

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Giuseppe Cenci f.f., nominato con D.P.G.R.V. n. 28 del 26/02/2021, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Giuseppe Cenci | Direttore Amministrativo |
| - dott. Denise Signorelli | Direttore Sanitario |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

REGOLAMENTO GESTIONE ASSENZE IMPROVVISE DEL 27/12/2017. APPROVAZIONE INTEGRAZIONE CRITERI – PERSONALE DELL'AREA DEL COMPARTO SANITA'".

Note per la trasparenza: REGOLAMENTO GESTIONE ASSENZE IMPROVVISE DEL 27/12/2017. APPROVAZIONE INTEGRAZIONE CRITERI – PERSONALE DELL'AREA DEL COMPARTO SANITA'".

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che in data 13 marzo 2021 la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale del Comparto si sono riunite per la sottoscrizione dell'"**Integrazione dei criteri accordo gestione assenze improvvise**" nel rispetto di quanto già sottoscritto in data 27/12/2017 ed al fine di far fronte alle esigenze delle varie strutture COVID ampliando la platea dei beneficiari anche con i richiami da emergenza COVID per l'anno 2020 ;

Precisato che la sottoscrizione in forma autografa, inviata anche per posta elettronica, risulta agli atti di questa UOC- Ufficio Relazioni Sindacali;

Preso atto del parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economica-finanziaria, di cui all'art. 40 bis del D. lgs. 30/03/2001 n. 165 espresso dal Collegio Sindacale nella seduta del 20 luglio 2021, e depositata agli atti del Servizio;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;



DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare, nel rispetto di quanto già sottoscritto nel regolamento del 27/12/2017, l' "**Integrazione dei Criteri Accordo Gestione Assenze Improvvise**" – sottoscritta con le OO.SS. dell'area del Comparto in data 07 aprile 2021 ed allegata al presente provvedimento che costituisce parte sostanziale ed integrante;
2. di precisare che l' accordo sarà inviato all'ARAN con le modalità previste dalla nota dell'ARAN prot. 5150 del 16/06/2017 e verranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Azienda, sottosezione "Amministrazione trasparente/Personale/Contrattazione Integrativa";
3. di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane ai conseguenti adempimenti derivanti dall'adozione del presente atto.

Il Direttore Sanitario
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo
dott. Giuseppe Cenci

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Giuseppe Cenci f.f.



AREA “COMPARTO SANITA”

INTEGRAZIONE CRITERI ACCORDO

“GESTIONE ASSENZE IMPROVISE”



In data 26 febbraio e 07 aprile 2021 alle ore 14,00 in videoconferenza - hanno avuto luogo gli incontri tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale del Comparto, per trattare il seguente ordine del giorno:

INTEGRAZIONE CRITERI ACCORDO GESTIONE ASSENZE IMPROVISE

Nel rispetto di quanto è stato concordato nell'accordo precedente sottoscritto il 27/12/2017 al fine di far fronte alle varie situazione di difficoltà che l'azienda deve affrontare per garantire l'assistenza richiesta nelle varie strutture COVID ampliando la platea dei beneficiari anche con i richiami da emergenza COVID si concorda quanto segue:

“Integrare l'accordo anche con i richiami in servizio derivanti da emergenza covid per l'anno 2020”

Sottoscrizione in data 07 04 2021



DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA

Direttore Amministrativo	Dott. Giuseppe Cenci	Firmato
Direttore Sanitario	Dott.ssa Denise Signorelli	Assente
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari	Dott. Raffaele Grottola	Assente
Direttore UOC Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Flavia Naverio	Firmato
Direttore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie	Dott.ssa Aldegheri Patrizia	Firmato

DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE - AREA COMPARTO

RSU <i>ULSS 9</i>	Fabrizio Lovato Davide Cordioli Andrea Pastorello Simone Mazza Renato Olivieri Viviana Zanchi Simonetta Giacomello Claudia Mazzasette Antonio Mario Gavioli Paola Maimeri Maurizio Dal Maso Maria Cristina Montagnoli Remo Bertani Andrea Quaglia Imelda Romano	Firmato
CGIL FP		Firmato
CISL FP		Firmato
FIALS		//
FSI		//
NURSING UP		Firmato
UIL FPL		Firmato



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. DEL

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, lì

P. il Direttore
UOC Affari Generali
Sig.ra Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Gestione Risorse Umane

TRASMESSA PER CONOSCENZA A: