

**CONVENZIONE TRA L'AZIENDA U.L.S.S. 9 SCALIGERA E IL  
COMUNE DI SONA PER LA GESTIONE DI UN AMBULATORIO  
PER PAZIENTI FRAGILI**

**TRA**

L'AZIENDA U.L.S.S. 9 SCALIGERA, con sede e domicilio fiscale in Verona, via Valverde 42, - Codice Fiscale e Partita IVA 02573090236 - in persona del Direttore dell'U.O.C. Direzione Amministrativa Territoriale, Dott. Gabriele Gatti

**E**

il Comune di Sona (Vr), con sede in Piazza Roma - Codice Fiscale e Partita IVA 00500760236, rappresentato dal Dott. Ennio Baldo, in qualità di Responsabile Settore Servizi al Cittadino del Comune di Sona, in nome e per conto del quale agisce.

In esecuzione della deliberazione n. 791 del 13.12.2018

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

***Art. 1***

L'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera attiva una convenzione con il Comune di Sona (Vr) per la gestione di un "*Ambulatorio per pazienti fragili*" presso il Centro Polivalente "Papa Giovanni Paolo II", di Lugagnano (Vr), via Manzoni 15.

***Art. 2***

Il Comune di Sona attiva l'Ambulatorio per pazienti fragili per dare la possibilità in particolar modo ai cittadini definiti "*fragili*" per condizione di età o di malattia di usufruire vicino al loro domicilio di prestazioni sanitarie quali: cicli di medicazioni, rilevazioni della pressione, misurazione della glicemia, prelievi ematochimici, iniezioni intramuscolo.

L'attività di prelievi ematici e di raccolta di campioni biologici è svolta a favore della popolazione ivi residente, con priorità per anziani e disabili.

***Art. 3***

L'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera, da parte sua, attiva il servizio con l'obiettivo di decongestionare le strutture ospedaliere e ridurre la fuga verso altre strutture esterne.

#### **Art. 4**

Tale convenzione ha decorrenza dal 1.1.2019 sino al 31.12.2019. Alla scadenza tale provvedimento potrà essere rinnovato previo accordo tra le parti a seguito dell'approvazione di una nuova convenzione da parte dei rispettivi organi esecutivi.

#### **Art. 5**

L'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera affida al Comune di Sona la responsabilità della gestione dell'Ambulatorio pazienti fragili di cui all'art. 2, con assunzione a carico dell'amministrazione comunale di tutti i relativi costi e di ogni responsabilità conseguente alla suddetta gestione.

In particolare, il Comune di Sona è direttamente responsabile in ordine all'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di rispetto della privacy, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679. Per ogni ulteriore specificazione si rinvia all'allegato "Designazione del Responsabile del Trattamento dei Dati (GDPR)"

Il Comune di Sona si impegna a garantire l'attività nel rispetto delle norme vigenti in materia con riferimento sia al personale nonché al trasporto del sangue e dei campioni biologici.

Inoltre, il Comune di Sona è direttamente responsabile in ordine all'applicazione delle vigenti disposizioni in materia di gestione dei rifiuti speciali.

Le prestazioni sanitarie effettuate presso l'Ambulatorio per pazienti fragili si svolgono tramite il personale infermieristico messo a disposizione dal Comune di Sona in possesso dell'iscrizione al Collegio IPASVI nonché dell'attestato di formazione BLSD in corso di validità e con l'individuazione di un responsabile medico.

Il nominativo del medico, degli infermieri e gli orari di apertura dovranno essere comunicati all'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera - Distretto 4 dell'Ovest Veronese – U.O.C. Cure Primarie - prima dell'inizio dell'attività ed in caso di ogni variazione.

Il Comune di Sona potrà successivamente affidare il servizio in parola ad una Associazione o Ente, tramite stipula di apposito accordo, dandone comunicazione ufficiale all'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera.

Le responsabilità dell'organizzazione, della definizione e applicazione delle procedure tecnico-operative, della verifica dei requisiti professionali e della formazione del personale addetto ricadono sul Direttore U.O.C. Cure Primarie dell'Ovest Veronese dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera.

La responsabilità della definizione delle procedure tecnico operative ricade sul Direttore del Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia del Distretto 4 dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera.

Le procedure tecnico operative fornite riguardano:

- prelievo, conservazione, trasporto dei campioni diagnostici;
- prelievi microbiologici;
- linee guida per la corretta esecuzione di prelievi di campioni biologici da sottoporre ad esame culturale;
- guida agli esami di laboratorio analisi;
- trasporto da esterno verso i servizi;
- gestione dell'emergenza sanitaria nell'ambulatorio pazienti fragili.

Il Comune di Sona si impegna, altresì, ad applicare le suddette procedure e ogni modifica o integrazione apportata alle predette, ovvero ogni ulteriore nuova procedura definita e comunicata dall'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera.

#### **Art. 6**

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale di Sona:

- gli oneri connessi con l'utilizzo dei locali siti presso il Centro Polivalente "Papa Giovanni Paolo II" di Lugagnano (Vr) compresa la verifica del possesso delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione;
- la manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali, comprese le spese per servizi quali energia elettrica, riscaldamento, acqua, spese telefoniche e collegamenti ad Internet;
- la raccolta e smaltimento dei rifiuti sanitari prodotti presso l'ambulatorio pazienti fragili;
- l'arredamento necessario alla funzionalità del servizio e l'apparecchiatura per il trasporto in sicurezza dei prelievi eseguiti verso il Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche e Microbiologia dell'Ospedale di Bussolengo, nonché le spese di distribuzione dei referti degli esami agli interessati;
- la dotazione presso l'Ambulatorio per pazienti fragili garantendo la presenza di una borsa per l'emergenza e di un defibrillatore semiautomatico.

#### **Art. 7**

L'Azienda Sanitaria U.L.S.S. 9 deve garantire lo strumentario minimo per il funzionamento dell'attività di cui trattasi (materiale di consumo, sistema informatico).

#### **Art. 8**

Il Direttore del Distretto 4 qualora, in sede di controllo e verifica, accerti carenze organizzative od inadempienze procedurali, segnala le stesse al Comune di Sona, definendo un termine per l'adeguamento. In mancanza di rispetto del predetto termine o di inadeguatezza delle azioni correttive, l'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera può recedere dalla presente convenzione, con conseguente interruzione dell'attività dell'Ambulatorio pazienti fragili.

**Art. 9**

Il Comune di Sona si impegna ad applicare nei confronti del personale sanitario e amministrativo impiegato gli obblighi di condotta di cui al vigente codice di comportamento dell'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera.

Le parti concordano che il servizio è soggetto a verifica sul suo andamento e accertamento della sua effettiva utilità e rispondenza alle esigenze della popolazione da effettuarsi dopo sei mesi dall'effettivo inizio dell'attività.

**Art. 10**

Le parti convengono che la convenzione sarà sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 15, comma 2 bis della Legge 241/1990, introdotto dall'art. 6 del D.,L. 179/2012, convertito in Legge 221/2012 e verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. n. 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'Azienda U.L.S.S. 9 Scaligera

Per il Comune di Sona

Il Direttore U.O.C. Direzione

Il Responsabile

Amministrativa Territoriale

Settore Servizi al Cittadino

(Dott. Gabriele Gatti)

(Dott. Ennio Baldo)