

**ORIGINALE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 637 del 04/10/2018**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 196 del 30/12/2015 e confermato con D.P.G.R.V. n. 164 del 30/12/2016, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Giuseppe Cenci            Direttore Amministrativo
- dr.ssa Denise Signorelli        Direttore Sanitario
- dott. Raffaele Grottola        Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**APPROVAZIONE ACCORDI DECENTRATI IN MATERIA DI "REGOLAMENTO MOBILITA' INTERNA DEL PERSONALE DEL COMPARTO" E - "INTEGRAZIONE ART. 9 REGOLAMENTO DELL'ORARIO DI LAVORO" - DEL PERSONALE DELL'AREA DEL COMPARTO, PER L'AZIENDA ULSS 9.**

Note per la trasparenza: Approvazione accordi sottoscritti con le OO.SS e RSU del comparto regolamento mobilità interna personale del comparto e integrazione art. 9 Regolamento orario di lavoro personale area del comparto.

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 637 DEL 04/10/2018**

Il Direttore del UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che:

- la legge regionale 25 ottobre 2016, n. 19, nell'istituire l'ente di governance della sanità regionale veneta, denominato "Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto – Azienda Zero", ha ridefinito l'assetto organizzativo delle Aziende ULSS. Il tutto a decorrere dal 1° gennaio 2017;
- in particolare, per quanto attiene le Aziende ULSS della Provincia di Verona, l'U.L.S.S. n. 20 di Verona ha modificato la propria denominazione in "Azienda ULSS n. 9 Scaligera", mantenendo la propria sede legale in Verona, ed ha incorporato le soppresse ULSS n. 21 di Legnago ed ULSS n. 22 di Bussoleto;
- da tale riassetto sono derivate numerose ricadute di carattere organizzativo e gestionale riguardanti il personale dipendente, tra le quali l'applicazione dei contratti integrativi e più in generale degli accordi e dei regolamenti oggetto di relazioni sindacali riguardanti l'azienda accorpante ex ULSS 20 e le aziende accorpate ex ULSS 21 e 22;
- in data 24/06/2016 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa, tra la Regione Veneto e le OO.SS. del Comparto recepito con DGRV 1969 del 6/12/2016, riguardante i primi interventi in materia di personale del SSR alla luce della L.R. 19/2016;
- con il citato protocollo è stato dato atto tra le altre che:
  - "Il trattamento previsto dagli accordi integrativi, che possono avere diverso contenuto nelle Aziende soppresse rispetto all'incorporante, sarà mantenuto distinto fino al rinnovo dell'accordo in sede aziendale in modo da consentire l'armonizzazione dei trattamenti relativi alle retribuzioni accessorie, con particolare riguardo ai Fondi. In conformità a quanto proposto dalla Regione del Veneto – Area Sanità e Sociale, anche a seguito di confronto ai tavoli sindacali regionali, e per uniformità di comportamento con le altre Aziende Sanitarie interessate alla riorganizzazione, la proroga dei trattamenti delle Aziende soppresse agli ex dipendenti di queste non potrà protrarsi oltre il 30 settembre 2017, salvo diversa intesa";

Atteso che si è pertanto provveduto ad aprire i tavoli di confronto per la sottoscrizione di accordi integrativi dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera, nelle rispettive aree di contrattazione, non pervenendo tuttavia nei termini fissati nei protocolli alla regolamentazione di tutte le materie oggetto di contrattazione integrativa aziendale;

Vista la nota prot. 402531 del 27/09/2017 con al quale la Regione Veneto ha ritenuto di fornire indicazioni alle Aziende Sanitarie di concordare con le organizzazioni sindacali di differire, comunque non oltre il 31/12/2017, la sottoscrizione dei nuovi contratti integrativi e accordi aziendali;

Il Proponente: Direttore UOC Gestione Risorse Umane F.TO Dott.ssa Antonella Vecchi

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 637 DEL 04/10/2018**

Richiamata la deliberazione nr. 877 del 12/10/2017 con la quale è stato preso atto dell'accordo, con le organizzazioni sindacali e le RSU per l'area del comparto, di prorogare gli accordi riguardanti il trattamento previsto dagli accordi decentrati, non ancora omogeneizzati, fino alla definizione dell'accordo in sede aziendale da parte dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, in modo da consentire l'armonizzazione degli istituti giuridici ed economici, al 31 dicembre 2017, salve successive nuove intese;

Dato atto che nell'incontro sindacale dell'area del comparto tenutosi il 22/08/2018 sono stati sottoscritti i seguenti accordi:

- *"Regolamento Mobilità interna del personale del comparto"*;
- *Integrazione "Art. 9 Regolamento orario di lavoro personale del comparto" valere dal 01/10/2018"*;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economica-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del D.lgs. 30/3/2001 n. 165, espresso dal Collegio Sindacale nella seduta del 17/09/2018, sia per l'integrazione dell'accordo che per il regolamento di cui sopra, depositato agli atti del servizio;

Viste le disposizioni in materia di mobilità e orario di lavoro del CCNL vigente del personale del comparto e delle norme generali inerenti gli istituti in questione;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

- 1) di approvare gli accordi decentrati sottoscritti con le organizzazioni sindacali e la RSU dell'area del comparto, di seguito elencati e allegati al presente provvedimento, quali parte integrante e sostanziale:
  - *"Regolamento Mobilità interna del personale del comparto"* – sottoscritto il 22/08/2018;
  - *Integrazione "Art. 9 Regolamento orario di lavoro personale del comparto"* – sottoscritto il 22/08/2018;

Il Proponente: Direttore UOC Gestione Risorse Umane F.TO Dott.ssa Antonella Vecchi

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 637 DEL 04/10/2018**

- 2) di stabilire che il Regolamento mobilità interna del personale del comparto entra in vigore dalla data del presente provvedimento e dalla medesima data sostituisce gli accordi e regolamenti in materia di mobilità interna vigenti nelle ex ULSS 20, 21 e 22 ed ha efficacia per tutto il personale dipendente dell'area del comparto dell'Azienda ULSS 9 Scaligera, mentre l'integrazione "art. 9 Regolamento orario di lavoro personale del comparto" decorre dal 01/10/2018;
- 3) di precisare che il presente regolamento sarà inviato all'ARAN con le modalità previste dalla nota dell'ARAN prot. 5150 del 16/06/2017 e verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Azienda, sottosezione "Amministrazione trasparente/Personale/Contrattazione integrativa".

**Il Direttore Sanitario    Il Direttore Amministrativo    Il Direttore dei Servizi  
Socio Sanitari**  
F.TO dr.ssa Denise Signorelli F.TO dott. Giuseppe Cenci F.TO dott. Raffaele Grottola

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*F.TO dott. Pietro Girardi*

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 637 DEL 04/10/2018**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, 08/10/2018

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
F.TO Sig.ra. Romana Boldrin

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Gestione Risorse Umane

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**

UOC Gestione Risorse Umane  
Tommaso Zanin  
Antonietta Ristaino  
Sara Gasparini

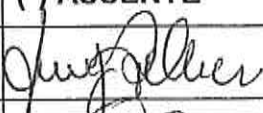

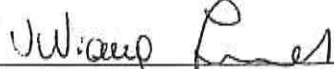
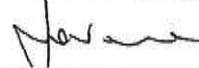


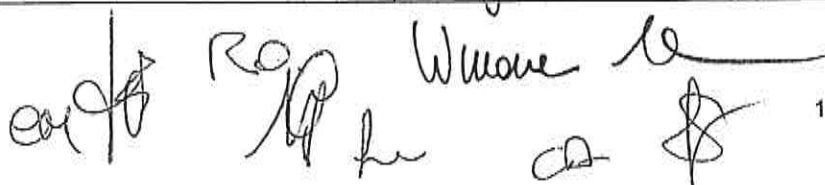
In data 22 agosto 2018, presso la sede direzionale dell'Azienda si sono riunite le delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale dell'area del Comparto.

Delegazione di parte pubblica

|   |                              |   |
|---|------------------------------|---|
| Direttore UOC Gestione Risorse Umane                | Dott.ssa Antonella Vecchi    |    |
| Direttore Amministrativo                            | Dott. Giuseppe Cenci         |   |
| Direttore Sanitario                                 | Dott. Denise Signorelli      | (*) ASSENTE   |
| Direttore Servizi Socio Sanitari                    | Dott. Raffaele Grottola      | (*) ASSENTE   |
| Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie | Dott.ssa Maria Grazia Cengia |  |
| Dirigente Amministrativo UOC Gestione Risorse Umane | Dott.ssa Flavia Naverio      | (*) ASSENTE   |

Delegazione di parte sindacale - AREA COMPARTO

|         |                 |   |
|---------|-----------------|---|
| CGIL FP | Todesco Sonia   | (*) ASSENTE   |
| CGIL FP | Pellicari Luigi |  |
| CGIL FP | Olivato Sante   |  |
| CGIL    | Zanchi Viviana  |  |
| CGIL    | Zamboni Davide  | (*) ASSENTE   |
| CISL FP | Zacchi Roberto  | (*) ASSENTE   |
| CISL FP | Dotti Giuseppe  | (*) ASSENTE   |
| CISL FP | Savoia Massimo  |  |



|                                |                           |                    |
|--------------------------------|---------------------------|--------------------|
| CISL FP                        | Bazzani Giampaolo         | (*) ASSENTE        |
| CISL FP                        | Morari Antonio            | (*) ASSENTE        |
| CISL FP                        | Della Fiora Giampietro    | (*) ASSENTE        |
| CISL FP                        | Salaorni Stefano          | (*) ASSENTE        |
| CISL FP                        | Fedrico Claudio           | (*) ASSENTE        |
| UIL FPL                        | Prencipe Daniela          | <i>[Signature]</i> |
| UIL FPL                        | Moretti Ivan              | (*) ASSENTE        |
| FIALS                          | Frattini Raffaele         | (*) ASSENTE        |
| FIALS                          | Tamburini Ernesto         | (*) ASSENTE        |
| RSU <i>Coordinatore ULSS 9</i> | Lovato Fabrizio           | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Cordioli Davide           | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Pastorello Andrea         | (*) ASSENTE        |
| RSU                            | Mazza Simone              | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Giacomello Simonetta      | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Heller Luca               | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Olivieri Renato           | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Mazzasette Claudia        | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Gavioli Mario             | (*) ASSENTE        |
| RSU                            | Gazziero Adriano          | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Mazzon Cristina           | (*) ASSENTE        |
| RSU                            | Maimeri Paola             | (*) ASSENTE        |
| RSU                            | Dal Maso Maurizio         | <i>[Signature]</i> |
| RSU                            | Montagnoli Maria Cristina | (*) ASSENTE        |
| RSU                            | Bertani Remo              | <i>[Signature]</i> |

(\*) ASSENTE

*[Handwritten signatures and initials: M, CD, ee, Bertani, [Signature], [Signature], [Signature], [Signature], [Signature]]*

