

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE****N. DEL**

Il Direttore Generale dell'Azienda U.L.S.S. n. 9 SCALIGERA, dott. Patrizia Benini, nominato con D.P.G.R.V. n. 19 del 26/02/2024, coadiuvato dai Direttori:

- |                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| - dott. Flavia Dal Bosco    | Direttore Amministrativo             |
| - dott. Denise Signorelli   | Direttore Sanitario                  |
| - dott. Felice Alfonso Nava | Direttore dei Servizi Socio-Sanitari |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

**OGGETTO**

**DIRIGENZA AREA SANITA' - ACCORDO SU "RIPOSO GIORNALIERO - MODIFICA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 559 DEL 14.06.2023" - PRESA D'ATTO.**

**Note per la trasparenza:** Con il presente provvedimento si intende prendere atto dell'accordo sottoscritto in via definitiva in data 16/05/2025 tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale della Dirigenza dell'Area Sanità in merito ad una modifica al regolamento "ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO" della Dirigenza Area Sanità dell'Azienda Ulss9 Scaligera approvato con deliberazione n. 559 del 14.06.2023.

Il Direttore di UOC Gestione Risorse Umane

Premesso che in data 21/02/2025 la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale della Dirigenza area Sanità si sono riunite per discutere una modifica al regolamento "ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO" della Dirigenza Area Sanità dell'Azienda Ulss9 Scaligera approvato con deliberazione n. 559 del 14.06.2023 e hanno sottoscritto un pre-accordo in merito nominato "Riposo giornaliero - modifica regolamento di cui alla Deliberazione n. 559 del 14/06/2023"

Preso atto del parere favorevole, in ordine alla certificazione di compatibilità economica-finanziaria, di cui all'art. 40bis del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, espresso dal Collegio Sindacale nella seduta del 24/04/2025, depositato agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane;

Considerato che l'accordo è stato successivamente sottoscritto in via definitiva in data 16/05/2025 e denominato DS02/2025 - "RIPOSO GIORNALIERO - MODIFICA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 559 DEL 14.06.2023", allegato come parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (ALLEGATO 1);

Dato atto che l'accordo sarà inviato all'ARAN con le modalità previste dalla nota dell'ARAN prot. 5150 del 16/06/2017 e verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Azienda, sottosezione "Amministrazione trasparente /Personale/Contrattazione integrativa";

Ritenuto opportuno prendere atto dell'accordo denominato DS02/2025 - "RIPOSO GIORNALIERO - MODIFICA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 559 DEL 14.06.2023", sottoscritto in data 16/05/2025 in via definitiva dalla parte pubblica e dalla parte sindacale dell'area della Dirigenza Sanità (ALLEGATO 1) e proporre l'adozione del sotto riportato provvedimento;

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale, sia alla sua conformità alle direttive e regolamentazioni aziendali;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario nonché del Direttore dei Servizi Socio-Sanitari per quanto di rispettiva competenza;

Il Proponente: Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott. Flavia Naverio

**DELIBERA**

1. di prendere atto di quanto espresso dal proponente che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. prendere atto dell'accordo denominato DS02/2025 - "RIPOSO GIORNALIERO - MODIFICA REGOLAMENTO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 559 DEL 14.06.2023", sottoscritto in data 16/05/2025 in via definitiva dalla parte pubblica e dalla parte sindacale dell'area della Dirigenza Sanità - allegato al presente provvedimento che costituisce parte integrante e sostanziale (ALLEGATO 1);
3. di dare atto, altresì, che il presente accordo sarà inviato all'ARAN con le modalità previste dalla nota dell'ARAN prot. 5150 del 16/06/2017 e verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'Azienda, sottosezione "Amministrazione trasparente /Personale/Contrattazione integrativa";
4. di dare mandato all'UOC Gestione Risorse Umane dell'Azienda di farsi carico dei conseguenti adempimenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento;

Il Direttore Sanitario  
dott. Denise Signorelli

Il Direttore Amministrativo  
dott. Flavia Dal Bosco

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
dott. Felice Alfonso Nava

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Patrizia Benini



## **DIRIGENZA AREA SANITA'**

### **AREA "DIRIGENZA SANITA'"**

**02/2025**

**ACCORDO**

#### **RIPOSO GIORNALIERO**

**Modifica regolamento di cui alla deliberazione n. 559 del 14.06.2023**



In data 16.05.2025 alle ore 15.30 ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale del Personale della Dirigenza dell'Area Sanità per sottoscrivere la proposta in merito a:

### **RIPOSO GIORNALIERO ai sensi dell'art. 8 D.lgs. 66/2003**

Con il presente pre accordo le Parti convengono di rideterminare la possibilità di fruizione della pausa giornaliera, di cui all'art. 3 "Pausa" del "Regolamento "ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO" Dirigenza - Area Sanità dell'Azienda ULSS 9 Scaligera" approvato con deliberazione n. 559 del 14.06.2023, sostituendo l'articolo come di seguito:

#### **ART. 3 – PAUSA**

Qualora l'orario di lavoro giornaliero ecceda il limite di 6 ore consecutive, il dirigente, a meno di particolari esigenze di servizio, deve effettuare una pausa di almeno 10 minuti al fine del recupero delle energie psicofisiche. Tale pausa sarà in automatico detratta dal sistema. In ogni caso, la decurtazione automatica della pausa non determina il venir meno dell'obbligo della timbratura. La pausa di 10 minuti non dà diritto all'accesso alla mensa o ai servizi convenzionati (es. Bar Legnago) o alla fornitura/acquisto di ticket restaurant. La decurtazione automatica della pausa non si applica al personale dirigente durante i servizi di guardia, in quanto incompatibile con l'attività in corso. Il personale di guardia può prenotare il pasto da consumare in reparto. Per ogni giornata lavorativa spetterà un solo pasto. Nel caso in cui il Dirigente intenda fruire della pausa per consumare il pranzo la stessa dovrà essere timbrata e di durata non inferiore a 30 minuti e darà diritto all'accesso alla mensa o servizi convenzionati o ticket restaurant. Esclusivamente nel caso di pausa effettiva con timbratura manuale dei 30 minuti, spetterà un pasto giornaliero.

La pausa deve essere rilevata in uscita e in rientro in servizio tramite timbratura presso la sede di lavoro.

Hanno diritto alla mensa tutti i dirigenti, compresi quelli che operano in posizione di comando, nei giorni di effettiva presenza al lavoro, in relazione alla particolare struttura dell'orario di lavoro.

Per quanto attiene il turno notturno, lo stesso viene effettuato in orario continuato.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda al regolamento sull'accesso al servizio mensa.


**Sottoscrizione accordo in data 16.05.2025**

*Il presente accordo viene sottoscritto così come segue*

**Delegazione di parte pubblica**
**FIRMA**

Direttore Amministrativo	Dott.ssa Flavia Dal Bosco	=====
Direttore Sanitario	Dott.ssa Denise Signorelli	FIRMATO
Direttore dei Servizi Socio-Sanitari	Dott. Felice Alfonso Nava	=====
Direttore UOC Gestione Risorse Umane	Dott.ssa Flavia Naverio	FIRMATO

**Delegazione di parte sindacale – DIRIGENZA AREA SANITA'**
**FIRMA**

ANAAO ASSOMED	Ivano Dal Dosso	FIRMATO
	Vincenzo Cosentini	FIRMATO
	Filippo Greco	FIRMATO
	Andrea Remo	=====
	Sebastiano Nanè	=====
	Luca Barutta	=====
	Francesco Sgrò	=====
	Giuseppe Montante	=====
	Raffaella Biasin	=====
CIMO	Stefano Badocchi	=====
	Mauro Cinquetti	=====
	Pasquale Cirillo	=====
	Nunzio Carone	FIRMATO
	Stefano Lehman	=====

Il Proponente: Il Direttore UOC Gestione Risorse Umane dott. Flavia Naverio



FASSID	Fabio Bonomi Boseggia	=====
	Michela Tezza	=====
	Giampietro Nardo	=====
	Adriano Sorio	=====
	Assunta Andretto	FIRMATO
	Silvia Libianchi	=====
	Francesco Principe	=====
	Andrea Zogno	=====
AAROI EMAC	Giacomo Miola	=====
	Lucio Posenato	=====
FP CGIL	Germana Bortuzzo	=====
	Francesco Raineri	=====
	Alberto Brocco	=====
	Gallo Antonio	=====
FVM	Gheorghe Antonio Horhoi	FIRMATO
	Erika Margherita Ragnolini	FIRMATO
	Davide Guadagnini	FIRMATO
FESMED	Paolo Bulgarelli	=====
FEDERAZIONE CISL MEDICI	Paolo Martinelli	=====
UIL FPL	Stefano Gottardi	=====
	Antonio Tocchio	=====
	Bognin Marco	=====

