

**ORIGINALE**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 837 del 20/12/2018**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 196 del 30/12/2015 e confermato con D.P.G.R.V. n. 164 del 30/12/2016, coadiuvato dai Direttori:

- dott. Giuseppe Cenci            Direttore Amministrativo
- dr.ssa Denise Signorelli       Direttore Sanitario
- dott. Raffaele Grottola        Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**APPROVAZIONE ACCORDI DECENTRATI "REGOLAMENTO IN MATERIA DI INDIVIDUAZIONE, LA GRADUAZIONE, LA DURATA E LA VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DIRIGENZA SANITARIA", "REGOLAMENTO IN MATERIA DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DELL'AREA DELLA DIRIGENZA SANITARIA" - "ACCORDO PER L'INDIVIDUAZIONE, LA GRADUAZIONE, LA DURATA E LA VALORIZZAZIONE ECONOMICA DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA"**

Note per la trasparenza: APPROVAZIONE ACCORDI DECENTRATI DIRIGENZA SANITARIA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018**

Il Direttore del UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 14 (Ridefinizione dell'assetto organizzativo delle Aziende Ulss) della L.R. n. 19/2016, a far data dal 1° gennaio 2017, l'Azienda Ulss n. 20 di Verona ha modificato la propria denominazione in "Azienda Ulss 9 Scaligera", incorporando le sopresse Aziende Ulss n. 21 di Legnago e n. 22 di Bussolengo, con conseguente estensione del proprio bacino territoriale alla corrispondente circoscrizione della provincia di Verona;
- da tale riassetto sono derivate numerose ricadute di carattere organizzativo e gestionale riguardanti il personale dipendente, tra le quali l'applicazione dei contratti integrativi e più in generale degli accordi e dei regolamenti oggetto di relazioni sindacali riguardanti l'azienda accorpante ex ULSS 20 e le aziende accorpate ex ULSS 21 e 22;
- in data 24/06/2016 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa, tra la Regione Veneto e le OO.SS. del Comparto recepito con DGRV 1969 del 6/12/2016, riguardante i primi interventi in materia di personale del SSR alla luce della L.R. 19/2016;
- con il citato protocollo è stato dato atto tra le altre che: "Il trattamento previsto dagli accordi integrativi, che possono avere diverso contenuto nelle Aziende sopresse rispetto all'incorporante, sarà mantenuto distinto fino al rinnovo dell'accordo in sede aziendale in modo da consentire l'armonizzazione dei trattamenti relativi alle retribuzioni accessorie, con particolare riguardo ai Fondi. In conformità a quanto proposto dalla Regione del Veneto – Area Sanità e Sociale, anche a seguito di confronto ai tavoli sindacali regionali, e per uniformità di comportamento con le altre Aziende Sanitarie interessate alla riorganizzazione, la proroga dei trattamenti delle Aziende sopresse agli ex dipendenti di queste non potrà protrarsi oltre il 30 settembre 2017, salvo diversa intesa";

Atteso che si è pertanto provveduto ad aprire i tavoli di confronto per la sottoscrizione di accordi integrativi dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera, nelle rispettive aree di contrattazione, non pervenendo tuttavia nei termini fissati nei protocolli alla regolamentazione di tutte le materie oggetto di contrattazione integrativa aziendale;

Vista la nota prot. 402531 del 27/09/2017 con la quale la Regione Veneto ha ritenuto di fornire indicazioni alle Aziende Sanitarie di concordare con le organizzazioni sindacali di differire, comunque non oltre il 31/12/2017, la sottoscrizione dei nuovi contratti integrativi e accordi aziendali;

Il Proponente: IL DIRETTORE UOC Gestione Risorse Umane F.TO DOTT.SSA ANTONELLA VECCHI

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018**

Considerato che negli incontri sindacali dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA) sono stati sottoscritti gli accordi come di seguito specificato:

- incontro sindacale del 8 novembre 2018:
  1. *"Regolamento in materia di individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Sanitaria"*.
  2. *"Regolamento in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria"*.
- Incontro sindacale del 15 novembre 2018:
  1. *"Accordo per l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Professionale Tecnica Amministrativa"*

Preso atto del parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economica-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del D.lgs. 30/3/2001 n. 165, espresso dal Collegio Sindacale nella seduta del 13/12/2018, sugli accordi di cui sopra, depositato agli atti del servizio;

Viste le disposizioni in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avenuta regolare istruttoria della pratica in relazione sia alla sua compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazione aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo e del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

- 1) di approvare i seguenti accordi:
  - *"Regolamento in materia di individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Sanitaria"* sottoscritto nell'incontro sindacale del giorno 8 novembre 2018 dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA);
  - *"Regolamento in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria"* sottoscritto nell'incontro sindacale del giorno 8

Il Proponente: IL DIRETTORE UOC Gestione Risorse Umane F.TO DOTT.SSA ANTONELLA VECCHI

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018**

- novembre 2018 dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA);
- *"Accordo per l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Professionale Tecnica Amministrativa"* sottoscritto nell'incontro sindacale del giorno 15 novembre 2018 dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa (SPTA);
- 2) di dare atto che i citati accordi hanno validità dal 01/01/2018 e sostituiscono gli accordi e regolamenti vigenti nelle ex ULSS 20, 21 e 22, sulle materie disciplinate e ha efficacia per tutto il personale dipendente dirigenziale dei ruoli SPTA dell'Azienda ULSS 9 Scaligera;
- 3) di precisare che i presenti accordi saranno inviati all'ARAN con le modalità previste dalla nota dell'ARAN prot. 5150 del 16/06/2017 e verranno pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Azienda, sottosezione "Amministrazione trasparente/Personale/Contrattazione integrativa".

Il Direttore Sanitario    Il Direttore Amministrativo    Il Direttore dei Servizi  
Socio Sanitari  
F.TO dr.ssa Denise Signorelli F.TO dott. Giuseppe Cenci F.TO dott. Raffaele Grottola

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*F.TO dott. Pietro Girardi*

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 837 DEL 20/12/2018**

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Verona, 28/12/2018

P. il Direttore  
UOC Affari Generali  
F.TO Sig.ra. Romana Boldrin

---

**TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:**

UOC Gestione Risorse Umane

**TRASMESSA PER CONOSCENZA A:**

UOC Gestione Risorse Umane  
Tommaso Zanin  
Antonietta Ristaino  
Sara Gasparini

Il Proponente: IL DIRETTORE UOC Gestione Risorse Umane F.TO DOTT.SSA ANTONELLA VECCHI



In data 8 novembre 2018 alle ore 12,00 presso la sala riunioni della sede amministrativa del P.O. di Legnago, via Giannella nr.1, ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale dell'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa.

La posizione dei presenti è la seguente:

**Delegazione di parte pubblica:**

Direttore Amministrativo	Dott. Giuseppe Cenci	
Direttore Sanitario	Dott.ssa Denise Signorelli	ASSENTE
Direttore Servizi Socio-Sanitari	Dott. Raffaele Grottola	ASSENTE
Direttore UOC Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Antonella Vecchi	
Dirigente UOC Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Flavia Naverio	

**Delegazione di parte sindacale**

**AREA DIRIGENZA SANITARIA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA**

CGIL FP	Dott. Alberto Brocco	
CGIL FP	Sonia Todesco	ASSENTE
CISL FP	Dott. Dario Artioli	
CISL FP	Dott. Fiorenzo Panziera	ASSENTE
UIL FPL	Dott. Giorgio Faccioli	
UIL FPL	Dott.ssa Daniela Prencipe	ASSENTE
UIL FPL	Dott. Marco Valentini	
UIL FPL	Dott.ssa Guizzoni Anna	
ANAAO ASSOMED già SNABI SDS	Dott. Ivano Dal Dosso	ASSENTE

ANAAO ASSOMED già SNABI SDS	Dott. Giampaolo Battizocco	ASSENTE
ANAAO ASSOMED già SNABI SDS	Dott. Sandro Consolaro	ASSENTE
ANAAO ASSOMED già SNABI SDS	Dott. De Lucchi	ASSENTE
ANAAO ASSOMED già SNABI SDS	Dott.ssa Maria Visconti	<i>Maria Visconti</i>
AUPI	Dott. Giampietro Nardo	<i>Giampietro Nardo</i>
AUPI	Dott.ssa Silvia Libianchi	ASSENTE
SINAFO	Dott.ssa Silvia Brasola	<i>Silvia Brasola</i>
SINAFO	Dott. Adriano Sorio	<i>Adriano Sorio</i>
SINAFO	Dott. Valentino Bertasi	<i>Valentino Bertasi</i>
SINAFO	Dott.ssa Nicoletta Turato	ASSENTE
FEDIR SANITA'	Ing. Corrado Salfa	<i>Corrado Salfa</i>
FEDIR SANITA'	Dott. Samuel Dal Gesso	ASSENTE
FP CIDA		ASSENTE

Le parti a conclusione dei lavori sottoscrivono il regolamento in materia di individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Sanitaria

# Accordo per l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali Dirigenza Sanitaria

## PREMESSA

Il presente accordo ha la finalità di disciplinare l'individuazione, la graduazione, la durata e la valorizzazione economica degli incarichi dirigenziali al personale dipendente dell'Area della Dirigenza SPTA ruolo Sanitario, anche in considerazione di quanto stabilito dalla Legge Regionale 25 ottobre 2016, n. 19, in particolare dall'art. 14 (Ridefinizione dell'assetto organizzativo delle Aziende U.L.S.S.), ai sensi del quale a far data dal 1 gennaio 2017, l'Azienda U.L.S.S. n. 20 Verona, incorporando le sopresse Aziende U.U.L.L.S.S.S.S. n. 21 Legnago e 22 Bussolengo, ha modificato la propria denominazione in "Azienda U.L.S.S. n. 9 Scaligera", con conseguente estensione del proprio bacino territoriale alla corrispondente circoscrizione della provincia di Verona.

In particolare si vuole uniformare e semplificare le prassi ed i comportamenti finora seguiti dalle tre ex Aziende U.L.S.S., con particolare riferimento alla graduazione degli incarichi, alla loro durata e al loro valore economico.

Il sistema degli incarichi dirigenziali si fonda sull'articolazione dei livelli di responsabilità aderenti all'organizzazione aziendale e gradua tutte le posizioni ricopribili in aderenza al fabbisogno di personale che comprende il personale in servizio e i posti che si intendono coprire a tempo indeterminato, tenuto conto dei vincoli nazionali e regionali vigenti in materia.

Allo scopo viene graduato il sistema di attribuzione di competenze su due livelli di carriera paralleli: uno gestionale-organizzativo e l'altro professionale, seppur su diversi livelli di differenziazione in aderenza a quanto normato dai contratti vigenti, con particolare riferimento all'art. 27, comma 1, lett. b) e c) del C.C.N.L. 8 giugno 2000. Tra le due tipologie di incarichi (gestionale e professionale) non si configura alcun rapporto di sopra o sotto ordinazione (così come stabilito dall'art. 27, comma 2, C.C.N.L. 8 giugno 2000), e verrà garantita la possibilità di transito dall'una all'altra carriera.


Vengono, pertanto, previsti diversi livelli di responsabilità specialistica nell'ambito degli incarichi di cui all'art. 27, comma 1, lett. c), C.C.N.L. 8 giugno 2000, con conseguente valorizzazione della carriera professionale. Al dirigente, compiuti i cinque anni di attività e dopo aver ottenuto la valutazione positiva, potrà essere attribuito un incarico professionale superiore, anche diverso da quello iniziale, che permetta lo sviluppo di carriera, parallelamente alla carriera "gestionale".

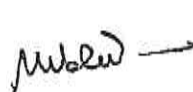
Il conferimento degli incarichi dirigenziali avviene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili nel fondo contrattuale a ciò destinato, sulla base di valutazioni che tengono conto dei programmi strategici da attuare e della valorizzazione delle competenze presenti nell'Azienda.

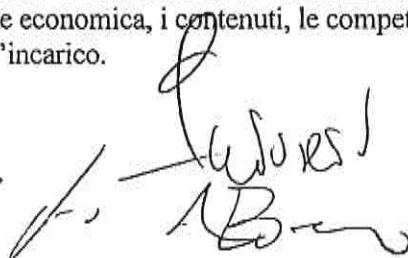
In prima applicazione i posti graduati complessivamente e secondo le diverse tipologie di incarico sono definiti come da allegato n. 1.

## Art. 1 – Mappatura delle funzioni dirigenziali

Preliminarmente l'Amministrazione effettuerà la "mappatura" di tutte le funzioni dirigenziali aziendali disponibili del personale dell'Area della dirigenza Sanitaria dell'U.L.S.S. n. 9 Scaligera. Tale operazione fornisce una compiuta rappresentazione delle funzioni dirigenziali dell'Area Sanitaria in attuazione della graduazione secondo la procedura di seguito indicata. Tale mappatura è suscettibile di modifiche/variazioni a seguito di processi di riorganizzazione aziendale o di modifiche delle singole Unità Operative previste dall'Atto Aziendale e nel rispetto dei livelli di relazioni sindacali previsti dai CC.CC.NN.LL. vigenti. Per tutti gli incarichi dirigenziali vengono esplicitati, oltre al titolo o definizione, la collocazione all'interno della graduazione e relativa pesatura ai fini della valorizzazione economica, i contenuti, le competenze da attribuire, nonché i requisiti specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

  
U.L.S.S.  
S. Scaligera





  
3

## Art. 2 – Tipologia degli incarichi

Le tipologie d'incarico conferibili ai dirigenti dell'Area della dirigenza Sanitaria a tempo indeterminato sono descritti nell'art. 27, comma 1, C.C.N.L. 8.6.2000, come modificato dall'art. 4 C.C.N.L. 6.5.2010, ed in particolare:

1. Art. 27, lett. a): incarico di direzione di struttura complessa.
2. Art. 27, lett. b): incarico di direzione di struttura semplice, anche a valenza dipartimentale.
3. Art. 27, lett. c): incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo.
4. Art. 27, lett. d): incarichi di natura professionale conferibili ai dirigenti con meno di cinque anni di attività.

L'articolazione degli incarichi dirigenziali, volta a garantire il corretto svolgimento della funzione dirigenziale nell'ambito del quadro normativo vigente, rientra nel potere organizzatorio dell'Azienda in coerenza con l'assetto organizzativo delineato dall'Atto Aziendale e graduata secondo quanto indicato nei successivi articoli.

## Art. 3 - Incarico di Direzione di Struttura Complessa (Art. 27, comma 1, lett. a), C.C.N.L. 8.6.2000)

Le strutture complesse sono individuate espressamente dall'Atto Aziendale secondo gli atti di programmazione regionale. L'attribuzione degli incarichi di struttura complessa avviene secondo la normativa nazionale e le direttive Regionali vigenti.

La graduazione delle Strutture Complesse è articolata secondo 1 livello:

1. Strutture complessa (peso 1.281,3 )

Il valore economico complessivo annuo, riconosciuto in base al peso attribuito e alla disponibilità del fondo, è comprensivo della 13° mensilità.

L'indennità di struttura complessa è determinata nella misura di euro 10.218,00 annui.

La durata degli incarichi di struttura complessa è di cinque anni.

## Art. 4 – Incarichi di Direzione di Struttura Semplice Dipartimentale e Struttura Semplice (Art. 27, comma 1, lett. b), CCNL 8.6.2000).

L'incarico di direzione struttura semplice, ed in particolare quella dipartimentale, include la responsabilità di gestione di risorse umane e strumentali comportando, inoltre, anche la responsabilità diretta di risorse finanziarie ove previsto dai documenti di pianificazione aziendale con particolare riferimento all'Atto Aziendale. La graduazione delle Strutture Semplici, ex art. 27, comma 1, lett. b) è articolata su 3 livelli :

1. Strutture Semplici Dipartimentali (peso 1.125)
2. Strutture Semplici ad elevata complessità (peso 1.062,5 )
3. Strutture Semplici standard (peso 937,5)

La Struttura Semplice Dipartimentale è caratterizzata dall'incardinamento della struttura nell'ambito di un dipartimento o di un distretto, mentre la struttura semplice è di norma un'articolazione interna della struttura complessa. La graduazione degli incarichi di struttura semplice viene determinata in base ai seguenti criteri: gestione di processi in relazione alla complessità, intersettorialità e interprofessionalità, rilevanza delle risorse economiche, strumentali e umane assegnate, valenza strategica, complessità organizzativa anche in relazione alla dimensione del territorio e al numero delle sedi gestite.

Il valore economico complessivo annuo, riconosciuto in base al peso attribuito e alla disponibilità del fondo, è comprensivo della 13° mensilità.

La durata degli incarichi di struttura semplice è di tre anni.

## Art. 5 – Incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo (Art. 27, comma 1, lett. c) e d) C.C.N.L. 8.6.2000)

*Gen in UAL. Abile Du*  
*meus*  
*per te Wosel*  
*4*

La graduazione degli incarichi di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio, e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo (di cui all'art. 27, comma 1, lett. c) è articolata su 4 livelli:

- incarico di professionalità elevata (peso 937,5 )
- incarico di professionalità consolidata (peso 687,5)
- incarico di professionalità iniziale (peso 312,5)
- incarico di base (- di cinque anni) (peso 100)

Il valore economico complessivo annuo, riconosciuto in base al peso attribuito e alla disponibilità del fondo, è comprensivo della 13° mensilità.

La durata degli incarichi di natura professionale lett. c) è di tre anni.

#### Art. 6 – Incarichi e carriere

Ad ogni dirigente a tempo indeterminato viene attribuito un incarico dirigenziale.

Pertanto, al dirigente, compiuti i cinque anni di attività e dopo aver ottenuto la valutazione positiva da parte del collegio tecnico, sarà attribuito uno degli incarichi sopra indicati con le modalità stabilite nel vigente regolamento per il conferimento degli incarichi, percorrendo il seguente sviluppo di carriera.

Tra le tipologie di incarichi di cui all'art. 4 e 5 del presente regolamento che prevedono la medesima valorizzazione economica è possibile il transito dall'una all'altra carriera, in quanto, ai sensi dell'art. 27, comma 2, C.C.N.L. 8/6/2000, tra gli incarichi stessi non si configurano rapporti di sovra o sotto ordinazione, la quale discende esclusivamente dall'assetto organizzativo aziendale e dalla graduazione delle funzioni.

#### Art. 7 – Conferimento degli incarichi correlati alla graduazione delle funzioni

L'Amministrazione procederà a conferire gli incarichi correlati alle suddette funzioni dirigenziali aziendali secondo le procedure e con le modalità stabilite dall'apposito regolamento in materia di affidamento degli incarichi dirigenziali.

#### Art 8 – Valorizzazione economica

Le parti concordano che, ai sensi delle disposizioni contrattuali vigenti, il fondo determinato annualmente per il finanziamento della retribuzione di posizione viene utilizzato integralmente per le finalità per le quali è costituito e con i criteri contenuti nel presente accordo. Solo in presenza di eventuali residui, questi vengono destinati provvisoriamente a concorrere alla retribuzione di risultato per l'anno di competenza.

Il valore economico attribuito ad ogni incarico dirigenziale, nella misura determinata dal sottoriportato riepilogo, risente dei seguenti fattori: entità economica delle risorse a disposizione, peso degli incarichi in base alla loro graduazione, numero degli incarichi attribuiti.

Il valore economico potrà subire delle variazioni in aumento o in diminuzione in relazione all'entità del fondo e/o al numero degli incarichi attribuiti.

TIPOLOGIA INCARICO	PESI		RANGE *		
Struttura Complessa	1.281,30	da	€ 20.500,00	a	€ 50.000,00
Strutture semplici dipartimentale	1.125,00	da	€ 18.000,00	a	€ 42.000,00
Strutture semplici ad elevata complessità	1.062,50	da	€ 17.000,00	a	€ 42.000,00
Strutture semplici standard	937,5	da	€ 15.000,00	a	€ 42.000,00
Incarico di professionalità elevata	937,5	da	€ 15.000,00	a	€ 42.000,00

*[Handwritten signatures and initials are present below the table, including a large signature on the right and several smaller ones on the left and bottom.]*

Incarico di professionalità consolidata	687,5	da	€ 11.000,00	a	€ 42.000,00
Incarico di professionalità iniziale	312,5	da	€ 5.000,00	a	€ 30.000,00
Incarico di base (-5 anni)	100	da	€ 1.600,00	a	€ 30.000,00

\* Si da atto che il valore massimo è determinato dagli artt. 54 e 55 del CCNL 05/12/1996 così come rideterminati dall'art. 4 comma 3 del CCNL 06/05/2010 ed è suscettibile di modifica automatica in applicazione alla contrattazione nazionale che interverrà in materia.

### Art 8<sup>Bis</sup> – Ambito di applicazione

Il presente accordo si applica a tutti i dirigenti del ruolo sanitario dell'area dirigenziale SPTA, compresi gli incarichi provvisori. L'UOC Direzione delle professioni sanitarie presente all'atto della sottoscrizione del presente accordo viene valorizzata analogamente alle altre UOC della Dirigenza Sanitaria. A tal fine si concorda di integrare l'apposito fondo ~~tramite~~ già costituito con lo spostamento di risorse dal fondo della Dirigenza Sanitaria fino ad un massimo di euro 8.000,00.

### Art 9 – Decorrenza e durata

Il presente accordo ha decorrenza dal 01/02/2018.

### Art. 10 – Clausola di salvaguardia della compatibilità economica della valorizzazione applicata

Attesa la tassatività della norma di non superamento dell'entità economica del fondo di posizione disponibile per l'anno di riferimento, il competente Servizio Gestione Risorse Umane procederà automaticamente con cadenza quadrimestrale, alla puntuale verifica dell'utilizzo delle risorse economiche a disposizione, procedendo di conseguenza ai relativi conguagli proporzionali che ne potrebbero derivare, siano essi positivi o negativi.

### Art. 11 – Norme transitorie

Per l'anno 2018, in considerazione della fase transitoria e della diversa decorrenza degli incarichi dirigenziali conferiti con le Delibere di attuazione dell'Atto Aziendale, i conguagli del fondo di posizione verranno contabilizzati con i criteri e i pesi definiti nell'accordo del 18/07/2018 approvato con deliberazione n. 638/2018

Le parti danno atto che la sottoscrizione della preintesa del regolamento vale già come sottoscrizione definitiva in presenza di certificazione positiva da parte del Collegio Sindacale prevista dall'art. 40 bis del D.Lgs. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.

ALLEGATO 1

TIPOLOGIA INCARICO	NUMERO
Struttura Complessa	6
Strutture semplici dipartimentale	2
Strutture semplici ad elevata complessità	3
Strutture semplici standard	15
Incarico di professionalità elevata	8
Incarico di professionalità consolidata	24
Incarico di professionalità iniziale	26
Incarico di base (-5 anni)	28
<b>TOTALE</b>	<b>112</b>

*Artic. 2 c.c.*

*Art. 2 c.c.*

*per*

*M*

*pu*

*AB*

*P*

*Art. 2 c.c.*