

REGIONE DEL VENETO



ULSS9  
SCALIGERA

OSPEDALE DI BOVOLONE

# CARTA DEI SERVIZI

UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE  
RIABILITAZIONE BOVOLONE



**Direttore: Dott. ANDREA BERTOLDI**

**Coordinatore infermieristico: Giovanni Antonio Porcu**

Coordinatrice fisioterapisti e logopedisti: Mandelli Maddalena

E-mail: [segreteria.rrf@aulss9.veneto.it](mailto:segreteria.rrf@aulss9.veneto.it)

## ÈQUIPE

Responsabile UOSD: Dott. Andrea Bertoldi

RRF BOVOLONE: 3° PIANO

Medici fisiatri:

Dott.ssa Marta Bortolami

Dott. Paolo Fainelli

LUNGODEGENZA RIABILITATIVA: 2° PIANO

Medici geriatri / internisti:

Dott. Emilio Confetti

Dott.ssa Sara Bonafini

Dott.ssa Lucia Scilanga

Dott.ssa Valentina Lotto

Coordinatore infermieristico:

Giovanni Antonio Porcu

Coordinatore Fisioterapisti e Logopedisti:

Maddalena Mandelli

## ATTIVITÀ

DEGENZA ORDINARIA PROGRAMMATA COD. 56 RRF BOVOLONE 3° PIANO:

L'unità operativa dispone di 35 posti letto per degenza ordinaria.

Le attività di riabilitazione intensiva (cod. 56) si collocano di norma nella fase dell'immediata post-acuzie ovvero subito dopo la diagnosi e il riconoscimento della patologia che ha determinato la disabilità, quando l'intervento riabilitativo può positivamente influenzare i processi biologici e comportamentali che sottendono al recupero.

La Riabilitazione nel nostro contesto assiste soggetti di tutte le età, affetti da disabilità permanenti o transitorie dovute a diverse problematiche:

- Muscolo-scheletriche: esiti fratture, esiti impianti di protesi articolari, esiti di politraumi o altre disabilità di origine muscolo scheletrica, amputazioni.
- Neurologiche: Lesioni del midollo spinale; ictus recente, e altre disabilità di origine neurologica (ad esempio: polineuropatie, sclerosi multipla in fase di riacutizzazione, morbo di Parkinson, atassie).

Gli interventi riabilitativi hanno la finalità di aiutare la persona a recuperare le funzioni compromesse e a raggiungere il massimo livello di autonomia concesso dalla malattia di base, facilitando la partecipazione e l'inserimento sociale.

Ogni percorso viene sviluppato secondo un progetto riabilitativo individuale, composto da uno o più programmi riabilitativi. Il percorso riabilitativo può, a seguito di un ricovero ordinario, continuare in regime ambulatoriale dopo un'accurata valutazione d'équipe.

La data di dimissione viene comunicata precocemente dall'équipe riabilitativa ai familiari, per facilitare l'organizzazione e il rientro della persona assistita a casa. Qualora il paziente necessiti, a seguito di una valutazione multidisciplinare, verranno prescritti ausili necessari per il rientro a domicilio.

Nel caso di dimissioni "difficili" verrà attivata una dimissione protetta condivisa con il medico di medicina generale, l'infermiera e l'assistente sociale.

#### DEGENZA ORDINARIA PROGRAMMATA IN LUNGODEGENZA RIABILITATIVA 2° PIANO:

L'unità operativa dispone di 18 posti letto per degenza ordinaria.

La lungodegenza riabilitativa assiste in regime di ricovero pazienti di diversa tipologia, in relazione al loro bisogno prevalente e alla complessità assistenziale:

- Riabilitazione motoria estensiva ortopedica e neurologica
- Riattivazione globale riabilitativa del paziente anziano con pluripatologia e prevenzione complicanze

Il processo assistenziale e riabilitativo del paziente è garantito dalla sua presa in carico globale effettuata dal team multidisciplinare composto da: medico internista o geriatra, medico fisiatra, dal personale infermieristico e di supporto, dal fisioterapista, dalla logopedista ed assistente sociale ove necessario. (cod.60).

Viene elaborato un piano assistenziale Individuale con un progetto riabilitativo individuale in cui vengono specificate le aree di intervento, i programmi e gli obiettivi attesi.

Il percorso coinvolge in prima persona il paziente stesso e la sua famiglia, concordando precocemente l'inserimento post-dimissione a domicilio, con eventuali prescrizione e fornitura di ausili necessari, oppure, qualora se ne ravvisasse la necessità, nella rete territoriale protetta.

La data di dimissione viene comunicata precocemente dall'équipe riabilitativa ai familiari per facilitare l'organizzazione e il rientro della persona assistita a casa. Qualora il paziente necessiti, a seguito di una valutazione multidisciplinare, verranno prescritti ausili necessari per il rientro a domicilio.

Nel caso di dimissioni “difficili” viene attivata una dimissione protetta condivisa con il medico di medicina generale, l’infermiera e l’assistente sociale.

#### SERVIZIO AMBULATORIALE:

Visite specialistiche: effettuate presso i poliambulatori al piano terra dell’ospedale. Dopo la visita, lo specialista rilascia la relazione per il medico di base e l’eventuale impegnativa con la prescrizione del trattamento.

Trattamenti riabilitativi e terapie fisiche prescritte dallo specialista fisiatra hanno a loro volta una classificazione (breve, differibile, programmabile) che definisce i tempi di erogazione come indicazioni regionali; sono prenotabili presso il servizio stesso e presso tutti i servizi di riabilitazione dell’Ulss 9. Sono valide solo le prescrizioni di trattamento effettuate dai medici specialisti dell’ Azienda Ulss 9 Scaligera.

Le prestazioni di terapie fisiche si erogano, solitamente, dal lunedì al venerdì.

#### SERVIZI OFFERTI

- Ricovero ordinario programmato COD. 56 O COD. 60.

- Prestazioni ambulatoriali e/o esami strumentali:

Visite fisiatriche

Visita geriatrica/internistica

Visite per disturbi del comportamento alimentare

Ecodoppler TSA

- Prestazioni riabilitative:

Terapie Fisiche e trattamenti riabilitativi

Elettroterapia antalgica (Diadinamica, Tens, Interferenziali)

Ultrasuono

Laser

Magnetoterapia

Elettrostimolazione dei muscoli normo o derivati

Rieducazione funzionale per patologia semplice o complessa

Training deambulatorio

Esercizi propriocettivi

Valutazione e trattamenti logopedici

## MODALITÀ D'ACCESSO

Ricovero ordinario programmato presso i reparti dell'UOSD Riabilitazione Bovolone:

L'accesso si attiva su richiesta dello specialista del reparto ospedaliero di degenza inviando una richiesta di consulenza fisiatrica o direttamente dal reparto qualora l'accesso avvenisse da altre strutture per acuti non del Distretto 3. La richiesta viene valutata dallo staff medico che ne confermi i criteri di appropriatezza, valutando ogni singolo caso. Se presente lista d'attesa, il criterio per la selezione utilizzato è quello della data e ora di arrivo della richiesta.

### ORARIO PER IL PUBBLICO:

Feriali, dalle ore 16.30 alle ore 17.30 e dalle ore 18.30 alle 19.30.

Festivo, dalle ore 11.00 alle ore 12.00, dalle ore 16.00 alle 17.30 e dalle ore 18.30 alle ore 18.30.

In caso di particolari necessità assistenziali è possibile che il personale chieda ai familiari o amici di attendere in sala d'attesa.

È buona norma non affollare le camere di degenza durante le visite e ai bambini con età inferiore ai 12 anni è consigliato di non accedere al reparto.

### PRENOTAZIONE VISITE

La prenotazione va fatta presso il Cup (Centro Unico Prenotazioni), per telefono al numero 84886 8686, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00, il sabato dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

Da telefono cellulare telefonando al n. 0442 606973.

Di persona allo sportello, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.30 e dalle ore 13.00 alle ore 15.30.

Le prestazioni sono eseguibili in regime di convenzione, su proposta del medico di base o da ambulatorio divisionale, redatta sull'apposito modulo (impegnativa) della Regione di appartenenza e la richiesta medica specialistica.

Il giorno prestabilito, prima di accedere agli ambulatori per l'erogazione della prestazione o della visita, l'utente dovrà rivolgersi agli sportelli dell'Ufficio Cassa per regolarizzare gli aspetti amministrativi (verifica della correttezza dell'impegnativa, pagamento del *ticket*). Il personale dell'ufficio fornirà tutte le informazioni necessarie per raggiungere l'ambulatorio presso il quale sarà eseguita la visita o l'esame.

Dopo la visita, lo specialista rilascia la relazione per il medico di base e l'eventuale impegnativa con la prescrizione del trattamento.

Si raccomanda di portare, il giorno della prestazione, la documentazione sanitaria in possesso.

#### RITIRO DELLA REFERTAZIONE:

Gli esiti di alcuni esami o visite potranno essere consegnati all'utente alla fine dell'esame stesso, dopo il periodo di tempo strettamente necessario per la refertazione della prestazione.

Altri esami, saranno refertati e resi disponibili entro 5-7 giorni (a seconda dell'esame). In questo caso il personale comunicherà all'utente il luogo dove potrà ritirare il referto.

#### PRESTAZIONI RIABILITATIVE:

Le prenotazioni per le prestazioni riabilitative (escluso visite) non vengono ricevute telefonicamente.

Piano terra:

Segreteria Servizio di Riabilitazione

Dal lunedì al giovedì dalle ore 12.00 alle ore 13.00

Per informazioni telefonare al n. 045 6999520

Terzo piano:

Terapie Fisiche e ambulatoriale

Orario apertura terapie fisiche : 8.45-12.00

Orario apertura servizio fisioterapico e logopedico: 8.30-15.30

#### IMPEGNI NEI CONFRONTI DEGLI UTENTI

Per il 2018 l'Azienda Ulss 9 si impegna ad adottare in tutte le Unità Operative/Servizi che erogano prestazioni agli utenti/pazienti il Codice Deontologico di Servizio, proposto dal Tribunale dei Diritti del malato - Cittadinanza Attiva.

Per il 2019 la UOSD Riabilitazione Bovolone individua il seguente impegno da adottare per migliorare la accessibilità dell'utente alle strutture e ai servizi erogati dall'Azienda Ulss 9 Scaligera:

- Mantenere costantemente aggiornata la pagina del reparto nel sito internet aziendale
- Esporre chiaramente gli orari di visita e la presente Carta dei servizi nella bacheca posta all'ingresso del reparto
- Disporre materiale informativo all'interno del reparto, consultabile da parte dei pazienti e dei loro parenti
- Fornire agli utenti la possibilità di comunicare con il reparto anche tramite e-mail



## L'OSPEDALE PARLA LA TUA LINGUA

SERVIZIO DI MEDIAZIONE INTERCULTURALE

The hospital speaks your language. If you are hospitalized and need an interpreter you can obtain one, the service is free and by appointment.

المستشفى يتكلم لغتك: إذا كنت بحاجة لمترجم بالمستشفى يمكنك ان تطلب مساعدة شخص يتكلم لغتك. الخدمة مجانية لكن عليكم اخذ موعد

医院会说 您的语言: 如果您住院和需要翻译, 您能得到一个。这是免费的服务(应该约定)

Bolnica govori tvoj jezik. Ako ti je potreban prevodilac u bolnici možeš zatražiti pomoć osobe koja govori tvoj jezik. Usluga je besplatna ali je potrebno prethodno zakazati sastanak.

Spitalul vorbește limba ta: dacă ai nevoie de un traducator în spital, poți cere ajutorul unei persoane care vorbește limba ta. Serviciul este gratuit și cu programare.

O hospital fala a tua lingua. Se você precisa de um intérprete no hospital, pode pedir ajuda a uma pessoa que fala a tua lingua. O serviço é gratuito e com hora marcada.

El hospital habla su idioma. Si usted necesita un intérprete en el hospital, se puede pedir ayuda a alguien que hable su idioma. El servicio es gratuito y con cita previa.

अस्पताल आपकी भाषा बोलता है। आपकी मदद के लिए अस्पताल में एक अनुवादक उपस्थित है जो आपकी भाषा बोलता है। यह सेवा मुफ्त है और अपॉइंटमेंट के द्वारा उपलब्ध है।

### PER INFORMAZIONI

#### OSPEDALE DI SAN BONIFACIO

e-mail: [mfasoli@aulss9.veneto.it](mailto:mfasoli@aulss9.veneto.it)

#### OSPEDALE DI LEGNAGO

e-mail: [giuliana.mantovani@aulss9.veneto.it](mailto:giuliana.mantovani@aulss9.veneto.it)

#### OSPEDALI DI BUSSOLENGO-VILLAFRANCA

e-mail: [gfranzon@aulss9.veneto.it](mailto:gfranzon@aulss9.veneto.it)



Questa Carta dei Servizi è stata realizzata dal personale dell'Unità Operativa.  
È una delle Carte che compongono la Carta dei Servizi dell'Azienda Ulss 9 Scaligera,  
realizzata secondo il modello definito dall'UOS Ufficio Relazioni con il Pubblico - Comunicazione e Marketing,  
condiviso con le Associazioni di Tutela dei Diritti dei cittadini che operano nel territorio  
(Tribunale dei Diritti del Malato – Cittadinanzattiva – sezione di Verona).