



CURRICULUM VITAE

N° REGISTRAZIONE 20240000101

DATA REGISTRAZIONE 13/02/2024

NUOVO CURRICULA O AGGIORNAMENTO

NUOVO CV

AGGIORNAMENTO CV

DATA AGGIORNAMENTO CV

13/02/2024

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME

MARCO

COGNOME

BIASI

E-MAIL

marco.biasi@aulss9.veneto.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE: *Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente*

DALLA DATA

01/02/2018

ALLA DATA

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

DIRETTORE UOC CONTABILITÀ E BILANCIO

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ

DIREZIONE DEL SERVIZIO, GESTIONE DEI RAPPORTI CON I FORNITORI, GESTIONE RAPPORTI CON IL COLLEGIO SINDACALE, GESTIONE RAPPORTI CON ALTRI SERVIZI E DIREZIONE GENERALE.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

ULSS 9 SCALIGERA

DALLA DATA

01/01/2016

ALLA DATA

31/01/2018

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO EX ULSS 20 NONCHÉ COORDINATORE DEI TRE SERVIZI ECONOMICI FINANZIARI ALL'EPOCA ESISTENTI

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ

DIREZIONE DEL SERVIZIO EX 20, GESTIONE DEI RAPPORTI CON I FORNITORI, GESTIONE RAPPORTI CON IL COLLEGIO SINDACALE, GESTIONE RAPPORTI CON ALTRI SERVIZI E DIREZIONE GENERALE. COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DEI TRE SEF IN DUE MOMENTI CRUCIALI: ISTITUZIONE NUOVA AZIENDA AULSS 9 SCALIGERA E ATTIVAZIONE SW CONTABILE UNICO PER L'AZIENDA

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

ULSS 9 SCALIGERA E ULSS 20 VERONA

DALLA DATA

01/09/2007

ALLA DATA

31/12/2015

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO EX ULSS 20

PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ

DIREZIONE DEL SERVIZIO EX 20, GESTIONE DEI RAPPORTI CON I FORNITORI, GESTIONE RAPPORTI CON IL COLLEGIO SINDACALE, GESTIONE RAPPORTI CON ALTRI SERVIZI E DIREZIONE GENERALE.

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

AZIENDA ULSS 20 DI VERONA

DALLA DATA

01/03/2000

ALLA DATA

30/12/2010

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

RESPONSABILE SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	DIREZIONE DEL SERVIZIO. ATTIVAZIONE CONTABILITA' ANALITICA GESTIONE DEL PROCESSO DI BUDGET AZIENDALE GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI- DAL 1.9.2003 QUESTA ATTIVITA' È STATA SVOLTA A SCAVALCO CON L'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	AZIENDA ULSS 20 DI VERONA
DALLA DATA	01/01/2009
ALLA DATA	30/06/2013
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	RESPONSABILE DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E INFORMATICHE
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	ATTIVITÀ SVOLTA CONTEMPORANEAMENTE ALL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL CONTROLLO DI GESTIONE E DEL SEF (2009-2010) E DEL SEF (2011- GIUGNO 2013)- COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' COMUNI DEI TRE SERVIZI
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	AZIENDA ULSS 20 DI VERONA
DALLA DATA	01/03/1998
ALLA DATA	31/03/2000
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	RESPONSABILE SERVIZIO INFORMATICA
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	GESTIONE DELLA TRANSIZIONE DEL SERVIZIO IN UNA FASE DI ASSAI SIGNIFICATIVO RINNOVAMENTO PER PENSIONAMENTO DEL PERSONALE GESTIONE DEL CD "MILLENNIUM BUG"
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	AZIENDA ULSS 20 DI VERONA
DALLA DATA	01/01/1995
ALLA DATA	28/02/2000
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	DIRIGENTE PRESSO IL SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE; NELL'ULTIMA PARTE DI QUESTO PERIODO INCARICO DI DIREZIONE STRUTTURA SEMPLICE
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	ATTIVITA' DI INTEGRAZIONE DEGLI STRUMENTI E MODALITA' DI LAVORO DEL CONTROLLO DI GESTIONE IN UNA FASE DI FUSIONE DELLA NUOVA AZIENDA ULSS 20 (COSTITUITASI COME FUSIONE EX ULSS 24 COLOGNOLA AI COLLI E EX ULSS 25 VERONA)- GESTIONE E TRATTAMENTO DATI PROVENIENTI DAI DIVERSI AMBIENTI GESTIONALI (CONTABILITA', MAGAZZINI, PERSONALE, RICOVERI, SPECIALISTICA) RESPONSABILE FLUSSI INFORMATIVI
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	AZIENDA ULSS 20 DI VERONA
DALLA DATA	01/01/1992
ALLA DATA	31/12/1994
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	DIRIGENTE CONTROLLO DI GESTIONE
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	CREARE EX NOVO IL SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE - IDENTIFICAZIONE FLUSSI INFORMATIVI, PROCESSO DI BUDGET A STRETTO CONTATTO CON IL COMMISSARIO DELLA ULSS 24 , QUADRATURA CON LA CONTABILITA' FINANZIARIA
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	ULSS 24 -COLOGNOLA AI COLLI
DALLA DATA	01/11/1990
ALLA DATA	31/12/1991
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	DIRIGENTE PRESSO SISTEMI INFORMATIVI
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	RESPONSABILE FLUSSI INFORMATIVI - REPORTISTICA PER I MEDICI DI MEDICINA GENERALE

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	ULSS 24 COLOGNOLA AI COLLI
DALLA DATA	01/04/1998
ALLA DATA	31/10/1990
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	BORSISTA - RICERCA IN AMBITO ECONOMICO-SOCIALE
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	PROGETTAZIONE E ELABORAZIONE INDAGINI STATISTICHE IN AMBITO ECONOMICO E SOCIALE - CONTEMPORANEA COLLABORAZIONE CON LA CATTEDRA DI CALCOLO DELLE PROBABILITA' DELL'UNIVERSITA' DI PADOVA (CULTORE DELLA MATERIA)
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	CUEIM - CONSORZIO UNIVERSITARIO ECONOMIA INDUSTRIALE E MANAGERIALE DI VERONA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE: Inserire separatamente il proprio percorso formativo, in ordine cronologico, partendo dai corsi di studio/formazione più recenti.

DALLA DATA	13/12/2018
ALLA DATA	
TITOLO DI STUDIO	CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONE MANAGERIALE RILASCIATO AI SENSI DELL'ACCORDO TRA IL MINISTERO DELLA SALUTE, LE REGIONI E LE PROVINCE AUTONOME DEL 10 LUGLIO 2003 E DI QUANTO PREVISTO CON DGR 1094 DEL 18 AGOSTO 2015 (VEDI ALLEGATO)
PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI POSSEDUTE	CORSO DI FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRIGENTI DI STRUTTURA COMPLESSA - GESTIONE DEI GRUPPI DI LAVORO - CHANGE MANAGEMENT LA DIREZIONE DI STRUTTURE COMPLESSE IN SANITA'- ANALISI DEI PROCESSI - SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE- LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI PROFESSIONALI -LEAN MANAGMENT
NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE DI UNIVERSITA', ISTITUTO, ECC.	REGIONE VENETO FONDAZIONE SSP SCUOLA DI SANITA' PUBBLICA

DALLA DATA	01/03/1988
ALLA DATA	
TITOLO DI STUDIO	CONSEGUIMENTO LAUREA IN SCIENZE STATISTICHE-CON LA VOTAZIONE DI 110/110 E LODE
PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI POSSEDUTE	
NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE DI UNIVERSITA', ISTITUTO, ECC.	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

DOCENZE E ATTIVITA' SCIENTIFICHE: Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.

DALLA DATA	
ALLA DATA	
DOCENZE E ATTIVITA' SCIENTIFICHE	

PUBBLICAZIONI: Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.

ANNO	
PUBBLICAZIONI	

ALTRE INFORMAZIONI: (Conoscenze linguistiche, informatiche, capacità gestionali. ecc.)

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRA LINGUA	INGLESE
CAPACITA' LETTURA	ECCELLENTE
CAPACITA' SCRITTURA	BUONO
CAPACITA' ESPRESSIONE ORALE	BUONO
CONOSCENZE INFORMATICHE	BUONO

RICONOSCIMENTI:

ANNO	
RICONOSCIMENTI	

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI:

ANNO	2023
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>ATTIVAZIONE IN ACCORDO CON LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA E IL SERVIZIO ACQUISTI DI UNA PROCEDURA INFORMATICA AUTOMATICA DI LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE CON CARATTERISTICA DI CONCORDANZA TRA ORDINE/BOLLA/FATTURA. PERFEZIONAMENTO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO DEL DEBITO SCADUTO NELLE SUE FASI E CON RIFERIMENTO AI SERVIZI COMPETENTI E AI SINGOLI DOCUMENTI. INTERVENTI PER LA GESTIONE DELLE ENTRATE SPECIFICANDO LE COMPETENZE DEI SINGOLI OPERATORI EL E PROCEDURE PER LA FATTURAZIONE ATTIVA. RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE CASSE/PAGOPA. IN TUTTI GLI ANNI : RAPPORTI CON IL COLLEGIO SINDACALE IN VESTE DI INTERLOCUTORE PER LA DEFINIZIONE DEI QUESITI SPECIFICI DI COMPETENZA DELLA CONTABILITÀ E PER L'IDENTIFICAZIONE E IL COINVOLGIMENTO DELLE ALTRE UNITÀ OPERATIVE EVENTUALMENTE INTERESSATE. PER TUTTI GLI ANNI: GESTIONE DEL PROCESSO DI COSTRUZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO E CONSUNTIVO NONCHÉ DELLE ELABORAZIONI INFRANNUALI (CEPA) CON GESTIONE DIRETTA DEI CONTATTI CON GLI ALTRI SERVIZI INTERESSATI E I LIVELLI SUPERIORI (DIREZIONE E AZIENDA ZERO)</p>

ANNO	2022
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>ELIMINAZIONE DEL CONTANTE PRESSO LE CASSE AUTOMATICHE E RIDUZIONE DEL CONTANTE PRESSO LE CASSE PRESIDATE DA OPERATORI UMANI CON VALUTAZIONE DEGLI IMPATTI SULL'UTENZA E SULLA OPERATIVITÀ. PRODUZIONE MATERIALE DEGLI ALLEGATI PER IL CONTENZIOSO CON I FORNITORI DM CON ATTIVITÀ DI RECUPERO DATI, COORDINAMENTO SUI TRE EX SISTEMI INFORMATIVI, ALLINEAMENTO CON AZIENDA CON AZIENDA ZERO. CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE PER LA GESTIONE CONTABILE DEL PNRR. DEFINIZIONE DI ACCORDI PER IL TELELAVORO E PER LO SMART-WORKING CON I COLLABORATORI PER CUI RICORREVA INTERESSE E FATTIBILITÀ</p>

ANNO	2021
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>GESTIONE DELL'EMERGENZA DEL PERSONALE VENUTASI A CREARE PER SOSPENSIONE DI OPERATORI INADEMPIENTI ALL'OBBLIGO VACCINALE CON TRASFERIMENTI TEMPORANEI DI COMPETENZE. ATTIVAZIONE DEL PAGOPA PER I PAGAMENTI DA PRIVATI, PILOTANDO IL PROCESSO ALL'INTERNO DELL'AZIENDA. ATTIVAZIONE COMPLETA DELL'NSO (PER BENI E SERVIZI) E ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE DI PROTOCOLLAZIONE . ADEGUAMENTO ALLE DISPOSIZIONI MEF IN MATERIA DI RIFIUTO DELLE FATTURE CON INTERVENTO SULL'INFORMATICA E CON FORMAZIONE DEGLI OPERATORI</p>

ANNO	2020
	<p>GESTIONE DELL'ORGANIZZAZIONE INTERNA PER FARE FRONTE ALL'EMERGENZA PANDEMICA CON ATTIVAZIONE DIFFUSA DI SMART-WORKING PER I COLLABORATORI. GESTIONE ASSENZE LEGATE ALLE</p>

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	QUARANTENE. CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE PER RACCOGLIERE I COSTI COLLEGATI ALLA PANDEMIA. PIENA ATTIVAZIONE CONTABILITÀ VETERINARIA AI FINI COMMERCIALI	
ANNO	2019	
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	ADEGUAMENTO DELLA CONFIGURAZIONE DEL SISTEMA CONTABILE ALL'ATTO AZIENDALE, CON INDIVIDUAZIONE DELLE SPECIFICHE COMPETENZE PER SERVIZIO SUPERANDO LE ORGANIZZAZIONI PRESENTI NELLE TRE EX ULSS. AVVIO DELLA FIRMA DIGITALE IN LIQUIDAZIONE E QUINDI COMPLETA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO PASSIVO PER LA PARTE DI COMPETENZA DELLA CONTABILITÀ, CON MODIFICA DI PROCEDURE OPERATIVE E DI RUOLO DEI COLLABORATORI	
ANNO	2018	
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	INCONTRI CON IL PERSONALE ASSEGNATO PROVENIENTE DA AZIENDE DIVERSE CON PRASSI E COMPORTAMENTI DIVERSI- OMOGENEIZZAZIONE DI PROCESSI FONDAMENTALI TRAMITE COINVOLGIMENTO DELLE FIGURE CHIAVE- PREDISPOSIZIONE ATTIVITA' PER SUPERAMENTO DELL'ARTICOLAZIONE DEL SW CONTABILE NELLE TRE EX AZIENDE E ATTIVAZIONE SIOPE+ (MANDATO ELETTRONICO) . RIORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CON INDIVIDUAZIONE DI AREE DI ATTIVITÀ OGGETTO POI DI INCARICHI SPECIFICI. DEFINIZIONE DI UNA PROCEDURA PER LA CORRETTA GESTIONE IN CONTABILITÀ DELL'APPLICAZIONE DEI LEA PER RIPARTIZIONE COSTI SANITARI E SOCIALI	
ANNO	2017	
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	GRUPPO DI LAVORO CHE HA SEGUITO L'ATTIVAZIONE DELLA NUOVA AZIENDA - PARTECIPAZIONE A GRUPPO DI LAVORO CHE HA PORTATO ALLA SCELTA DEL SW UNICO CONTABILE E GESTIONALE- PARTECIPAZIONE A GRUPPO DI LAVORO PER L'ATTIVAZIONE DEL NUOVO SW CONTABILE - TRATTASI DI SITUAZIONI DOVE LA COLLABORAZIONE E' INTERVENUTA CON SOGGETTI PROVENIENTI DA AZIENDE DIVERSE E CON COMPITI E FUNZIONI AZIENDALI DIVERSE	
ANNO	2016	
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	COORDINAMENTO TRA I QUATTRO DIRIGENTI PRESENTI NELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA PER LE ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALLA FUSIONE- ATTIVITA' DI SINTESI IN ORDINE ALLE VARIE PROBLEMATICHE EMERSE	
ANNO	2015	
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	SUPERVISIONE E COORDINAMENTO GRUPPO DI LAVORO CHE HA SEGUITO ATTIVAZIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA E SPLIT PAYMENT	
ANNO	2014	
CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	GESTIONE DEL SERVIZIO CON STRUTTURAZIONE E CONSOLIDAMENTO DELLO STESSO - CHIARA IDENTIFICAZIONE RUOLI E ORGANIZZAZIONE INTERNA	
LUOGO	DATA	IL SOTTOSCRITTO
BUSSOLENGO	13/02/2024	MARCO BIASI

DICHIARAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY

Sono stato informato del fatto che i dati personali, saranno archiviati e verranno trattati utilizzando modalità manuali, informatiche e telematiche, nel rispetto e nei limiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) secondo l'informativa conservata presso sede dell'Azienda Ulss n. 9 pubblicata nel sito internet, accessibile al seguente link: <https://www.aulss9.veneto.it>. Saranno trasmessi ai competenti uffici pubblici, a loro volta vincolati dall'obbligo del segreto d'ufficio, per gli adempimenti di competenza previsti dalla legge.

LETTO E ACCETTATO