

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

### **N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- |                           |                                      |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Giuseppe Cenci    | Direttore Amministrativo             |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario                  |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

### **OGGETTO**

**PRESA D'ATTO ACCORDO "ACCESSO ALLA MENSA NELLE STRUTTURE OSPEDALIERE" E CONSEGUENTI ADEMPIMENTI.**

**Note per la trasparenza:** L'atto approva un accordo raggiunto fra la delegazione trattante di parte pubblica e sindacale dell'area Comparto in merito all'accesso alla mensa nelle strutture ospedaliere.

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che in data 22 marzo 2022 la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale del Comparto si sono riunite per la sottoscrizione dell'accordo "Accesso alla mensa nelle strutture ospedaliere";

Precisato che la sottoscrizione in forma autografa, inviata anche per posta elettronica, risulta agli atti di questa UOC- Ufficio Relazioni Sindacali;

Preso atto che, l'applicazione di quanto concordato è subordinata alla certificazione di compatibilità economica-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del D.lgs. 30/3/2001 n. 165 che verrà acquisita nella prossima seduta del Collegio Sindacale per esaminare il presente accordo;

Tutto ciò premesso propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono, in questa sede, integralmente richiamate:

1) di prendere atto dell'Accordo "Accesso alla mensa nelle strutture ospedaliere" del personale del Comparto dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, sottoscritto in data 22 marzo 2022 dalla parte pubblica e dalla parte sindacale -OO.SS. e le R.S.U. aziendali-, allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;



2) di subordinare gli effetti dell'accordo alla certificazione di compatibilità economica-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del D.lgs. 30/3/2001 n. 165 che verrà acquisita nella prossima seduta del Collegio Sindacale non ancora riunitosi per procedere al suo esame;

3) di precisare che il presente accordo, una volta ottenuta la certificazione di cui al precedente punto 2), sarà inviato all'ARAN con le modalità previste dalla nota dell'ARAN prot. 5150 del 16/06/2017 e verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Azienda, sottosezione "Amministrazione trasparente /Personale/Contrattazione integrativa";

4) di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda, verificatisi gli estremi di cui al precedente punto 2), di farsi carico dei conseguenti adempimenti derivanti dall'adozione del presente atto.

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Pietro Girardi



## **AREA “COMPARTO SANITA”**

### **ACCORDO “ACCESSO ALLA MENSA NELLE STRUTTURE OSPEDALIERE”**



*In data 22Marzo 2022 alle ore 9,30 in modalità videoconferenza ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale del Comparto per trattare la proposta in merito a*

## **Accordo “accesso alla mensa nelle strutture ospedaliere”**

Nelle more dell'approvazione di uno specifico regolamento aziendale che disciplini le modalità di fruizione delle mense aziendali e del servizio sostitutivo, anche in attesa della regolamentazione a livello di CCNL si propongono le seguenti misure organizzative finalizzate ad uniformare le modalità gestionali nelle tre ex aziende che hanno dato vita alla Azienda Ulss 9 Scaligera.

Si propone di uniformare gli orari di apertura delle mense aziendali, come di seguito riportato :

- Dal lunedì al venerdì dalle 12.00 alle 14.45

Si prevede il diritto di accesso al mensa al personale turnista o con attività assistenziale per la quale il responsabile attesti che non risulti possibile l'interruzione dell'attività per la consumazione del pasto durante l'orario di servizio (laddove risulti possibile l'interruzione dell'attività per la consumazione del pasto durante l'orario di servizio l'uscita ed il rientro saranno effettuati durante la pausa per fruire del pasto), con turni di almeno 6 ore. In tal caso si consente l'accesso alla mensa prima dell'entrata in turno pomeridiano o al termine del turno del mattino e comunque al di fuori della durata dell'orario di servizio.

Il rimanente personale può accedere alla mensa purché effettui almeno 6 ore di lavoro e una pausa con rientro di almeno mezz'ora.

In questo caso, l'accesso alla mensa comporta la timbratura della pausa di mezzora.

Nel caso di fruizione del pasto e mancata timbratura si provvederà d'ufficio a detrarre il tempo previsto per il consumo del pasto (mezzora). Nel caso la mancata timbratura sia reiterata frequentemente nel corso dell'anno si segnalerà il fatto al Responsabile per gli eventuali provvedimenti del caso.

La presenza all'interno dei locali mensa è consentita esclusivamente per il tempo necessario al consumo del pasto. E' vietata ogni forma di intrattenimento o permanenza all'interno dei locali mensa al di fuori del suddetto intervallo di tempo.

All'interno della mensa è fatto divieto assoluto di tenere comportamenti che possano arrecare disturbo o offesa al decoro delle persone o degli ambienti. E' fatto divieto assoluto di accedere ai locali mensa con camici o divise o calzature da lavoro o con qualsiasi altro indumento o strumento che possa costituire un pericolo, anche potenziale, per la sicurezza e la salubrità di cose e persone.

Il servizio sostitutivo della mensa (buono pasto)

Il servizio sostitutivo della mensa, con l'utilizzo dei buoni pasto, viene garantito solo dove non risulti presente il servizio mensa e viene previsto per il personale con un'articolazione oraria di oltre 6 ore di lavoro (anche per straordinario autorizzato o libera professione) e con un rientro di almeno un'ora. Per usufruire del servizio deve risultare la timbratura della pausa di mezzora con l'utilizzo dei normali mezzi di controllo dell'orario o in automatico se vi è impossibilità ad effettuarla. Il servizio mensa si ritiene non presente laddove disti più di 1,5 km dal luogo di lavoro.

**DISPOSIZIONI COMUNI:**

La pausa breve di almeno 10 minuti non dà diritto ad accedere alla mensa per il pasto e neppure del buono pasto sostitutivo.

Il diritto alla mensa può essere esercitato esclusivamente nei giorni di effettiva presenza in servizio: nei giorni di ferie, malattia, infortunio, congedo, aspettativa, permesso, riposo, ecc. non si può fruire del pasto aziendale. Viene prevista la possibilità di usufruire della mensa nel caso di permesso sindacale o per RLS nel caso, anche unito all'attività lavorativa, rientri nella durata sopra prevista.

Qualora il dipendente non maturi il diritto alla fruizione del pasto aziendale o ne faccia un utilizzo improprio, l'azienda procederà al recupero del costo dei pasti indebitamente consumati o della pausa non timbrata.

**Sottoscrizione in data: 22.03.2022**

*Il presente accordo viene sottoscritto in modalità chat così come segue:*

**Delegazione di parte pubblica**

Direttore Amministrativo	Dott. Giuseppe Cenci	Firmato
Direttore Sanitario	Dott.ssa Denise Signorelli	//
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari	Dott. Raffaele Grottola	//
Direttore UOC Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Flavia Naverio	Firmato
Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie	Dott.ssa Giuseppina Capirossi	Firmato

**Delegazione di parte sindacale - AREA COMPARTO**

CGIL FP	Firmato
CISL FP	Firmato
FIALS	//
FSI	//
NURSING UP	Firmato
UIL FPL	//
RSU	Firmato

***Le parti prendono atto che la sottoscrizione della preintesa del regolamento vale già come sottoscrizione definitiva in presenza di certificazione positiva da parte del Collegio Sindacale prevista dall'art.40 bis del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i..***

Viviana Zanchi 13:23 Viviana Zanchi CGIL approva regolamento mensa.

Davide Cordioli 13:23 Si sottoscrive accordo fruizione mensa aziendale

Antonio Morari 13:24 approva accordo mensa

Simone Mazza 13:24 FP CGIL approvo nuovo regolamento mensa aziendale

Renato Olivieri 13:25 Si sottoscrive accordo fruizione mensa aziendale. Olivieri Renato FP CGIL

NURSING UP VERONA 13:26 Si sottoscrive l'accordo per la fruizione della mensa aziendale Simone Munaretto Nursing up



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N.                      DEL

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
Sig.ra Romana Boldrin

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Gestione Risorse Umane

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**