deliberazione n. 58 del 31/01/2018, ha adottato il nuovo Atto aziendale di organizzazione e di funzionamento, nel rispetto della DGRV n. 1306 del 16/08/2017.

Richiamata la deliberazioni n. 180 del 29/03/2018 recante “ Atto Aziendale ex deliberazione n. 58/2018. Determinazioni in ordine al sistema delle deleghe ai dirigenti”, con la quale, per i motivi ivi esposti, è stato disposto di prorogare il sistema delle deleghe di cui alle deliberazioni n. 2/2017, n. 556/2017, n. 1138/2017 e n. 71 del 01/02/2018, in modo da garantire il regolare funzionamento dei Servizi , nel rispetto dei principi di legittimità, economicità, speditezza e buon andamento dell'attività amministrativa, fino alla completa definizione degli atti di organizzazione derivanti dall'Atto Aziendale e, comunque, non oltre il 30 aprile 2018, in modo da consentire anche di rideterminare eventualmente le deleghe in argomento in conformità ai citati atti di organizzazione.

Ritenuto necessario in ragione di quanto sopra, valutata l'attuale organizzazione aziendale e i molteplici ambiti di attività, amministrativa e sanitaria, ad essa riconducibile, individuare quali Referenti del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, i Direttori dei Dipartimenti/ Strutture Amministrativo, Tecnico e Professionale e il Dirigente dell'Area Ospedaliera di seguito precisati, che saranno di riferimento per le aree indicate:

Direttore della Funzione Ospedaliera  
Direttore UOC Direzione Amministrativa di ospedale  
Direttore della Funzione Territoriale

Il Proponente: Ufficio Trasparenza e Anticorruzione F.TO dott.ssa Francesca Lazzarotto

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 232 DEL 12/04/2018**

Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale  
Direttore UOS Sociale  
Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza  
Direttore Dipartimento di Salute Mentale  
Direttore Dipartimento di Prevenzione  
Direttore Dipartimento per le Dipendenze  
Direttore UOC Gestione Risorse Umane  
Direttore UOC Contabilità e Bilancio  
Direttore UOC Affari Generali  
Direttore UOC Provveditorato Económico e Gestione della Logistica  
Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali  
Direttore UOC Controllo di Gestione  
Direttore UOS Formazione  
Direttore UOS URP Comunicazione e Marketing

I Referenti del Responsabile per la prevenzione della corruzione in aggiunta ai compiti ad essi attribuiti, concorrono con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione ad esercitare le seguenti attività:

- 1) alla verifica dell'efficace attuazione del Piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione;
- 2) partecipano con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza alla definizione del piano di formazione e all'individuazione dei dipendenti a cui destinarlo;
- 3) segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza l'esistenza o l'insorgere delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità in relazione a quanto stabilito dal D.L. n. 39/2013;
- 4) verificare e dare corso agli specifici obblighi sia di inserimento che di aggiornamento e monitoraggio, per quanto di competenza, previsti nel Piano della Trasparenza.

Valutato utile inoltre precisare che l'UOC Internal Audit presente nell'attuale organizzazione aziendale avrà il compito di coadiuvare il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza, nell'attività di monitoraggio legata all'adempimento degli obblighi di pubblicazione.

Tenuto conto che il Piano rappresenta la prima fase di un processo caratterizzato dallo sviluppo continuo e da una progressiva correzione e implementazione, attraverso un'analisi in cui devono concorrere tutti i referenti aziendali per le attività della prevenzione della corruzione e della Trasparenza.

Osservato che alla luce della complessa operazione di organizzazione dell'Azienda ancora in via di definizione attraverso procedimenti in corso di realizzazione e da

Il Proponente: Ufficio Trasparenza e Anticorruzione F.TO dott.ssa Francesca Lazzarotto

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 232 DEL 12/04/2018**

individuare, ci si riserva in una fase successiva la rideterminazione eventuale dei Referenti del RPC in coerenza dell'assetto individuato.

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile del dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

1. di nominare Referenti Aziendali per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza, con gli obiettivi e i compiti specifici a loro spettanti come già descritto in premessa e che si intendono integralmente riportati, i seguenti Direttori:

- Direttore della Funzione Ospedaliera
- Direttore UOC Direzione Amministrativa di ospedale
- Direttore della Funzione Territoriale
- Direttore UOC Direzione Amministrativa Territoriale
- Direttore UOS Sociale
- Direttore UOC Disabilità e Non Autosufficienza
- Direttore Dipartimento di Salute Mentale
- Direttore Dipartimento di Prevenzione
- Direttore Dipartimento per le Dipendenze
- Direttore UOC Gestione Risorse Umane
- Direttore UOC Contabilità e Bilancio
- Direttore UOC Affari Generali
- Direttore UOC Provveditorato Economato e Gestione della Logistica
- Direttore UOC Servizi Tecnici e Patrimoniali
- Direttore UOC Controllo di Gestione
- Direttore UOS Formazione
- Direttore UOS URP Comunicazione e Marketing

2. di dare atto che l'UOC Internal Audit presente nell'attuale organizzazione aziendale avrà il compito di coadiuvare il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza, nell'attività di monitoraggio legata all'adempimento degli obblighi di pubblicazione;

Il Proponente: Ufficio Trasparenza e Anticorruzione F.TO dott.ssa Francesca Lazzarotto

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 232 DEL 12/04/2018**

3. di dare atto che l'attività ed i compiti previsti a carico dei Referenti Aziendali per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza si integrano con gli obiettivi individuali del singolo incaricato, ai fini della valutazione della performance;
4. di precisare altresì che in ogni caso, (indipendentemente dalla nomina quali referenti) TUTTI i dipendenti sono tenuti a fornire ampia collaborazione e supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza nel complesso "processo", articolato in fasi tra loro collegate concettualmente e temporalmente, finalizzato alla formulazione, nonché concreta attuazione, monitoraggio e verifica, della complessiva strategia di prevenzione del fenomeno;
5. di incaricare l'UOC Affari Generali di dare adeguata pubblicità alla nomina di cui al presente atto anche sul sito istituzionale.

**Il Direttore Sanitario    Il Direttore Amministrativo    Il Direttore dei Servizi  
Socio Sanitari  
F.TO dr.ssa Denise Signorelli F.TO dott. Giuseppe Cenci F.TO dott. Raffaele Grottola**

**IL DIRETTORE GENERALE  
F.TO dott. Pietro Girardi**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 232 DEL 12/04/2018**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, 18/04/2018

il Direttore  
UOC Affari Generali  
F.TO Dott. Franco Margonari

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

Ufficio Trasparenza e Anticorruzione

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**

20 Affari Generali  
Tommaso Zanin  
Antonietta Ristaino  
Sara Gasparini