

TURATI MARIA RITA

Email: mariarita.turati@aulss9.veneto.it

Esperienze professionali

IFO DIP SAN06

Dipartimento Internistico P.O. Villafranca - Buoslengo

01/03/2026 - Presente

PIANIFICAZIONE GESTIONE DELLE ATTIVITA' PROFESSIONALI; PIANIFICAZIONE GESTIONE DEL CAMBIAMENTO E DEI PROGETTI INNOVATIVI; GESTIONE DEL PERSONALE; SVILUPPO E FORMAZIONE DEL PERSONALE; GESTIONE/COSTRUZIONE DELLE RELAZIONI COLLABORATIVE E INTERPROFESSIONALI; GESTIONE DELLE RISORSE MATERIALI E DELLE TECNOLOGIE; GESTIONE DELLA SICUREZZA.

IFOC SAN 109 P.O. Villafranca - Caprino V/se

UOSD Nefrologia e Dialisi P.O. Villafranca - Caprino V/se

10/2025 - 28/02/2026

GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SVILUPPO E FORMAZIONE DEL PERSONALE E SICUREZZA DEI LAVORATORI. GESTIONE DELLE RISORSE FARMACEUTICHE, MATERIALI (COMPRESI I PRESIDI) E STRUMENTALI. PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLE POLITICHE E ALLE STRATEGIE DELL'AZIENDA NEL PROMUOVERE ED ORGANIZZARE L'INTRODUZIONE DI MODELLI PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVI. COSTRUZIONE DI RELAZIONI COLLABORATIVE E INTERPERSONALI

IFOC 58

ULSS9 SCALIGERA

09/01/2012 - 02/05/2023

GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SVILUPPO E FORMAZIONE DEL PERSONALE E SICUREZZA DEI LAVORATORI. GESTIONE DELLE RISORSE FARMACEUTICHE, MATERIALI (COMPRESI I PRESIDI) E STRUMENTALI. PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLE POLITICHE E ALLE STRATEGIE DELL'AZIENDA NEL PROMUOVERE ED ORGANIZZARE L'INTRODUZIONE DI MODELLI PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVI. COSTRUZIONE DI RELAZIONI COLLABORATIVE E INTERPERSONALI

COORDINATORE DI DIPARTIMENTO MEDICINA INTERNA

ULSS9 SCALIGERA

01/10/2006 - 08/01/2012

PARTECIPAZIONE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI DIPARTIMENTO E DI BUDGET ASSEGNATI. GESTIONE OTTIMALE ED INTEGRATA DELLE RISORSE UMANE E TECNOLOGICHE, DEI POSTI LETTO E DEI MATERIALI DI CONSUMO IN COLLABORAZIONE CON IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO. GESTIONE INTEGRATA E FLESSIBILE DELLE FIGURE PROFESSIONALI PRESENTI ALL'INTERNO DEL DIPARTIMENTO. IMPLEMENTAZIONE E VERIFICA DI MODELLI ORGANIZZATIVI DI PRESA IN CARICO DEGLI UTENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO CONTINUO DELLA QUALITÀ E DELLA SICUREZZA DELLE PRESTAZIONI SANITARIE E DEI SERVIZI. RILEVAZIONE DEL FABBISOGNO FORMATIVO E STESURA DEL RELATIVO PIANO AL FINE DI MIGLIORARE LE CONOSCENZE E LE COMPETENZE DEL PERSONALE NONCHÉ LA MOTIVAZIONE, LA PARTECIPAZIONE E IL CLIMA DIPARTIMENTALE

COORDINATORE INFERMIERISTICO U.O. ORTOPEDIA/TRAUMATOLOGIA E MEDICINA DELLO SPORT

ULSS 22 OSPEDALE DI BUSSOLENGO

02/08/1992 - 01/07/1997

GESTIONE DELLE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SVILUPPO E FORMAZIONE DEL PERSONALE E SICUREZZA DEI LAVORATORI. GESTIONE DELLE RISORSE FARMACEUTICHE, MATERIALI (COMPRESI I PRESIDI) E STRUMENTALI. PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLE POLITICHE E ALLE STRATEGIE DELL'AZIENDA NEL PROMUOVERE ED ORGANIZZARE L'INTRODUZIONE DI MODELLI PROFESSIONALI ED ORGANIZZATIVI. COSTRUZIONE DI RELAZIONI COLLABORATIVE E INTERPERSONALI.

INFERMIERE PROFESSIONALE

ULSS 26 OSPEDALE DI BUSSOLENGO

02/05/1987 - 01/08/1992

ATTIVITA' ASSISTENZIALE

INFERMIERA PROFESSIONALE

ULSS 26 BUSSOLENGO

01/09/1986 - 01/05/1987

ATTIVITA' ASSISTENZIALE

Istruzione e formazione

VALUTATORE PER L'ISTRUTTORIA TECNICA DELL'ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLA REGIONE DEL VENETO FUNZIONALE ALLE ATTIVITÀ DELL' ORGANISMO TECNICAMENTE ACCREDITANTE

UOC AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO E ORGANISMO TECNICAMENTE ACCREDITANTE AZIENDA ZERO REGIONE VENETO

01/01/2013 - 02/05/2023

ATTIVITA' PREVISTE NEI PROCEDIMENTI DI AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO E ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE

ATTESTATO DI AUDITOR INTERNO PER L'APPLICAZIONE DEL SISTEMA QUALITÀ UNI EN ISO 9000

ENTE ORGANIZZATIVO ACCREDITATO "CERTIQUALITY" MILANO

01/01/1998 - 30/05/1999

GESTIONE QUALITÀ

CERTIFICATO DI 'ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DIRETTIVE NELL'ASSISTENZA INFERMIERISTICA

SCUOLA PER INFERMIERI PROFESSIONALI, ULSS N. 26 DI BUSSOLENGO – REGIONE DEL VENETO

01/09/1989 - 30/06/1990

PIANIFICAZIONE, GESTIONE, ORGANIZZAZIONE, DIREZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DI SERVIZIO. VALUTAZIONE E CONTROLLO DEI RISULTATI

CURRICULUM VITAE

DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE

SCUOLA PER INFERMIERI PROFESSIONALI, ULSS N. 26 DI BUSSOLENGO – REGIONE DEL VENETO

01/09/1983 - 30/06/1986

ASSISTENZA INFERMERISTICA GENERALE: PREVENTIVA, CURATIVA, PALLIATIVA E RIABILITATIVA

BIENNIO PERITO AZIENDALE

ITC "EINAUDI" VERONA

01/09/1981 - 30/06/1983

GESTIONE AZIENDALE

Docenza e attività scientifiche

2° CORSO NAZIONALE DI FORMAZIONE: IL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ (SGQ) IN PNEUMOLOGIA, TENUTOSI A BARI L 24-25 FEBBRAIO 2003.

24/02/2003 - 25/02/2003

1° CORSO NAZIONALE DI FORMAZIONE: IL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ (SGQ) IN PNEUMOLOGIA. TENUTOSI A OSPEDALETTO DI PESCONTINA (VERONA) IL 16-17 APRILE 2002.

16/04/2002 - 17/04/2002

5° CONGRESSO "ASMA BRONCHIALE: NUOVI OBIETTIVI, NUOVI RIMEDI" TENUTOSI A VERONA DAL 31 GENNAIO AL 2 FEBBRAIO 2002

31/01/2002 - 02/02/2002

Publicazioni

TOGNELLA S.; TURATI M..RITA.; PERANTONI A.; NUVOLONI F.; MICHELETTO C.; DAL NEGRO R.W. – IL MONITORAGGIO DELL'ERRORE NEL PROCESSO DI PRESCRIZIONE / TRASCRIZIONE DELLA TERAPIA FARMACOLOGICA IN U.O.C. DI PNEUMOLOGIA. SANITÀ PUBBLICA E PRIVATA, 2009;3:52-6

2009

ABSTRACT: TOGNELLA S; TURATI M.R.; DAL NEGRO R.W. - TARATURA FLUSSIMETRI PER OSSIGENOTERAPIA. 7° CONGRESSO NAZIONALE DELLA PNEUMOLOGIA, FIRENZE, 4-7 OTTOBRE 2006

2006

ABSTRACT : TOGNELLA S; TURATI M.R.;PERANTONI A.; TORTELLA K.; DAL NEGRO R.W. - LA GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO E IL SISTEMA QUALITÀ IN UNA U.O.C DI PNEUMOLOGIA CERTIFICATA: IL PROBLEMA DELLA CONCORDANZA FRA SCHEDA MEDICA ED INFERMIERISTICA. 7° CONGRESSO NAZIONALE DELLA PNEUMOLOGIA, FIRENZE, 4-7 OTTOBRE 2006 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ALL'ART. 13 DEL D

2006

ABSTRACT: TOGNELLA S; TURATI M.R.;PERANTONI A.; TORTELLA K.; DAL NEGRO R. W. - LA GESTIONE DEL RISCHIO CLINICO E IL SISTEMA QUALITÀ IN UNA U.O.C DI PNEUMOLOGIA CERTIFICATA: IL PROBLEMA DELLA CONCORDANZA FRA SCHEDA MEDICA ED INFERMIERISTICA. 7° CONGRESSO NAZIONALE DELLA PNEUMOLOGIA, FIRENZE, 4-7 OTTOBRE 2006 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONTENUTI NEL MIO CURRICULUM VITAE IN BASE ALL'ART

2006

C. POMARI, C. MICHELETTO, S. TOGNELLA, M.R.TURATI“- LO SVILUPPO DEL SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ: COME PROCEDERE. IN: “LA GESTIONE PER LA QUALITÀ IN PNEUMOLOGIA: ASPETTI APPLICATIVI SECONDO IL MODELLO ISO 9001:2000” SPRIGER-VERLAG ITALIA, MILANO 2003; 136-158

2003

Lingue

Lingua	Lettura	Scrittura	Espressione orale
INGLESE E SPAGNOLO	A2 - Utente di base /Elementare	A2 - Utente di base /Elementare	A2 - Utente di base /Elementare
ITALIANO	Madrelingua	Madrelingua	Madrelingua

ALTRE INFORMAZIONI

- CONOSCENZE INFORMATICHE ELEMENTARE

Capacità e competenze relazionali

BUONE COMPETENZE PER LA COSTRUZIONE DI RELAZIONI COLLABORATIVE E INTERPERSONALI

19/06/2026

Il sottoscritto
TURATI MARIA RITA