



CURRICULUM VITAE

N° REGISTRAZIONE 20230000137

DATA REGISTRAZIONE 12/04/2023

NUOVO CURRICULA O AGGIORNAMENTO

☐ NUOVO CV

☒ AGGIORNAMENTO CV

DATA AGGIORNAMENTO CV

12/04/2023

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME

MARICA

COGNOME

TORRESANI

E-MAIL

marica.torresani@aulss9.veneto.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE: *Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente*

DALLA DATA

01/04/2013

ALLA DATA

12/04/2023

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

COORDINATORE INF.CO PRESSO U.O. MALATTIE INFETTIVE/MEDICINA B-LEGNAGO

PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'

GOVERNANCE E COORDINAMENTO INFERMIERISTICO

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

AULSS 9 SCALIGERA

DALLA DATA

01/02/2011

ALLA DATA

30/03/2013

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

COORDINATORE COORDINATORE INF.CO PRESSO U.O.ANESTESIA-RIANIMAZIONE OSPEDALE LEGNAGO

PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'

COORDINAMENTO INFERMIERISTICO

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

U.O.ANESTESIA-RIANIMAZIONE OSPEDALE LEGNAGO
AULSS 9 SCALIGERA-EX ULSS 21

DALLA DATA

01/01/2002

ALLA DATA

31/01/2011

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

INFERMIERE-COLLABORATORE PROFESSIONALE .PRONTO SOCCORSO BOVOLONE

PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'

ATTIVITÀ ASSISTENZIALE DIRETTA AI PAZIENTI

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

PRONTO SOCCORSO BOVOLONE - OSPEDALE SAN BIAGIO
AULSS 9 SCALIGERA-EX ULSS 21

DALLA DATA

01/01/1995

ALLA DATA

31/12/2001

LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI

INFERMIERE PROFESSIONALE

PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'

ATTIVITÀ ASSISTENZIALE DIRETTA AI PAZIENTI

NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO

EX ULSS 21- U.O ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA OSPEDALE SAN BIAGIO BOVOLONE

DALLA DATA	02/08/1993
ALLA DATA	31/12/1994
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	INFERMIERE PROFESSIONALE
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	ATTIVITÀ ASSISTENZIALE DIRETTA AI PAZIENTI
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	EX ULSS 27- U.O OSTETRICIA-GINECOLOGIA OSP. CHIARENZI ZEVIO

DALLA DATA	01/05/1993
ALLA DATA	31/07/1993
LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI	INFERMIERE PROFESSIONALE
PRINCIPALI ATTIVITA' E RESPONSABILITA'	ATTIVITÀ ASSISTENZIALE DIRETTA AI PAZIENTI
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	CLINICA PRIVATA -CHIEREGO PERBELLINI -VERONA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE: Inserire separatamente il proprio percorso formativo, in ordine cronologico, partendo dai corsi di studio/formazione più recenti.

DALLA DATA	OTTOBRE 2009
ALLA DATA	09/05/2011
TITOLO DI STUDIO	MASTER IN COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE - PRIMO LIVELLO
PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI POSSEDUTE	ACQUISIZIONE DELLE CONOSCENZE E ATTITUDINI RELATIVE ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO
NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE DI UNIVERSITA',ISTITUTO, ECC.	INIVERSITA' DI VERONA

DALLA DATA	20/09/1997
ALLA DATA	05/06/1998
TITOLO DI STUDIO	DIPLOMA DI ASSISTENTE DI COMUNITA'
PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI POSSEDUTE	STUDIO DIDATTICO
NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE DI UNIVERSITA',ISTITUTO, ECC.	SCUOLA SUPERIORE -VIADANA

DALLA DATA	03/09/1989
ALLA DATA	24/06/1992
TITOLO DI STUDIO	DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE
PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI POSSEDUTE	ACQUISIZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE INERENTI ALL'ATTIVITÀ DI ASSISTENZA SANITARIA DIRETTA AI PAZIENTI.
NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE DI UNIVERSITA',ISTITUTO, ECC.	SCUOLA REGIONALE PER INFERMIERE PROFESSIONALE -BOVOLONE

DALLA DATA	01/01/1987
ALLA DATA	01/01/1989
TITOLO DI STUDIO	DIPLOMA DI SEGRETARIA AZIENDALE
PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI POSSEDUTE	

NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE
EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E
FORMAZIONE DI UNIVERSITA', ISTITUTO, ECC.

SCUOLA DI AGRARIA ISOLA DELLA SCALA (VR)

DOCENZE E ATTIVITA' SCIENTIFICHE: Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.

DALLA DATA

ALLA DATA

DOCENZE E ATTIVITA' SCIENTIFICHE

PUBBLICAZIONI: Inserire separatamente le esperienze professionali svolte iniziando dalla più recente.

ANNO

PUBBLICAZIONI

ALTRE INFORMAZIONI: (Conoscenze linguistiche, informatiche, capacità gestionali. ecc.)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

CAPACITA' LETTURA

ELEMENTARE

CAPACITA' SCRITTURA

ELEMENTARE

CAPACITA' ESPRESSIONE ORALE

ELEMENTARE

CONOSCENZE INFORMATICHE

BUONO

RICONOSCIMENTI:

ANNO

RICONOSCIMENTI

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI:

ANNO

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

-CON GLI ANNI LAVORATIVI ED ESPERIENZA DI COORDINAMENTO HO POTUTO COLLABORARE CON I VARI DIRETTORI DI RIFERIMENTO ALLO SVILUPPO E REALIZZAZIONE DELLE POLITICHE AZIENDALI .
-COLLABORAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI DELLE VARIE FIGURE PROFESSIONALI COORDINATE (INFERMIERI E OSS)
FAVORENDO LA FORMAZIONE INDIVIDUALE CHE DI GRUPPO GARANTENDO LA SICUREZZA DEI PAZIENTI E DEL PERSONALE STESSO AVENDO ATTENZIONE ALLE SKILL MIX .
-GESIONE DELLE RISORSE FARMACEUTICHE-MATERIALE E STRUMENTALI-
-ACQUISIRE COMPETENZE DI LEADERSHIP PROMUOVENDO UN CLIMA COLLABORATIVO E FAVOREVOLE AI CAMBIAMENTI ORGANIZZATIVI NECESSARI PER SOSTENERE I VARI PROCESSI CLINICI RICHIESTI A GARANTIRE UN'ADEGUATA ASSISTENZA MIRATA ALLA MULTIDISCIPLINARIETÀ PROFESSIONALE.

LUOGO

LEGNAGO

DATA

12/04/2023

IL SOTTOSCRITTO

MARICA TORRESANI

DICHIARAZIONE AI SENSI DELLA LEGGE SULLA PRIVACY

Sono stato informato del fatto che i dati personali, saranno archiviati e verranno trattati utilizzando modalità manuali, informatiche e telematiche, nel rispetto e nei limiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR) secondo l'informativa conservata presso sede dell'Azienda Ulss n. 9 pubblicata nel sito internet, accessibile al seguente link: <https://www.aulss9.veneto.it>. Saranno trasmessi ai competenti uffici pubblici, a loro volta vincolati dall'obbligo del segreto d'ufficio, per gli adempimenti di competenza previsti dalla legge.

☒ LETTO E ACCETTATO