

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 837 del 20/12/2018

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 196 del 30/12/2015 e confermato con D.P.G.R.V. n. 164 del 30/12/2016, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Giuseppe Cenci Direttore Amministrativo
- dr.ssa Denise Signorelli Direttore Sanitario
- dott. Raffaele Grottola Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

APPROVAZIONE ACCORDI DECENTRATI "REGOLAMENTO IN MATERIA DI INDIVIDUAZIONE, LA GRADUAZIONE, LA DURATA E LA VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DIRIGENZA SANITARIA", "REGOLAMENTO IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DELL'AREA DELLA DIRIGENZA SANITARIA" - "ACCORDO PER L'INDIVIDUAZIONE, LA GRADUAZIONE, LA DURATA E LA VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA"

Note per la trasparenza: APPROVAZIONE ACCORDI DECENTRATI DIRIGENZA SANITARIA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018

Il Direttore del UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 14 (Ridefinizione dell'assetto organizzativo delle Aziende Ulss) della L.R. n. 19/2016, a far data dal 1° gennaio 2017, l'Azienda Ulss n. 20 di Verona ha modificato la propria denominazione in "Azienda Ulss 9 Scaligera", incorporando le sopresse Aziende Ulss n. 21 di Legnago e n. 22 di Bussolengo, con conseguente estensione del proprio bacino territoriale alla corrispondente circoscrizione della provincia di Verona;
- da tale riassetto sono derivate numerose ricadute di carattere organizzativo e gestionale riguardanti il personale dipendente, tra le quali l'applicazione dei contratti integrativi e più in generale degli accordi e dei regolamenti oggetto di relazioni sindacali riguardanti l'azienda accorpante ex ULSS 20 e le aziende accorpate ex ULSS 21 e 22;
- in data 24/06/2016 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa, tra la Regione Veneto e le OO.SS. del Comparto recepito con DGRV 1969 del 6/12/2016, riguardante i primi interventi in materia di personale del SSR alla luce della L.R. 19/2016;
- con il citato protocollo è stato dato atto tra le altre che: "Il trattamento previsto dagli accordi integrativi, che possono avere diverso contenuto nelle Aziende sopresse rispetto all'incorporante, sarà mantenuto distinto fino al rinnovo dell'accordo in sede aziendale in modo da consentire l'armonizzazione dei trattamenti relativi alle retribuzioni accessorie, con particolare riguardo ai Fondi. In conformità a quanto proposto dalla Regione del Veneto – Area Sanità e Sociale, anche a seguito di confronto ai tavoli sindacali regionali, e per uniformità di comportamento con le altre Aziende Sanitarie interessate alla riorganizzazione, la proroga dei trattamenti delle Aziende sopresse agli ex dipendenti di queste non potrà protrarsi oltre il 30 settembre 2017, salvo diversa intesa";

Atteso che si è pertanto provveduto ad aprire i tavoli di confronto per la sottoscrizione di accordi integrativi dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera, nelle rispettive aree di contrattazione, non pervenendo tuttavia nei termini fissati nei protocolli alla regolamentazione di tutte le materie oggetto di contrattazione integrativa aziendale;

Vista la nota prot. 402531 del 27/09/2017 con la quale la Regione Veneto ha ritenuto di fornire indicazioni alle Aziende Sanitarie di concordare con le organizzazioni sindacali di differire, comunque non oltre il 31/12/2017, la sottoscrizione dei nuovi contratti integrativi e accordi aziendali;

Il Proponente: IL DIRETTORE UOC Gestione Risorse Umane F.TO DOTT.SSA ANTONELLA VECCHI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018

Considerato che negli incontri sindacali dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA) sono stati sottoscritti gli accordi come di seguito specificato:

- incontro sindacale del 8 novembre 2018:
 1. *"Regolamento in materia di individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Sanitaria"*.
 2. *"Regolamento in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria"*.
- Incontro sindacale del 15 novembre 2018:
 1. *"Accordo per l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Professionale Tecnica Amministrativa"*

Preso atto del parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economica-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del D.lgs. 30/3/2001 n. 165, espresso dal Collegio Sindacale nella seduta del 13/12/2018, sugli accordi di cui sopra, depositato agli atti del servizio;

Viste le disposizioni in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) di approvare i seguenti accordi:
 - *"Regolamento in materia di individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Sanitaria"* sottoscritto nell'incontro sindacale del giorno 8 novembre 2018 dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA);
 - *"Regolamento in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria"* sottoscritto nell'incontro sindacale del giorno 8

Il Proponente: IL DIRETTORE UOC Gestione Risorse Umane F.TO DOTT.SSA ANTONELLA VECCHI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018

novembre 2018 dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA);

- *"Accordo per l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Professionale Tecnica Amministrativa"* sottoscritto nell'incontro sindacale del giorno 15 novembre 2018 dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA);
- 2) di dare atto che i citati accordi hanno validità dal 01/01/2018 e sostituiscono gli accordi e regolamenti vigenti nelle ex ULSS 20, 21 e 22, sulle materie disciplinate e ha efficacia per tutto il personale dipendente dirigenziale dei ruoli SPTA dell'Azienda ULSS 9 Scaligera;
- 3) di precisare che i presenti accordi saranno inviati all'ARAN con le modalità previste dalla nota dell'ARAN prot. 5150 del 16/06/2017 e verranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Azienda, sottosezione "Amministrazione trasparente/Personale/Contrattazione integrativa".

Il Direttore Sanitario Il Direttore Amministrativo Il Direttore dei Servizi
Socio Sanitari

F.TO dr.ssa Denise Signorelli F.TO dott. Giuseppe Cenci F.TO dott. Raffaele Grottola

IL DIRETTORE GENERALE
F.TO dott. Pietro Girardi

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, 28/12/2018

P. il Direttore
UOC Affari Generali
F.TO Sig.ra. Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

UOC Gestione Risorse Umane

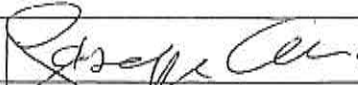
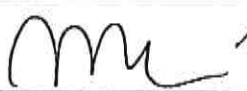
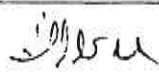
TRASMESSA PER CONOSCENZA A:

UOC Gestione Risorse Umane
Tommaso Zanin
Antonietta Ristaino
Sara Gasparini

Il Proponente: IL DIRETTORE UOC Gestione Risorse Umane F.TO DOTT.SSA ANTONELLA VECCHI

In data 15 novembre 2018 presso la sala riunioni della sede amministrativa dell'ULSS 9 Scaligera Via Valverde 42, ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

Delegazione di parte pubblica:

| | | |
|--------------------------------------|----------------------------|---|
| Direttore Amministrativo | Dott. Giuseppe Cenci |  |
| Direttore Sanitario | Dott.ssa Denise Signorelli | ASSENTE |
| Direttore Servizi Socio-Sanitari | Dott. Raffaele Grottola | ASSENTE |
| Direttore UOC Gestione Risorse Umane | Dott.ssa Antonella Vecchi |  |
| Dirigente UOC Gestione Risorse Umane | Dott.ssa Flavia Naverio |  |

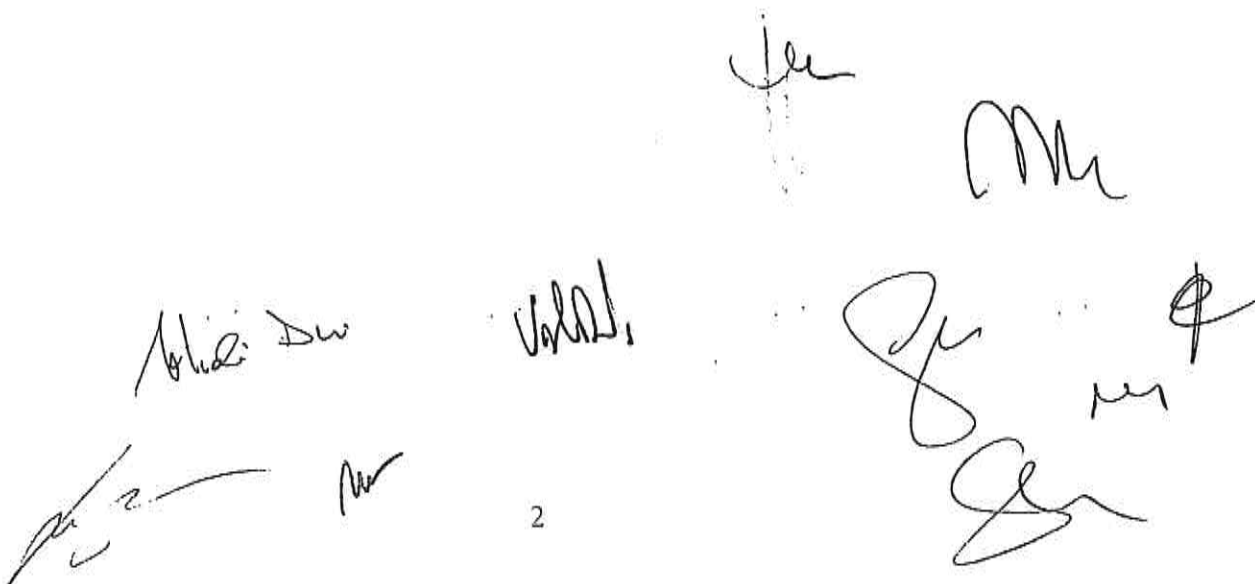
Delegazione di parte sindacale

AREA DIRIGENZA SANITARIA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| CGIL FP | Dott. Alberto Brocco Delegata Francesca Lazzarotto |  |
| CGIL FP | Sonia Todesco | ASSENTE |
| CISL FP | Dott. Dario Artioli |  |
| CISL FP | Dott. Fiorenzo Panziera - | ASSENTE |
| UIL FPL | Dott. Giorgio Faccioli | ASSENTE |
| UIL FPL | Dott.ssa Daniela Prencipe | ASSENTE |
| UIL FPL | Dott. Marco Valentini |  |
| UIL FPL | | |
| ANAAO ASSOMED già SNABI SDS | Dott. Ivano Dal Dosso | ASSENTE |

| | | |
|--------------------------------|--|---|
| ANAAO ASSOMED già SNABI SDS | Dott. Giampaolo Battizocco | ASSENTE |
| ANAAO ASSOMED già SNABI SDS | Dott. Sandro Consolaro | ASSENTE |
| ANAAO ASSOMED già SNABI SDS | Dott.ssa Maria Visconti | ASSENTE |
| AUPI | Dott. Giampietro Nardo | ASSENTE |
| AUPI | Dott.ssa Silvia Libianchi | ASSENTE |
| SINAFO | Dott.ssa Silvia Brasola |  |
| SINAFO | Dott. Adriano Sorio |  |
| SINAFO | Dott. Valentino Bertasi |  |
| SINAFO | Dott.ssa Nicoletta Turato | ASSENTE |
| SNABI | Dott. De Lucchi Alessandro | ASSENTE |
| FEDIR SANITA' | Ing. Corrado Salfa – Ing. Marchi Renato |  |
| FEDIR SANITA' | Dott. Samuel Dal Gesso | ASSENTE |
| FP CIDA | | ASSENTE |

Alla conclusione dei lavori i presenti sottoscrivono "Accordo per l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa"



2

Accordo per l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa

PREMESSA

Il presente accordo ha la finalità di disciplinare l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali al personale dipendente dell'Area della Dirigenza SPTA ruoli Professionale Tecnico e Amministrativo, anche in considerazione di quanto stabilito dalla Legge Regionale 25 ottobre 2016, n. 19, in particolare dall'art. 14 (Ridefinizione dell'assetto organizzativo delle Aziende U.L.S.S.), ai sensi del quale a far data dal 1 gennaio 2017, l'Azienda U.L.S.S. n. 20 Verona, incorporando le sopresse Aziende UU.LL.SS.SS. n. 21 Legnago e 22 Bussolengo, ha modificato la propria denominazione in "Azienda U.L.S.S. n. 9 Scaligera", con conseguente estensione del proprio bacino territoriale alla corrispondente circoscrizione della provincia di Verona.

In particolare si vuole uniformare e semplificare le prassi ed i comportamenti finora seguiti dalle tre ex Aziende U.L.S.S., con particolare riferimento alla graduazione degli incarichi, alla loro durata e al loro valore economico.

Il sistema degli incarichi dirigenziali si fonda sull'articolazione dei livelli di responsabilità aderenti all'organizzazione aziendale e gradua tutte le posizioni ricopribili in aderenza al fabbisogno di personale che comprende il personale in servizio e i posti che si intendono coprire a tempo indeterminato, tenuto conto dei vincoli nazionali e regionali vigenti in materia.

Allo scopo viene graduato il sistema di attribuzione di competenze su due livelli di carriera paralleli: uno gestionale-organizzativo e l'altro professionale, seppur su diversi livelli di differenziazione in aderenza a quanto normato dai contratti vigenti, con particolare riferimento all'art. 27, comma 1, lett. b) e c) del C.C.N.L. 8 giugno 2000. Tra le due tipologie di incarichi (gestionale e professionale) non si configura alcun rapporto di sovra o sotto ordinazione (così come stabilito dall'art. 27, comma 2, C.C.N.L. 8 giugno 2000), e verrà garantita la possibilità di transito dall'una all'altra carriera.

Vengono, pertanto, previsti diversi livelli di responsabilità specialistica nell'ambito degli incarichi di cui all'art. 27, comma 1, lett. c), C.C.N.L. 8 giugno 2000, con conseguente valorizzazione della carriera professionale. Al dirigente, compiuti i cinque anni di attività e dopo aver ottenuto la valutazione positiva, potrà essere attribuito un incarico professionale superiore, anche diverso da quello iniziale, che permetta lo sviluppo di carriera, parallelamente alla carriera "gestionale".

Il conferimento degli incarichi dirigenziali avviene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili nel fondo contrattuale a ciò destinato, sulla base di valutazioni che tengono conto dei programmi strategici da attuare e della valorizzazione delle competenze presenti nell'Azienda.

In prima applicazione i posti graduati complessivamente riguardanti il personale effettivamente in servizio e secondo le diverse tipologie di incarico sono definiti come da allegato n. 1.

Art. 1 – Mappatura delle funzioni dirigenziali

Preliminarmente l'Amministrazione effettuerà la "mappatura" di tutte le funzioni dirigenziali aziendali disponibili del personale dell'Area della dirigenza Professionale Tecnica e Amministrativa dell'U.L.S.S. n. 9 Scaligera. Tale operazione fornisce una compiuta rappresentazione delle funzioni dirigenziali dell'Area Professionale Tecnica Amministrativa in attuazione della graduazione secondo la procedura di seguito indicata. Tale mappatura è

At: di Sci     

suscettibile di modifiche/variazioni a seguito di processi di riorganizzazione aziendale o di modifiche delle singole Unità Operative previste dall'Atto Aziendale e nel rispetto dei livelli di relazioni sindacali previsti dai CC.CC.NN.LL. Vigenti. Per tutti gli incarichi dirigenziali vengono esplicitati, oltre al titolo o definizione, la collocazione all'interno della graduazione e relativa pesatura ai fini della valorizzazione economica, i contenuti, le competenze da attribuire, nonché i requisiti specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

Art. 2 – Tipologia degli incarichi

Le tipologie d'incarico conferibili ai dirigenti dell'Area della dirigenza Professionale, Tecnica e Amministrativa a tempo indeterminato sono descritti nell'art. 27, comma 1, C.C.N.L. 8.6.2000, come modificato dall'art. 4 C.C.N.L. 6.5.2010, ed in particolare:

- Art. 27, lett. a): incarico di direzione di struttura complessa.
- Art. 27, lett. b): incarico di direzione di struttura semplice, anche a valenza dipartimentale/distrettuale.
- Art. 27, lett. c): incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo.
- Art. 27, lett. d): incarichi di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività.

L'articolazione degli incarichi dirigenziali, volta a garantire il corretto svolgimento della funzione dirigenziale nell'ambito del quadro normativo vigente, rientra nel potere organizzatorio dell'Azienda in coerenza con l'assetto organizzativo delineato dall'Atto Aziendale e graduata secondo quanto indicato nei successivi articoli.

Art. 3 - Incarico di Direzione di Struttura Complessa (Art. 27, comma 1, lett. a), C.C.N.L. 8.6.2000)

Le strutture complesse sono individuate espressamente dall'Atto Aziendale secondo gli atti di programmazione regionale. L'attribuzione degli incarichi di struttura complessa avviene secondo la normativa nazionale e le direttive Regionali vigenti.

La graduazione degli incarichi di struttura complessa viene determinata in base ai seguenti criteri: gestione di processi in relazione alla complessità, intersettorialità e interprofessionalità, rilevanza delle risorse economiche, strumentali e umane assegnate, valenza strategica, complessità organizzativa anche in relazione alla dimensione del territorio e al numero delle sedi gestite.

La graduazione delle Strutture Complesse è articolata secondo 2 livelli:

- Strutture a complessità elevata (peso 956,25)
- Strutture a complessità standard (peso 918,75)

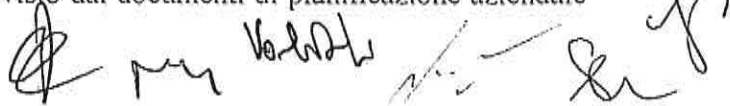
Il valore economico complessivo annuo, riconosciuto in base al peso attribuito e alla disponibilità del fondo nonché l'indennità di struttura complessa che viene determinata nella misura di euro 9.000,00 annui sono comprensivi della 13° mensilità.

La durata degli incarichi di struttura complessa è di cinque anni.

Art. 4 – Incarichi di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale e Struttura Semplice (Art. 27, comma 1, lett. b), CCNL 8.6.2000).

L'incarico di direzione struttura semplice, ed in particolare quella dipartimentale, include la responsabilità di gestione di risorse umane e strumentali comportando, inoltre, anche la responsabilità diretta di risorse finanziarie ove previsto dai documenti di pianificazione aziendale

Art. 4 di Dca



con particolare riferimento all'Atto Aziendale. La graduazione delle Strutture Semplici, ex art. 27, comma 1, lett. b) è articolata su 3 livelli :

- Strutture Semplici Dipartimentali (peso 825,00)
- Strutture Semplici a complessità elevata (peso 750,00)
- Strutture semplici standard (peso 700,00)

La Struttura Semplice Dipartimentale è caratterizzata dall'incardinamento della struttura nell'ambito di un dipartimento o di un distretto, mentre la struttura semplice è di norma un'articolazione interna della struttura complessa. La graduazione degli incarichi di struttura semplice viene determinata in base ai seguenti criteri: gestione di processi in relazione alla complessità, intersettorialità e interprofessionalità, rilevanza delle risorse economiche, strumentali e umane assegnate, valenza strategica, complessità organizzativa anche in relazione alla dimensione del territorio e al numero delle sedi gestite.

Il valore economico complessivo annuo, riconosciuto in base al peso attribuito e alla disponibilità del fondo, è comprensivo della 13° mensilità.

La durata degli incarichi di struttura semplice è di tre anni.

Art. 5 – Incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo (Art. 27, comma 1, lett. c) e d) C.C.N.L. 8.6.2000)

La graduazione degli incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza,

di studio, e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo (di cui all'art. 27, comma 1, lett. c) è articolata

su 4 livelli:

- incarico di professionalità elevata (peso 525)
- incarico di professionalità standard (peso 437,50)
- incarico di professionalità normale (peso 250)
- incarico di base (- di cinque anni) (peso 100)

Il valore economico complessivo annuo, riconosciuto in base al peso attribuito e alla disponibilità del fondo, è comprensivo della 13° mensilità.

La durata degli incarichi di natura professionale lett. c) è di tre anni.


Art. 6 – Incarichi e carriere


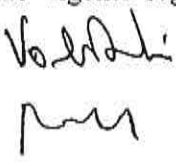
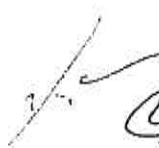

Ad ogni dirigente a tempo indeterminato viene attribuito un incarico dirigenziale.

Pertanto, al dirigente, compiuti i cinque anni di attività e dopo aver ottenuto la valutazione positiva da parte del collegio tecnico, sarà attribuito uno degli incarichi sopra indicati con le modalità stabilite nel vigente regolamento per il conferimento degli incarichi, percorrendo lo sviluppo di carriera previsto dal presente accordo.

Art. 7 – Conferimento degli incarichi correlati alla graduazione delle funzioni

L'Amministrazione procederà a conferire gli incarichi correlati alle suddette funzioni dirigenziali aziendali secondo le procedure e con le modalità stabilite dall'apposito vigente regolamento in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali.

Attilio Deo  5

Volpelli    

Art 8 – Valorizzazione economica

Le parti concordano che, ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti, il fondo determinato annualmente per il finanziamento della retribuzione di posizione viene utilizzato integralmente per le finalità per le quali è costituito e con i criteri contenuti nel presente accordo. Solo in presenza di eventuali residui, questi vengono destinati provvisoriamente a concorrere alla retribuzione di risultato per l'anno di competenza.

Il valore economico attribuito ad ogni incarico dirigenziale, nella misura determinata dal sottoriportato riepilogo, risente dei seguenti fattori: entità economica delle risorse a disposizione, peso degli incarichi in base alla loro graduazione, numero degli incarichi attribuiti.

Il valore economico potrà subire delle variazioni in aumento o in diminuzione in relazione all'entità del fondo e/o al numero degli incarichi attribuiti.

| TIPOLOGIA INCARICO | PESI | | RANGE | | |
|---------------------------------------|--------|----|-------------|----|-------------|
| UOC A COMPLESSITA' ELEVATA | 956,25 | da | € 38.250,00 | a* | € 50.000,00 |
| UOC STANDARD | 918,75 | da | € 36.750,00 | a* | € 50.000,00 |
| UOSD | 825,00 | da | € 33.000,00 | a* | € 42.000,00 |
| UOS A COMPLESSITA' ELEVATA | 750,00 | da | € 30.000,00 | a* | € 42.000,00 |
| UOS STANDARD | 700,00 | da | € 28.000,00 | a* | € 42.000,00 |
| INCARICO DI PROFESSIONALITA' ELEVATA | 525,00 | da | € 21.000,00 | a* | € 42.000,00 |
| INCARICO DI PROFESSIONALITA' STANDARD | 437,50 | da | € 17.500,00 | a* | € 30.000,00 |
| INCARICO DI PROFESSIONALITA' NORMALE | 250,00 | da | € 10.000,00 | a* | € 30.000,00 |
| INCARICO DI BASE (-5 ANNI) | 100,00 | da | € 4.000,00 | a* | € 30.000,00 |

* Si da atto che il valore massimo è determinato dagli artt. 54 e 55 del CCNL 05/12/1996 così come rideterminati dall'art. 4 comma 3 del CCNL 06/05/2010 ed è suscettibile di modifica automatica in applicazione alla contrattazione nazionale che interverrà in materia.

Art 9 – Ambito di applicazione

Il presente accordo si applica a tutti i dirigenti del ruolo PTA dell'area dirigenziale SPTA, compresi gli incarichi provvisori.

Art 10– Decorrenza e durata

Abide Sci

[Handwritten signature]

6

[Handwritten signature]

Rui

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Il presente accordo ha decorrenza dal 01/02/2018 e ha durata fino a revoca.

Art. 11 – Clausola di salvaguardia della compatibilità economica della valorizzazione applicata

Attesa la tassatività della norma di non superamento dell'entità economica del fondo di posizione disponibile per l'anno di riferimento, il competente Servizio Gestione Risorse Umane procederà all'applicazione del presente accordo con le seguenti modalità:

1. all'inizio di ogni anno verifica le risorse disponibili sul fondo di posizione, tenuto conto dei dirigenti effettivamente in servizio alla stessa data, procedendo direttamente all'adeguamento del valore dell'incarico dirigenziale in relazione al peso attribuito e nell'ambito del range definito nel precedente art. 8. Provvede altresì alla tempestiva rideterminazione delle risorse disponibili nel caso del verificarsi di qualsiasi variazione del numero dei dirigenti in servizio.
2. Con cadenza quadrimestrale provvede inoltre alla puntuale verifica dell'utilizzo delle risorse economiche a disposizione, procedendo di conseguenza ai relativi conguagli proporzionali che ne potrebbero derivare, siano essi positivi o negativi.

Art. 12 – Norme transitorie

Per l'anno 2018, in considerazione della fase transitoria e della diversa decorrenza degli incarichi dirigenziali conferiti con le Delibere di attuazione dell'Atto Aziendale, i conguagli del fondo di posizione verrà contabilizzato con i criteri e i pesi definiti nell'accordo del 18/07/2018 approvato con deliberazione n. 638/2018

Le parti danno atto che la sottoscrizione della preintesa del regolamento vale già come sottoscrizione definitiva in presenza di certificazione positiva da parte del Collegio Sindacale prevista dall'art. 40 bis del D.Lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.

Abbe

mu

Volli
mu

fg

[Handwritten signatures]

ALLEGATO 1

| TIPOLOGIA INCARICO | NUMERO |
|---------------------------------------|--------|
| UOC A COMPLESSITA' ELEVATA | 9 |
| UOC STANDARD | 2 |
| UOSD | 1 |
| UOS A COMPLESSITA' ELEVATA | 8 |
| UOS STANDARD | 3 |
| INCARICO DI PROFESSIONALITA' ELEVATA | 1 |
| INCARICO DI PROFESSIONALITA' STANDARD | 3 |
| INCARICO DI PROFESSIONALITA' NORMALE | 2 |
| INCARICO DI BASE (-5 ANNI) | 4 |
| TOTALE | 33 |

fs

Atti Su

man

8

Vallini

man

FS
AM
Se